COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavazzini Elena

DETERMINAZIONE N. 2389 DEL 04/07/2024

OGGETTO: RETTIFICA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2166/2024 PER CORRETTA INDICAZIONE DENOMINAZIONE DELLA DITTA INGROSCART SRL, FORNITRICE DEL VOLUME "CODICE AMMINISTRATIVO PLUS" DI EDIZIONI NELDIRITTO. CIG: B2169B1C60

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 04.03.2021 esecutiva, con cui è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e smi (altrove per brevità T.U.O.EE.LL.);
- il Decreto del Sindaco n. 43 del 11.11.2022 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "*Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare*" al Sottoscritto Dott. Marco Plechero;
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Elena Cavazzini, nominata con Decreto Dirigenziale n. 18 del 23/02/2024;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 01.02.2024, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024-2026, e successivi aggiornamenti;

Richiamata la propria precedente determinazione n.2166 del 18/06/2024 con cui si è provveduto ad affidare a Neldiritto editore srl, con sede legale in Via Luigi De Lillo, 2/B - Z.I. - 70056 - Molfetta (BA), CF/P. IVA 09596541004 la fornitura del volume "Codice amministrativo plus" assumendo la relativa spesa di euro 49,40, al capitolo 0301201201;

Verificato che in detto atto nell'oggetto, nella premessa e nel dispositivo è stata indicata come ditta fornitrice la ditta Neldiritto editore srl, con sede legale in Via Luigi De Lillo, 2/B - Z.I. - 70056 - Molfetta (BA), CF/P. IVA 09596541004 in quanto editore del volume e con la quale si erano svolte le prime comunicazioni commerciali, mentre l'effettiva fornitura è stata effettuata dalla ditta Ingroscart srl con sede legale in Via XX Settembre, 374 – 67051 – Avezzano (AQ), CF/P.IVA 01469840662 per lo stesso importo complessivo pari a euro 49,40, IVA esente;

Acquisiti il relativo protocollo INAIL_43912113 avente scadenza 26/09/2024 e la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

Ritenuto quindi necessario rettificare il dispositivo della determinazione dirigenziale n. 2166/2024, specificando che la ditta fornitrice per l'affidamento in questione è Ingroscart srl con sede legale in Via XX Settembre, 374 – 67051 – Avezzano (AQ), CF/P.IVA 01469840662;

Attestato che il Sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*";

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, co. 1, del T.U.O.EE.LL. e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Richiamati, infine:

- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 107, 151 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, T.U.O.EE.LL.;
- l'art. 1, commi 15 e 32, Legge n. 190/2012, in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi nei siti *web* istituzionali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;
- il D. Lgs. n. 33/2013 inerente gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni con particolare riguardo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- gli artt. 3 e 6 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Tutto ciò premesso e richiamato,

D E T E R M I N A

1) DI CONSIDERARE le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge 241/1990.
2) DI APPROVARE l'istruttoria svolta dal Responsabile del procedimento indicato in premessa.
3) DI RETTIFICARE la ditta fornitrice nella determinazione dirigenziale n. 2166/2024 per l'affidamento in questione, specificando che trattasi di Ingroscart srl con sede legale in Via XX Settembre, 374 – 67051 – Avezzano (AQ), CF/P.IVA 01469840662.

4) DI TRASMETTERE il presente atto, al Responsabile del servizio finanziario, per la correzione dei relativi impegni di spesa.

5) DI DARE ATTO che la pubblicazione del presente atto all'albo on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

6) DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on-line.

7) DI ASSOLVERE l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Provvedimenti- Provvedimenti dirigenziali" del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale