COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 2265 DEL 25/06/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA N. 387-2024 DEL 18/06/2024 EMESSA DA "LA DINAMICA MULTISERVIZI DI CAVALIERE ROBERTO" PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DI PULIZIA POST CANTIERE PRESSO IL POLO NATATORIO DI ROVIGO - SEZIONE "BALDETTI" – CIG: B20C1A1BD9

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI il Decreto Sindacale n.44 del 11/11/2022, con cui è stato conferito alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15/11/2022, ed il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui si stabilisce che la Dirigente venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell'ordine: Segretario Generale).

DATO ATTO che, alla Sezione Economato/Assicurazioni, facente parte del preindicato Settore, compete, in base al funzionigramma dell'Ente, la gestione del servizio di pulizia presso le strutture di competenza del Comune di Rovigo.

PREMESSO CHE:

- con e-mail del 28/05/2023, agli atti della Sezione Economato/Assicurazioni, il Settore Lavori Pubblici chiedeva un intervento straordinario ed urgente di pulizia post cantiere da effettuarsi nella settimana dal 10 al 15 giugno 2024 presso la struttura "Polo Natatorio" di proprietà comunale;
- con Determinazione dirigenziale n. 2078 del 10/06/2024 veniva affidato alla ditta "La Dinamica Multiservizi di Cavaliere Roberto" con sede legale in Viale Gramsci n.104 – 45100 Rovigo (RO) C.F.:CVLRRT63E13A906P P.IVA: 01445440298 il servizio di pulizie post cantiere presso il Polo Natatorio di Rovigo – Sezione "Baldetti";
- contestualmente con la medesima DTD n. 2078, veniva impegnata la somma di complessivi € 6.039,00 IVA inclusa, necessaria per l'intervento presso la sezione denominata "Baldetti", demandando a successivo momento l'intervento per la restante parte;

- a seguito di sopralluoghi svolti in data 13/06/2024 ed in data 17/06/2024, congiuntamente con il Settore Lavori Pubblici e la Sezione Economato/Assicurazioni, è stata accertata la regolare esecuzione dei servizi di pulizia richiesti.

Tutto ciò premesso

VISTA la fattura elettronica n.387-2024 del 18/06/2024 (PG n.48746/2024) pari ad € 6.039,00 (IVA 22% inclusa) pervenuta dalla ditta "La Dinamica Multiservizi di Cavaliere Roberto".

DATO ATTO CHE, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura di servizi in oggetto il Portale Servizi ANAC – Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) ha assegnato il **CIG n.: B20C1A1BD9**.

ACCERTATO che la ditta in oggetto risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC (protocollo INAIL_44224778 del 20/06/2024 con scadenza validità in data 18/10/2024) depositato agli atti della Sezione Economato/Assicurazioni.

ATTESO che, con l'ordinativo del servizio, all'affidataria citata sono stati comunicati tutti i dati di cui all'Art.191 del TUEL.

RILEVATO CHE, nel caso di specie, e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione e validazione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è il Dott. Michele Caporali della Sezione Economato/Assicurazioni, designato con Decreto dirigenziale n. 131 del 14/12/2023.

RILEVATO altresì che, il referente competente per la verifica circa l'esatta esecuzione del servizio è lo stesso Dott. Michele Caporali della Sezione Economato/Assicurazioni, il quale ha accertato la regolare esecuzione delle lavorazioni.

RITENUTO, conseguentemente, di poter disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura.

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.104 del 29/12/2023, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati".

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.6 del 18/01/2024 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie".

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.24 del 01/02/2024 avente ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026" (PIAO).

VISTO l'art. 27 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata.

VISTI gli artt. 107, 151 e 184 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, TUEL, recante il nuovo *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*.

VISTO l'art. 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di approvare** l'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
3. **di liquidare** la somma complessiva di **€ 6.039,00** IVA 22% inclusa, a favore della ditta "La Dinamica Multiservizi di Cavaliere Roberto" con sede legale in Viale Gramsci n.104 – 45100 Rovigo (RO) C.F.:CVLRRT63E13A906P P.IVA: 01445440298 – CIG: **B20C1A1BD9**;
4. **di pagare** l'importo complessivo di € **6.039,00** a saldo della fattura elettronica n.387-2024 del 18/06/2024, entro il 30/06/2024, quale corrispettivo per il servizio di pulizie

straordinarie ed urgenti, eseguito presso il Polo Natatorio di Rovigo – Sezione "Baldetti", facendo fronte con l'impegno n.205805 assunto sul Cap/Art 040130/1315 "Servizio di pulizia e traslochi" (Codice finanziario U.1.03.02.13.002) del bilancio dell'esercizio 2024, vista la DTD n.2078 del 10/06/2024;

5. **di accreditare** a favore di "La Dinamica Multiservizi di Cavaliere Roberto" il solo imponibile di **€ 4.950,00**, ai sensi di quanto stabilito dalla Legge di stabilità 2015 (Legge n. 190/2014, articolo 1, comma 629);
6. **di accantonare** l'importo di **€ 1.089,00**, dovuto a titolo di IVA 22%, che sarà versato allo Stato direttamente dalla Sezione Ragioneria in base all'istituto del c.d. *split payment*;
7. **di stabilire** che, ai sensi della legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136/2010), la somma di € 4.950,00 va accreditata, specificando che trattasi di pagamento della fattura n. 387-2024 del 18/06/2024 a favore della ditta "La Dinamica Multiservizi di Cavaliere Roberto", con bonifico sul conto dedicato **IBAN: IT28N0306912208100000001914 –** Banca Intesa San Paolo, comunicato con Prot. n. 46373/2024;
8. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti altresì sezione "Bandi di gara e contratti" del sito web dell'Ente;
9. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
10. **di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale