COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 2529 DEL 17/07/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA N. 002123 DEL 30/06/2024 EMESSA DALLA DITTA: "ECO RECUPERI S.R.L." PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI – CIG: B1ADBD1C0E

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI il Decreto Sindacale n.44 del 11/11/2022, con cui è stato conferito alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15/11/2022, ed il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui si stabilisce che la Dirigente venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell'ordine: Segretario Generale).

DATO ATTO che, alla Sezione Economato/Assicurazioni, facente parte del preindicato Settore, compete, in base al funzionigramma dell'Ente, la gestione del parco auto dell'Ente.

DATO ATTO altresì che, tra i capitoli di bilancio in gestione alla Sezione Economato/Assicurazioni, vi è il Cap./Art. n.040130/1315 "Servizio di pulizia e traslochi", in cui rientra il Cod. P. Fin. n. U.1.03.02.13.006 denominato "Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali".

PREMESSO CHE:

- con DTD n. 3627 del 15/11/2023 veniva dismesso dall'inventario dei beni comunali l'autocarro "Renault Master" (elettrico) targato DR731DJ;
- in data 21/11/2023 il citato veicolo veniva rottamato da apposita ditta incaricata, come da certificato di rottamazione agli atti della Sezione Economato;
- trattandosi di un veicolo ad alimentazione totalmente elettrica era pertanto dotato di un pacco batterie (n.5) per il cui smaltimento la ditta che aveva provveduto alla rottamazione del mezzo non era altresì in grado di procedere a questo ulteriore smaltimento, poiché vi era la necessità di ricorrere ad un'apposita ditta specializzata nel settore rifiuti speciali;

- a seguito di ricerche di mercato, si è resa disponibile al ritiro e allo smaltimento delle citate n. 5 batterie al litio per un peso totale di circa 350 Kg, la specializzata ditta: “Eco Recuperi S.r.l.” sedente a Solarolo (RA) in via Roma, 24 - C.F. e P.IVA: 01409540398;
- con nota Prot. n.38731 del 14/05/2024 veniva registrato il preventivo trasmesso dalla citata ditta, per il servizio di smaltimento, trasporto ed emissione formulari relativamente alle n. 5 batterie al litio per un totale di € 3.672,20 IVA compresa;
- Con Determinazione Dirigenziale n. 2074 del 10/06/2024 veniva affidato alla citata ditta il servizio di servizio di smaltimento rifiuti in oggetto;
- In data 19/06/2024 il servizio è stato regolarmente eseguito dal personale di “Eco Recuperi S.r.l.”.

Tutto ciò premesso

VISTA la fattura elettronica n.002123 del 30/06/2024 (PG n.53238/2024) pari ad € 3.281,80 (IVA 22% inclusa) pervenuta dalla ditta “Eco Recuperi S.r.l.”.

RAVVISATA un’economia di spesa per complessivi € 390,40, poiché, rispetto a quanto preventivato, il peso effettivo delle citate batterie è risultato essere inferiore di circa 40 Kg.

DATO ATTO CHE ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura di servizi in oggetto il Portale Servizi ANAC – Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) ha assegnato il **CIG n.: B1ADBD1C0E.**

ACCERTATO che la ditta in oggetto risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC (protocollo INAIL_43892127 del 28/05/2024 con scadenza validità in data 25/09/2024) depositato agli atti della Sezione Economato.

ATTESO che, con l’ordinativo del servizio, all’affidataria citata sono stati comunicati tutti i dati di cui all’Art.191 del TUEL.

RILEVATO CHE, nel caso di specie, e limitatamente all’istruttoria legata alla predisposizione e validazione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è il Dott. Michele Caporali della Sezione Economato/Assicurazioni, designato con Decreto dirigenziale n. 131 del 14/12/2023.

RILEVATO altresì che, il referente competente per la verifica circa l’esatta esecuzione del servizio è lo stesso Dott. Michele Caporali della Sezione Economato/Assicurazioni, il quale ha accertato la regolare esecuzione delle lavorazioni.

PRECISATO che la citata ditta in data 19/06/2024 ha rilasciato all’Ente un apposito Modulo di Formulario Rifiuti, come previsto dalla normativa vigente, agli atti della Sezione Economato.

RITENUTO, conseguentemente, di poter disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura.

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.104 del 29/12/2023, avente ad oggetto: “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati”.

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.6 del 18/01/2024 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie".

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.24 del 01/02/2024 avente ad oggetto: “Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026” (PIAO).

VISTO l’art. 27 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata.

VISTI gli artt. 107, 151 e 184 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, TUEL, recante il nuovo *Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*.

VISTO l’art. 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di approvare** l'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
3. **di liquidare** la somma complessiva di **€ 3.281,80** IVA 22% inclusa, a favore della ditta "Eco Recuperi S.r.l." con sede legale a Solarolo (RA) in via Roma, 24 - C.F. e P.IVA: 01409540398 – CIG: **B1ADBD1C0E**;
4. **di pagare** l'importo complessivo di € **3.281,80** IVA 22% a saldo della fattura elettronica n.002123 del 30/06/2024, entro il 03/08/2024, quale corrispettivo per il servizio di smaltimento rifiuti speciali (batterie), facendo fronte con l'impegno n.205798 assunto sul Cap/Art 040130/1315 "Servizio di pulizia e traslochi" (Codice finanziario U.1.03.02.13.006 "Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali") del bilancio dell'esercizio 2024, vista la DTD n.2074 del 10/06/2024;
5. **di accreditare** a favore di "Eco Recuperi S.r.l." il solo imponibile di **€ 2.690,00**, ai sensi di quanto stabilito dalla Legge di stabilità 2015 (Legge n. 190/2014, articolo 1, comma 629);
6. **di accantonare** l'importo di € 591,80, dovuto a titolo di IVA 22%, che sarà versato allo Stato direttamente dalla Sezione Ragioneria in base all'istituto del c.d. *split payment*;
7. **di stabilire** che, ai sensi della legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136/2010), la somma di € 2.690,00 va accreditata, specificando che trattasi di pagamento della fattura n. 002123 del 30/06/2024 a favore della ditta "Eco Recuperi S.r.l.", con bonifico sul conto dedicato **IBAN: IT 05 R 05080 67610 CC0230000199 –** Banca di Imola, comunicato con Prot. n. 44732/2024;
8. **di dichiarare** l'economia di spesa di **€ 390,40** da rimettere nella disponibilità del Cap.Art. 040130/1315 "Servizio di pulizia e traslochi";
9. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti altresì sezione "Bandi di gara e contratti" del sito web dell'Ente;
10. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
11. **di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale