COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' GIURIDICA RISORSE UMANE E RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caselli Mirna

DETERMINAZIONE N. 2626 DEL 25/07/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE ESITO MOBILITÀ ESTERNA EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI FUNZIONARIO PEDAGOGICO – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE

IL DIRIGENTE

Premesso che:

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019

con Decreto Sindacale n. 43 dell' 11/11/2022 al Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";

con Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, al punto 15 del dispositivo, è stato stabilito, ai sensi dell'art. 5 bis commi 1 e 2 del Regolamento delle funzioni dirigenziali, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento;

con Decreto Dirigenziale n. 156 del 28/12/2023 è stato conferito incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per la Sezione Risorse Umane alla dipendente Mirna Caselli;

il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Mirna Caselli, nominata con decreto dirigenziale n. 16 del 23.02.2024, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Richiamata la Deliberazione della Giunta comunale n. 313 del 14/10/2021 di ulteriore integrazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 con la quale è stata prevista la copertura di n. 1 posto di Coordinatore Psicopedagogico di cat. D da assegnare alla Sezione Istruzione;

Preso atto che il posto si è reso nuovamente vacante a seguito di mancato perfezionamento del rapporto giuridico a seguito di dimissioni durante il periodo di prova del dipendente assunto;

Considerato che a tale scopo è stato avviata, nel 2023, una procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del d.lgs. 165/2001 a seguito della quale è stato individuato un candidato idoneo alla copertura del posto che ha rinunciato al passaggio diretto presso il nostro ente;

Valutata l'opportunità di avviare una nuova procedura di mobilità volontaria al fine di poter acquisire personale già formato ed immediatamente operativo, considerata l'estrema necessità di coprire il posto ancora vacante;

Considerato che con determina dirigenziale n. 1905 del 26.05.2024 è stato avviata la procedura di mobilità esterna ex art. 30 d.lgs.165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Funzionario Pedagogico – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione- del vigente Ccnl Comparto Funzioni Locali pubblicato in data 27.05.2024 nel sito istituzionale dell'Ente e sul Portale "inPA", con scadenza del termine per la presentazione delle domande fissata nel termine perentorio di giorni trenta dalla suddetta data di pubblicazione, così come stabilito dall'articolo 4 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487 così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023;

Preso atto che hanno presentato domanda di partecipazione alla procedura di mobilità quattro candidati;

Considerato che, al termine dell'istruttoria effettuata dal Servizio Risorse Umane, due candidati non sono risultati in possesso dei requisiti richiesti mentre due candidati sono stati ammessi alla procedura;

Considerato che con determina del Dirigente Settore Risorse Umane n. 2441 dell' 11/07/2024 si è provveduto alla nomina di una Commissione per la valutazione delle domande ammesse alla procedura de quo;

Preso atto che la Commissione, dopo aver proceduto ad esaminare i curricula e ad effettuare il colloquio con l'unico candidato presente alla selezione secondo i criteri stabiliti dal bando, ha ritenuto che lo stesso fosse in possesso della professionalità necessaria per la proficua copertura del posto ricercato.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico Di Programmazione (Dup) 2024/2026, Relativa Nota di Aggiornamento al Dup2024/2026, Bilancio Di Previsione Esercizio 2024/2026 e relativi Allegati, esecutiva;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18.01.2024 recante: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 - Assegnazione Dotazioni Finanziarie" con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (Peg) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari responsabili dei Settori;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026 (PIAO);

Visto il Decreto D.lgs.8 agosto 2000 n. 267;

Visto il Regolamento delle funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Tutto ciò premesso:

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di approvare l'esito dei lavori della Commissione dai quali risulta che il candidato partecipante alla procedura identificato con il codice candidatura VXHX57ZPNA è in possesso della professionalità necessaria per la proficua copertura del posto ricercato;

3. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente–sezione provvedimenti–provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente.

5. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa a carico dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale