COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE DEMOGRAFICI E STATISTICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 2559 DEL 19/07/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE QUOTA ASSOCIATIVA 2024 AD ANUSCA (ASSOCIAZIONE NAZIONALE UFFICIALI DI STATO CIVILE) CON SEDE IN CASTEL S.PIETRO TERME (BO).

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- con Deliberazione di Giunta n. 48 del 04 marzo 2021,esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- con Decreto Dirigenziale n.5 del 12/01/2024 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Elevata qualificazione di tipo Organizzativo(EQO) per la Sezione Teatro Anagrafe e Statistica;

Premesso che, con determinazione dirigenziale n. 2128 del 14.06.2024 è stato assunto l'impegno di spesa pari a € 1.300,00 per la quota Associativa "E" anno 2024 ad ANUSCA srl di Castel S. Pietro c.fiscale 90000910373 tenendo conto degli importi indicati nelle comunicazioni pervenute ed agli atti dell'ufficio

Preso atto che per quanto concerne il rispetto della procedura sulla tracciabilità dei flussi finanziari la determinazione dell'AVCP n.4/2011 prevede l'esclusione del codice CIG per i servizi verso Enti pubblici;

Preso atto che ANUSCA in quanto Ente Morale rientra tra gli Enti non commerciali di cui all'art.148 del D.P.R.917/1986, comma 1, e comma 3, e D.P.R. 633/1972 Art.2, comma 3,lett.A e Art.4 comma4 e pertanto la quota associativa dovrà essere considerata fuori dal campo di applicazione I.V.A;

Accertata la regolarità contributiva di ANUSCA srl – Durc on line Prot. Inail n. 44345660 (scadenza validità 24/10/2024) agli atti dell'ufficio;

Visto il D.Lgs 18.08.2000 n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Delibera di consiglio comunale n.104 del 29/12/2023 avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026 e relativi allegati";
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n.6 del 18/01/2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano esecutivo di Gestione 2024/2026;

D E T E R M I N A

1) di autorizzare il pagamento della quota associativa 2024 ad ANUSCA di Castel S. Pietro Terme (BO);

2) di liquidare l'importo totale di € 1.300,00 quale quota associativa "E"anno 2024 -secondo le modalità indicate e di far fronte alla spesa complessiva di € 1.300,00 con i fondi impegnati con la determinazione in premessa indicata nel Bilancio di previsione 2024 al capitolo di spesa 080150/1500 c.f. U.1.03.02.99.003 "Quote associative" imp. n. 205817/2024;

3) di disporre la liquidazione per i motivi esposti in premessa entro il 02 agosto 2024 secondo le modalità indicate tramite bonifico bancario sul c/c bancario n. 074000005821 presso BANCA INTESA SANPAOLO filiale di Castel S. Pietro Terme (BO) – IBAN IT-36 Q 03069 36754 074000005821 intestato ad Anusca s.r.l V.le delle Terme 1056/a 40024 Castel San Pietro Terme (BO);

4) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

5) di dare atto che la pubblicazione dell'atto online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

6) di trasmettere il presente atto al settore economico contabile per la successiva emissione del mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale