COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Papa Alessio

DETERMINAZIONE N. 2587 DEL 23/07/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE A SALDO FATTURA ELETTRONICA A FAVORE DELL'ING. CLAUDIO PIGATO, A SEGUITO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER IL RILASCIO DI IDONEITA' STATICA IN RIFERIMENTO ALLE STRUTTURE (TRIBUNE E SPOGLIATOI) INSTALLATE ALL'INTERNO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI "GABRIELLI", "GRIGNANO POLESINE" E "SAN BORTOLO" - CIG Z97377F351

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale per il Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità e con il quale sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la Sezione Lavori Pubblici Fabbricati, Suolo, Patrimonio espropri, Mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali al dipendente Ing. Federico Modonesi", parzialmente rettificato, limitatamente al punto 9) del dispositivo, dal Decreto Dirigenziale n. 36/2024;

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 2471 del 25/8/2022 si è provveduto ad affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, il servizio tecnico relativo al rilascio dell'idoneità statica delle strutture (tribune e spogliatoi) installate all'interno degli impianti sportivi comunali di Grignano Polesine, "San Bortolo" e "Gabrielli" all'Ing. Claudio Pigato con studio in Piazza XX Settembre n. 15 - 45100 Rovigo (RO), C.F. PGTCLD59B01H620B e P.IVA 00808610299, per l'importo netto di € 4.800,00 oltre

contributo previdenziale INPS 4% pari ad € 192,00 oltre Oneri Previdenziali Inarcassa 4% pari ad € 199,68 oltre IVA al 22% pari ad € 1.142,17 per un totale complessivo pari ad € 6.333,85 (al lordo della ritenuta persone fisiche 20%);

Considerato che:

- il Responsabile del Procedimento ha comunicato al professionista le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art.191 comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- il servizio è stato regolarmente eseguito nell'anno 2022 ed è ora possibile procedere alla presente liquidazione;
- il responsabile del presente procedimento (ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni) è l'Ing. Alessio Papa, nominato con Decreto Dirigenziale n. 36 del 11/06/2024;

Visti altresì:

- la fattura elettronica n. 15 del 2/07/2024 (ns. prot. 52533 del 2/07/2024) emessa dall'Ing. Claudio Pigato, C.F. PGTCLD 59B01 H620B e P.IVA 00808610299, con studio in Piazza XX Settembre n. 15 - 45100 Rovigo (RO) dall'importo netto di € 4.800,00 oltre oneri previdenziali INARCASSA 4% pari ad € 199,68 e contributo gestione separata INPS 4% pari ad € 192,00 oltre IVA nella misura del 22% pari ad € 1.142,17 per un importo totale di € 6.333,85 al lordo della ritenuta persone fisiche, a titolo di saldo per il servizio reso;
- il certificato INPS_41875954, afferente la situazione contributiva ai fini del DURC con validità fino alla data 14 novembre 2024, da cui risulta la regolarità contributiva del professionista;
- il certificato Inarcassa del 17/7/2024 ns. prot. 56898/2024, afferente la situazione contributiva di validità 4 mesi da cui si rileva la regolarità contributiva del professionista;
- la comunicazione dell'Agenzia delle Entrate-Riscossione rilasciata in data 19/7/2024 di avvenuta verifica di cui al D.M. n. 40 del 18/01/2008 ad oggetto "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni", afferente la presente liquidazione a cui si aggiunge anche l'importo in fattura prot. 52534/2024 per il quale non sussisteva l'obbligo di verifica, se preso singolarmente - (Identificativo univoco richiesta n. 202400002945682 – Esito della richiesta: soggetto non inadempiente);
- la comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari agli atti di questo Ente;
- il D.lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023 ad oggetto "Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata,

DETERMINA

1. che la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare, in considerazione di quanto in premessa specificato, la fattura elettronica n. 15 del 2/07/2024 (ns. prot. 52533/2024) emessa dall'Ing. Claudio Pigato, C.F. PGTCLD59B01H620B e P.IVA 00808610299, con studio in Piazza XX Settembre n. 15 - 45100 Rovigo (RO) dall'importo netto di € 4.800,00 oltre oneri previdenziali INARCASSA 4% pari ad € 199,68 e oltre contributo gestione separata INPS 4% pari ad € 192,00 e oltre IVA 22% pari ad € 1.142,17 per un importo totale complessivo di € 6.333,85 al lordo della ritenuta persone fisiche, a titolo di saldo della prestazione professionale sopracitata;

   3. di precisare nello specifico che la somma dovuta al Professionista ammonta ad € 5.335,45, e la somma di € 998,40 è dovuta a titolo di ritenuta persone fisiche (20%);

   4. di dare atto che la spesa complessiva di € 6.333,85 trova copertura economica al capitolo di bilancio n. 070130/1300 denominato "PRESTAZIONI DIVERSE DI TERZI", Codice SIOPE U.1.03.02.11.009 "Prestazioni tecnico scientifiche" - esigibilità 2022 - **impegno 197335/2022**;
5. di precisare che:
   - il codice CIG è **Z97377F351**;
   - la somma da liquidare verrà corrisposta con la modalità di pagamento indicata nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge 13/8/2010 n. 136;
   - il pagamento delle fatture dovrà effettuarsi **entro il giorno 1/08/2024**;
6. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.
7. di dare atto:
   - dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, commi 2 e 3 e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto né in capo a chi partecipa a qualsiasi titolo a detto procedimento;
   - che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione

"Amministrazione trasparente - sottosezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti" del sito web istituzionale del Comune.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale