COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Papa Alessio

DETERMINAZIONE N. 2569 DEL 19/07/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE A SALDO DI FATTURA ELETTRONICA A FAVORE DI GLOBAL SERVICE SRL, EMESSA IN REGIME DI REVERSE CHARGE PER LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI ASCENSORI, PIATTAFORME ELEVATRICI E IMPIANTI SERVOSCALA INSTALLATI NEGLI EDIFICI COMUNALI (TEATRO SOCIALE) - SMART CIG Z543C7C3E0

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale per il Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità e con il quale sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la Sezione Lavori Pubblici – Fabbricati – Suolo - Patrimonio Espropri – Mobilita' e Trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali al dipendente Ing. Federico Modonesi", insieme al Decreto Dirigenziale n. 36/2024, di parziale rettifica;

Premesso che:

- il responsabile del presente procedimento (ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni) è l'Ing. Alessio Papa, nominato con Decreto Dirigenziale n. 36 del 11/6/2024;
- con Determinazione Dirigenziale n. 3122 del 6/10/2023 è stata impegnata la spesa di € 11.001,18 (compresa IVA 22%) relativa all'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria degli impianti ascensori, piattaforme elevatrici e impianti servoscala installati negli edifici comunali tra cui il Teatro Sociale e contestualmente affidata l'esecuzione della prestazione alla Ditta GLOBAL SERVICE S.r.l. con sede legale in Via Magna Grecia n. 84 - 00183 ROMA (RM) – C.F. e P. IVA 15319181002;

- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 191 comma 1 del D. Lgs.18/8/2000 n. 267;
- con Determinazione Dirigenziale n. 4091 del 12/12/2023 è stata disposta a favore della predetta Ditta una prima liquidazione pari ad € 5.331,78 (IVA 22% inclusa);
- i lavori sono stati regolarmente eseguiti nell'anno 2023, previa verifica da parte dell'ufficio competente, ed è ora possibile procedere alla liquidazione delle prestazioni eseguite a saldo dell'impegno assunto con DTD n. 3122 del 6/10/2023;

Vista la fattura emessa dalla ditta GLOBAL SERVICE S.r.l., a saldo delle prestazioni sopra richiamate:

- n. 289 del 11/07/2024, emessa in regime reverse charge ed acquisita al ns PG con il n. 56731 del 17 luglio 2024, per un importo pari ad € 4.647,05, per lavori di manutenzione ordinaria eseguiti presso il Teatro Sociale nel 2023;

Visti:

- la comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari agli atti di questo Ente;
- il certificato INAIL_44059043, afferente la situazione contributiva ai fini del DURC con validità fino alla data del 8/10/2024, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;
- a comunicazione dell'Agenzia delle Entrate-Riscossione rilasciata in data 17/7/2024 di avvenuta verifica di cui al D.M. n. 40 del 18/01/2008 ad oggetto "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni", afferente la presente liquidazione a cui si aggiunge anche l'importo in fattura prot. 52771/2024 per il quale inizialmente non sussisteva l'obbligo di verifica - (Identificativo univoco richiesta n. 202400002879967 – Esito della richiesta: soggetto non inadempiente);
- il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023 ad oggetto "Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- l'art. 17 comma 6 lettera a-ter) del D.P.R. n. 633/1972 ad oggetto "applicazione del regime di IVA del Reverse Charge" in base al quale i documenti contabili vengono emessi senza addebito d'imposta;
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata,

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;

2. di liquidare e pagare la fattura n. 289 del 11/7/2024 emessa in regime IVA *reverse charge* dalla ditta GLOBAL SERVICE S.r.l. con sede legale in Via Magna Grecia n. 84 - 00183 ROMA (RM), C.F. e P.IVA 15319181002, a saldo dei lavori di *manutenzione ordinaria degli impianti ascensori, piattaforme elevatrici e impianti servoscala installati negli edifici comunali* (nello specifico presso il Teatro Sociale), eseguiti nell'anno 2023, dell'importo complessivo di € 4.647,05 (per effetto del reverse charge);
3. di far fronte alla spesa complessiva di € 5.669,40 (IVA 22% inclusa) come segue:

Codifica capitolo	070130/1341
Descrizione capitolo	"Manutenzione ordinaria beni immobili comunali"
Piano finanziario	U.1.03.02.09.004
Impegno n.	**202223/2023**
Esigibilità	Anno 2023
Imponibile	€ 4.647,05
IVA 22% su immobile di valore commerciale (Reverse charge)	€ 1.022,35
Totale fattura	€ 5.669,40
Importo netto a favore di Global Service S.r.l. (Fattura prot. 56731/2024)	€ 4.647,05

4. Di precisare che:
   - l'Ufficio Ragioneria applicherà il regime dell'IVA denominato "Reverse Charge" come previsto dalla Circolare n. 14/E del 27/3/2015 dell'Agenzia delle Entrate (art. 17 comma 6 D.P.R. n. 633/1972);
   - lo Smart Cig assegnato è **Z543C7C3E0**;
   - la somma liquidata verrà corrisposta con la modalità di pagamento indicata nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L.13/8/2010 n.136;
   - il pagamento della fattura venga effettuato entro il **14/08/2024**;
4. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
5. di dare atto:

- dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, commi 2 e 3 e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto né in capo a chi partecipa a qualsiasi titolo a detto procedimento;
- che la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio *on-line* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti – Provvedimenti dirigenziali" e sottosezione "Bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" del sito web istituzionale del Comune.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale