COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Merlini Valentina

DETERMINAZIONE N. 2653 DEL 30/07/2024

OGGETTO: STAGIONE DI PROSA E DANZA ANNO 2024/2025 – APPROVAZIONE PROTOCOLLO OPERATIVO E DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1 LETT. B) DEL D.LGS 36/2023. CIG - B28DC03195

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Valentina Merlini, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 122 del 20/09/2022.
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e degli spettacoli programmati nella stagione teatrale 2024-2025, la cui programmazione è stata approvata con la Delibera di Giunta Comunale n. 79 del 17/07/2024, per quanto concerne la prosa e la danza.

Dato atto:

- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale e delle attività artistiche che in esso vengono organizzate;
- che, su espressa indicazione del Direttore Artistico, è stata contattata l'Associazione Regionale per la Promozione e la diffusione del Teatro e della Cultura nelle comunità venete – ARTEVEN – con sede in Via Girolamo Ulloa, 5 - 30175 Marghera (VE) con C.F. 94002080276 e P.I. 01533840276,

associazione riconosciuta dal Ministero della Cultura (Mic) che ha come finalità la promozione e la diffusione di spettacoli dal vivo nei settori della musica, della danza e della prosa.
- che l'Associazione Arteven ha quindi presentato un **Protocollo Operativo/Offerta** con relativo preventivo di spesa (PG/2024/58289) per la stagione autunno – inverno 2024 e inverno - primavera 2025 da realizzarsi nelle seguenti date (in tutto n. ***12 recite***):

STAGIONE DI PROSA E DANZA 2024/2025 DEL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO:
Giovedì 14/11/2024 ore 21.00 - **Molto rumore per nulla** con Lodo Guenzi di William Shakespeare - Adattamento e regia Veronica Cruciani
Sabato 04/01/2025 **Cenerentola** *Balletto di Milano:* Balletto in due atti su musiche di Gioachino Rossini - coreografia di Giorgio Madia
Venerdì 31/01/2025 – ore 21.00 e Sabato 01/02/2025 – ore 21.00 **Venere Nemica** con Drusilla Foer Regia di Dimitri Milopulos
Venerdì 07/02/2025 – ore 21.00 **Vuelvo al sur** TANGO ROUGE COMPANY & TANGO SPLEEN ORCHESTRA
Mercoledì 19/02/2025 – ore 21.00 **Sior Todaro Brontolon** con Franco Branciaroli di Carlo Goldoni Regia di Paolo Valerio
Mercoledì 05/03/2025 – ore 10.30 **Orfeo ed Euridice-** Il Baule Volante
Sabato 08/03/2025 ore 10.30 **Tratto da Enea** con Paolo Cevoli
Martedì 11/03/2025 – ore 21.00 e Mercoledì 12/03/2025 – ore 21.00 **Magnifica Presenza -** Testo e regia di Ferzan Ozpetek
Mercoledì 9/04/2025 – ore 21.00 **Plaza Suite** Di Neil Simon's Regia di Ennio Coltorti
Giovedì 22/05/2025 – ore 21.00 **FAMILIE FLOZ HOCUSPOKUS**
Opera di Fabian Baumgarten, Anna Kistel, Sarai O'Gara, Benjamin Reber, Hajo Schüler, Mats Süthoff e Michael Voge Regia e maschere Hajo Schüler.

Preso atto che:
- che per la realizzazione del progetto artistico della Stagione 2024/2025 il costo a carico del Comune di Rovigo è di **€ 70.000,00 Iva compresa** (per spese le Compagnie Teatrali, costi pubblicitari e tipografici, pratiche, accessori e costi Siae, costi service tecnici, costi vari ed imprevisti);
- che tale cifra pari ad **€ 70.000,00** viene suddivisa per le n. 12 recite proposte nel Protocollo Operativo/Offerta, di cui n. 1 nel 2024 e n. 11 nel 2025;
- che al punto 3 del succitato Protocollo Operativo l'Ente verserà ad Arteven un primo acconto alla data del 31/01/2025;
- che pertanto il totale (€ 70.000 Iva al 10% compresa) che l'Ente deve versare ad Arteven sarà diviso per i dodici spettacoli (la prima tranche riguarderà tre spettacoli, la seconda, i rimanenti nove), come da punto 3 del Protocollo Operativo/Offerta.

Dato atto:
- che la predetta associazione svolge a favore degli enti aderenti, attività di consulenza progettuale per spettacoli culturali e artistici dal vivo di elevato livello, dal momento ideativo alla completa realizzazione del progetto, e attività di coordinamento di progetti culturali condivisi tra gli aderenti, consentendo la distribuzione degli spettacoli in territori più ampi e quindi la realizzazione di un'economia di scala in grado di contenere i costi e di migliorare la comunicazione dei singoli eventi;
- che il Comune di Rovigo è socio di Arteven dal 1989;

Preso atto che l'art. 19 della Legge Regionale n. 3 del 5.04.2013 – avente ad oggetto *"Partecipazione della Regione all'Associazione Regionale per la promozione e la diffusione del teatro e della cultura nelle comunità venete ARTEVEN di Venezia"* ha autorizzato la Giunta Regionale a partecipare all'Associazione Regionale per la promozione e la diffusione del teatro e della cultura nelle comunità venete (Arteven) di Venezia riconoscendone il ruolo di strumento strategico per la Regione e per gli enti pubblici e privati del Veneto per la diffusione e promozione dello spettacolo dal vivo nel territorio regionale nei settori della prosa e della danza, nonché per la formazione del pubblico e la sensibilizzazione alla cultura teatrale nelle scuole.

Verificato, quindi, che i predetti servizi possono essere forniti per la Regione Veneto da un determinato operatore economico in quanto consiste in servizi finalizzati alla creazione e all'acquisizione di una rappresentazione artistica unica e che, per tale motivazione legata in modo intrinseco al mondo dello spettacolo, non è possibile rispettare il principio di rotazione rispetto agli anni passati.

Considerato:

- che l'Associazione Arteven detiene l'esclusività per il circuito dei predetti spettacoli nella Regione Veneto;
- che le spese relative a rappresentazioni di natura artistica unica, diversamente dalle altre spese per la fornitura di beni o servizi, sono disciplinate dal D.lgs n. 36/2023, art. 76, comma 2, lettera b), ossia lo scopo dell'appalto consiste nella creazione o nell'acquisizione di un'opera d'arte o rappresentazione artistica unica.

Preso atto che:

- per l'importo del presente affidamento (inferiore ad euro 140.000,00), non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del Dlgs n. 36/2023;
- l'affidamento oggetto della presente è di importo superiore ad euro 5.000, per cui questo Comune è tenuto a procedere mediante ricorso a Consip/Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., in virtù dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006;

Vista:

- l'offerta presentata da Arteven con sede in Via Girolamo Ulloa, 5 - 30175 Marghera (VE) con C.F. 94002080276 e P.I. 01533840276, acquisita a seguito di trattativa diretta sul portale MEPA (numero RDO 4527862 con scadenza in data 24/07/2024) dell'importo netto di **€ 63.636,36 oltre IVA 10%**, per un totale complessivo di **€ 70.000,00 IVA compresa;**

- che tale offerta è congrua e che prima di procedere alla stipula in piattaforma Me.Pa. è necessario impegnare la spesa a favore di Arteven con sede in Via Girolamo Ulloa, 5 - 30175 Marghera (VE) con C.F. 94002080276 e P.I. 01533840276;

- solamente dopo l'assunzione dell'impegno si procederà alla **stipula** e alla **sottoscrizione** del Protocollo Operativo da ambo le parti.

Atteso che, ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell' AVCP n. 8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura in questione è stato assegnato il **CIG B28DC03195.**

Accertata la regolarità contributiva tramite acquisizione del Durc, Prot. INAIL_44446933 del *03/07/2024*, che attesta la regolarità della predetta Associazione per quanto concerne gli adempimenti contributivi con scadenza in data *31/010/2024*;
Dato atto che alla data del 23/07/2024 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC.
Considerato che, ai sensi dell'art.191, 1 comma, del TUEL, con la comunicazione dell'aggiudicazione definitiva del servizio sarà comunicato anche il numero dell'impegno della relativa spesa.
Considerato che sono state effettuate, da parte del competente Ufficio, le verifiche in ordine al possesso dei requisiti, prima della sottoscrizione del contratto con l'associazione ARTEVEN, tramite il FVOE 2.0 su piattaforma http://www.anticorruzione.it;
Riscontrato che è necessario impegnare la somma di **€ 35,00** a favore di ANAC – Trattativa diretta n. 4527862.

Preso atto:
- che con determinazione dirigenziale n. ***2288 del 26/06/2024***, avente ad oggetto "*Rinnovo contrattuale del servizio di tecnici di palcoscenico e di laboratorio e contratto Attuativo n. 7 in adesione ad Accordo Quadro e contestuale impegno di spesa per i mesi da luglio a settembre 2024"* sono stati affidati i servizi tecnici e di palcoscenico da luglio a settembre 2024;
- che con determinazione dirigenziale n. ***2443 del 11/07/2024***, avente ad oggetto "*Rinnovo contrattuale del servizio di sala e biglietteria e contratto attuativo n. 5 in adesione ad accordo quadro e contestuale impegno di spesa per i mesi da luglio 2024 a luglio 2025"* è stato prorogato sino a luglio 2025 il servizio di biglietteria;
- che, con successiva Determinazione Dirigenziale, si provvederà a specifico attuativo per il servizio di sala in adesione ad Accordo Quadro il contratto sottoscritto tra le parti in data 11/07/2023 (REP. 190/2023);
- che con successiva Determinazione Dirigenziale sarà affidato il servizio di vigilanza antincendio.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 01.02.2024, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024-2026 e successivi aggiornamenti.

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 2199 del 19/06/2024 di accertamento sul capitolo di entrata 190254/9032 denominato "*Contributi da Enti Privati per attività teatrali*" – piano finanziario E.2.01.03.02.999 "*Altri trasferimenti correnti da altre imprese*" del bilancio di esercizio 2024.
Visti altresì:
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 107, 151 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, T.U.O.EE.LL.;

- l'art. 1, commi 15 e 32, Legge n. 190/2012, in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi nei siti *web* istituzionali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;
- il D. Lgs. n. 33/2013 inerente gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni con particolare riguardo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- gli artt. 3 e 6 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241.

DETERMINA

- le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
- di fare proprio il Protocollo Operativo/Offerta (PG/58289/2024), presentato da ARTEVEN (Associazione Regionale per la Promozione e la diffusione del Teatro e della Cultura nelle comunità Venete) con sede in Via Girolamo Ulloa, 5 – 30175 Marghera – Venezia, con C.F. 94002080276 e P.I. 01533840276, al quale seguirà un accordo sottoscritto tra le parti (allegato alla presente);
- di approvare la spesa complessiva di **€ 70.035,00** (Iva inclusa) per la realizzazione degli spettacoli della Stagione di danza e di prosa stagione 2024/2025, come meglio specificati in premessa – **CIG B28DC03195**;
- di accertare **€ 24.166,67** sul capitolo vincolato di entrata 190216/0240 denominato *"Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale"* – codice finanziario E.2.01.01.01.001 del bilancio pluriennale 2024/2026 – *annualità 2025*, derivante dal contributo del Ministero "F.U.S.", basandosi sulle assegnazioni dello storico degli anni precedenti;

- di far fronte alla spesa complessiva di **€ 70.035,00** con il bilancio anno 2024 e con il bilancio pluriennale 2024/2026 - esercizio 2025 nel seguente modo:

- € 5.833,33 con il capitolo di spesa vincolato 190130/0900 denominato *"Attività teatrali diverse – artisti"* del bilancio anno 2024 - codice finanziario u.1.03.02.99.999 e vincolata al capitolo di entrata 190254/9032 denominato "*Contributi da Enti Privati per attività teatrali*" – piano finanziario E.2.01.03.02.999 "*Altri trasferimenti correnti da altre imprese*" del bilancio di esercizio 2024 – **acc.to n. 78690**;
- **€ 24.166,67** con il capitolo di spesa vincolato 190130/0900 denominato *"Attività teatrali diverse – artisti"* del bilancio 2024/2026 – **esercizio 2025** - codice finanziario u.1.03.02.99.999 e vincolato al capitolo di entrata 190216/0240 denominato *"Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale"* – codice finanziario E.2.01.01.01.001 del bilancio pluriennale 2024/2026 – annualità 2025, derivante dal contributo del Ministero "F.U.S.", basandosi sulle assegnazioni dello storico degli anni precedenti;
- **€ 40.000,00** con il capitolo di spesa 190130/1300 denominato "*Prestazioni diverse di terzi - prestazioni artistiche"* del bilancio 2024/2026 – **esercizio 2025** - codice finanziario u.1.03.02.99.999 ;
- **€ 35,00** con il capitolo di spesa 040130/1388 *"Spese per servizi amministrativi"* – bilancio anno 2024 – Codice finanziario U.1.03.02.16.999 per le spese relative al contributo Anac;

- di trasmettere il presente atto, al Settore Economico – Finanziario, per il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

- di prendere atto:

- che con determinazione dirigenziale n. ***2288 del 26/06/2024***, avente ad oggetto "*Rinnovo contrattuale del servizio di tecnici di palcoscenico e di laboratorio e contratto Attuativo n. 7 in adesione ad Accordo Quadro e contestuale impegno di spesa per i mesi da luglio a settembre 2024"* sono stati affidati i servizi tecnici e di palcoscenico da luglio a settembre 2024;
- che con determinazione dirigenziale n. ***2443 del 11/07/2024***, avente ad oggetto "*Rinnovo contrattuale del servizio di sala e biglietteria e contratto attuativo n. 5 in adesione ad accordo quadro e contestuale impegno di spesa per i mesi da luglio 2024 a luglio 2025"* è stato prorogato sino a luglio 2025 il servizio di biglietteria;
- che, con successiva Determinazione Dirigenziale, si provvederà a specifico attuativo per il servizio di sala in adesione ad Accordo Quadro il contratto sottoscritto tra le parti in data 11/07/2023 (REP. 190/2023);
- che con successiva Determinazione Dirigenziale sarà affidato il servizio di vigilanza antincendio.
- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni previste dall'articolo 28 del D.lgs 36/2023 in combinato disposto con l'art. 37 del D.lgs. 33/2013 nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sezione "Bandi di gara e contratti" sottosezione "Pubblicazione" del sito web dell'ente;
- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale