# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

### STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 2673 DEL 01/08/2024

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER L'ACQUISTO DI ACCESSORI DI EQUIPAGGIAMENTO PER IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE – CIG: B175CF3451**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso** che con provvedimento n. 1690 del 09/05/2024 si è provveduto ad impegnare la spesa per l'acquisto di accessori di equipaggiamento per il Comando di Polizia Locale a favore della ditta Sartoria Artigiana Bratu Catalina;

**Visto** il Decreto del Commissario Straordinario del Comune di Rovigo n. 4 del 05/03/2024, che conferma la validità ed efficacia del Decreto sindacale n. 43/2019 relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali;

**Visto** che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

**Vista** la fattura emessa dalla Sartoria Artigiana Bratu Catalina (C.F. BRTCLN80D43Z129F /P.IVA 04319050284) relativa alla regolare fornitura di cui all'oggetto del presente provvedimento:

| Numero | Lotto SDI | Importo totale | Scadenza | Prot. |
|---|---|---|---|---|
| 17/FE | 12559594534 del 15/07/2024 | 817,40 | 14/08/2024 | 56342/2024 |

**Verificata** la regolare fornitura degli accessori di equipaggiamento, oggetto del presente provvedimento;

**Verificata** altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito http://www.inps.it (protocollo INAIL_44907909 del 30/07/2024, con scadenza validità il 27/11/2024);

**Vista** la L. n. 136/2010 e il D.L. n.187/2010, il CIG attribuito alla procedura di affidamento è il seguente: B175CF3451;

**Visti**:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.184, “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 avente ad oggetto: “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati”;

- la Delibera di Giunta n. 6 del 18/01/2024 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024 – 2026 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie” dichiarata i.e.;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 avente ad oggetto: “Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026” dichiarata i.e.;

**Considerato** che sono stati assolti gli obblighi di cui all’art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

**DETERMINA**

1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
2) di liquidare a favore della Sartoria Artigiana Bratu Catalina (C.F. BRTCLN80D43Z129F /P.IVA 04319050284) il corrispettivo relativo alla fattura di cui in premessa, per l’importo complessivo di euro 817,40 (IVA= 147,40 euro) per la fornitura di accessori di equipaggiamento per il Comando di Polizia Locale, secondo quanto previsto da determina n. 1690 del 09/05/2024;
3) di far fronte all'importo della spesa di euro 817,40 con i fondi impegnati al Cap. 120120/1200 “ALTRI BENI DI CONSUMO” - P. Fin. U.1.03.01.02.999 “ALTRI BENI DI CONSUMO N.A.C.” – Imp. 205548;
4) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA (= 147,40 euro) per versarla direttamente allo Stato;
5) di pagare la suddetta somma di euro 817,40 secondo le modalità indicate nella sopra menzionata fattura;
6) di assolvere l’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell’apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell’ente nonché nella sezione Bandi di gara e contratti;
7) di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all’Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;
8) di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all’avente diritto.

# COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Alfonso Cavaliere

*Documento sottoscritto con firma digitale*