COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 2716 DEL 06/08/2024

OGGETTO: CONCESSIONE DELL'AREA DI PROPRIETÀ COMUNALE SITA A ROVIGO, FRAZIONE BORSEA, VIA G. SAVONAROLA C/O ANGOLO PIAZZA SAN ZENONE, CATASTALMENTE CENSITA AL CATASTO TERRENI DEL COMUNE DI ROVIGO, SEZ. BO, FG. 7, PART. 1192 (PARTE), SU CUI INSISTE UN CHIOSCO AD USO EDICOLA PER LA RIVENDITA DI GIORNALI, RIVISTE E PERIODICI. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO.

Il Funzionario E.Q. delegato

Richiamata preliminarmente la Delibera di Giunta Comunale n. 82 del 19.07.2024, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto *Atto di indirizzo per la concessione dell'area di proprietà comunale sita a Rovigo, frazione Borsea, via G. Savonarola c/o angolo Piazza San Zenone, catastalmente censita al catasto terreni del Comune di Rovigo, Sez. BO, FG. 7, Particella 1192, su cui insiste un chiosco ad uso edicola per la rivendita di giornali, riviste, periodici;*

Precisato che il chiosco, catastalmente censito al Catasto Fabbricati del Comune di Rovigo, Sez. BO, Foglio 7, Particella 1192, Rendita: euro 115,02, Zona censuaria 2, Categoria C/1, Classe 1, ha consistenza pari a 17 mq*;*

Ritenuto, pertanto, necessario dare attuazione a quanto stabilito nella suddetta deliberazione formalizzando l'utilizzo dell'area sopra descritta mediante sottoscrizione di contratto di concessione d'uso a favore della persona intestataria del chiosco ad uso edicola, meglio identificata nell'allegato sub 2) al presente provvedimento, per la durata di anni 6 (sei) rinnovabili, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, al canone annuo di € 388,28 da corrispondere con le modalità previste dall'art. 5 dello schema di contratto;

Preso atto che, con riguardo alla sussistenza dei requisiti di legge, dalle verifiche effettuate dal Servizio Patrimonio, nulla osta alla concessione d'uso dell'area in argomento a favore della persona, meglio identificata nell'allegato sub 2) al presente provvedimento;

Ritenuto di provvedere in seguito alla stipula del contratto con separato provvedimento dirigenziale all'accertamento del canone;

Visto al riguardo l'allegato schema di contratto sub 1) approvato con la suddetta deliberazione e unito al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale ma non ostensibile per motivi di tutela di

riservatezza dei dati personali in esso contenuti ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali;

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio-Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e con cui sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 192 del 29/12/2023 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare - U.O. Espropri - U.O. valorizzazioni immobiliari - U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri";
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 di conferimento all'Ing. Federico Modonesi dell'incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione Lavori Pubblici, Fabbricati, Suolo, Patrimonio-Espropri, Mobilità e Trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;

Viste, altresì:

- la Delibera del C.C. n 104 del 29.12.2023 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026 e Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 con i relativi allegati";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 18.01.2024 di "Approvazione piano esecutivo di gestione 2024/2026";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 24 del 01.02.2024 di "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026";
- il Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il D.Lgs. 267/2000 TUEL;
- il vigente regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto, con il quale si approvano, e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. **di approvare** la concessione d'uso dell'area citata in premessa, individuata nell'allegata planimetria, a favore della persona meglio identificata nell'allegato sub 2) al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale ma non ostensibile per motivi di tutela di riservatezza dei dati personali in esso contenuti ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali;

3. **di approvare** lo schema contrattuale, allegato sub 1) al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale ma non ostensibile per motivi di tutela di riservatezza dei dati personali in esso contenuti ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali;

4. **di precisare** che la durata della concessione è stabilita in anni 6 (sei) con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, rinnovabili previo accordo espresso tra le parti;

5. **di dare atto** che il canone di concessione annuale è stabilito in € 388,28 (euro trecentoottantotto/28);

6. **di precisare** che la superficie oggetto della presente concessione, indicata all'art. 2 dell'approvato schema contrattuale e pari a mq 17, si riferisce esclusivamente al sedime del chiosco e ogni altra occupazione (temporanea e/o definitiva) dovrà essere comunicata e sarà assoggettata al canone unico patrimoniale vigente, la cui applicazione rientra nella competenza della Sezione Tributi;

7. **di dare atto** che all'atto di sottoscrizione del contratto il Concessionario è tenuto a versare a titolo di deposito cauzionale la somma di € 388,28 (euro trecentoottantotto/28) pari ad una annualità del canone concessorio;

8. **di dare atto** che tutte le spese contrattuali sono a carico del Concessionario;

9. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta l'assunzione di oneri finanziari a carico del Bilancio comunale;

10. **di dare atto** che il Dirigente del Settore LL.PP. - Patrimonio è autorizzato alla sottoscrizione del contratto, con facoltà di apportare al medesimo le correzioni di mera forma e/o dettaglio che dovessero rendersi necessarie;

11. **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all'Albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

12. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione del sito web dell'Ente "Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei dirigenti";

13. **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Contratti per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale