# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

### SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Papa Alessio

DETERMINAZIONE N. 2718 DEL 06/08/2024

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA A FAVORE DELLA DITTA BRICOMAN ITALIA S.R.L. PER LA FORNITURA DI MINUTERIA ED ACCESSORI VARI, NECESSARI AD EFFETTUARE LE MANUTENZIONI ORDINARIE NEI FABBRICATI E AREE DI PERTINENZA DI PROPRIETA' COMUNALE - CIG B1BF7E05AE.**

**Il Funzionario E.Q. delegato**

Visti :

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale per il Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità e con il quale sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la Sezione Lavori Pubblici – Fabbricati – Suolo - Patrimonio Espropri – Mobilita' e Trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali al dipendente Ing. Federico Modonesi" parzialmente rettificato, limitatamente al punto 9), dal Decreto Dirigenziale n. 36 del 11/6/2024;

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 1982 del 03/06/2024 è stata impegnata la spesa di €. 937,38 oltre IVA al 22% pari ad €. 206,22 per un totale complessivo di €. 1.143,60 relativa relativa all'acquisto di materiale vario per effettuare manutenzioni su edifici comunali e aree di pertinenza, e contestualmente affidata la fornitura in parola alla ditta Bricoman Italia S.r.l. con sede legale a Milano in Via Guglielmo Marconi 24 P.I. 05602670969, in possesso di documentate e pregresse esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 191 comma 1 del D. Lgs.18/8/2000 n. 267;
- la fornitura è stata regolarmente eseguita e conclusa nell'anno in corso, previa verifica effettuata da parte del tecnico della Sezione Gestione Operativa Geom. Nicola Rostellato , ed è ora possibile procedere alla liquidazione a saldo a fronte dell'impegno assunto con DTD n. 1982 DEL 03/06/2024 precisando che rispetto all'impegno si è verificata una economia di spesa pari ad € 0,45;
- il responsabile del presente procedimento (ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni) è l'Ing. Alessio Papa, nominato con Decreto Dirigenziale n. 36 del 11/6/2024;

Visti:

- la fattura emessa in regime di split payment n. 0105010009884 del 09/07/2024, acquisita al ns PG con il n. 54838 / 2024, per un importo netto pari ad €. 937,01 oltre IVA al 22% pari ad €. 206,14 per un totale complessivo di €. 1.143,15 ;
- la comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari agli atti di questo Ente;
- certificato INAIL_43352666, afferente la situazione contributiva ai fini del DURC con validità fino alla data del 11/08/2024, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;
- il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023 ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

**DETERMINA**

1. che la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare, in considerazione di quanto in premessa specificato, la fattura n. 0105010009884/2024 del 09/07/2024, acquisita al ns PG con il n. 54838 in data 09/07/2024 ( trasmessa a questo ufficio da parte del tecnico N. Rostellato per la liquidazione in data 24/07/2024), emessa in regime di split payment dalla ditta Bricoman Italia S.r.l. con sede legale a Milano in Via Guglielmo Marconi 24 P.I. 05602670969, dell'importo netto di € 937,01 oltre IVA al 22% pari ad €. 206,14 per un totale complessivo di €. 1.143,15 per l'acquisto di materiale vario per effettuare manutenzioni su edifici comunali e aree di pertinenza;
3. di far fronte alla spesa complessiva di € 1.143,15(IVA 22% inclusa) come segue:

| | |
|---|---|
| Codifica capitolo | 070120/1221 |
| Descrizione capitolo | "materiali specifici per servizi tecnologici" |
| Piano finanziario | U.2.1.1.01.02.999 |
| Impegno n. | **205704** |
| Esigibilità | Anno 2024 |
| Imponibile | € 937,01 |
| IVA 22% Split payment | € 206,14 |
| Totale fattura | € 1143,15 |
| | |

4. di precisare che:
   - l'Ufficio Ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (Legge 194/2014 art. 1, comma 629) l'istituto dello "split payment", trattandosi di fatture emesse a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
   - il Codice identificativo di Gara assegnato è B1BF7E05AE ;
   - la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicata nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L.13/8/2010 n.136;
   - di economicizzare l'importo di € 0,45;
   - il pagamento della fattura venga effettuato entro il **08/08/2024**;
5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
6. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio *on-line* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti – Provvedimenti dirigenziali", sottosezione "Bandi di gara e contratti" del sito web istituzionale del Comune.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**Il Funzionario E.Q. delegato**
Federico Modonesi

*Documento sottoscritto con firma digitale*