COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Papa Alessio

DETERMINAZIONE N. 2934 DEL 27/08/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA LINEA DI SCARICO ACQUE REFLUE ALLOGGI COMUNALI SITI IN VIA POGGI 5 - LOC. BORSEA (RO). DITTA MINIMAX SRL. CIG B2AB3AED25

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 con cui all'Ing. Federico Modonesi è stato conferito incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione lavori pubblici – fabbricati – suolo - patrimonio espropri – mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;
- il Decreto del Commissario Straordinario n. 4 del 5/3/2024 con cui è stata confermata la validità ed efficacia del Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento dell'incarico dirigenziale;
- il Decreto Dirigenziale n. 36 del 11/06/2024 con cui all'Ing. Alessio Papa è stato conferito l'incarico di Responsabile del Procedimento L. 241/1990 nell'ambito del settore Lavori Pubblici – sez. Fabbricati e contestualmente rettificato il punto 9) del decreto dirigenziale 183/2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2024 – 2026 – assegnazione dotazioni finanziarie".

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026 e successivi aggiornamenti;

Premesso:

- che il Comune di Rovigo è proprietario di un appartamento di edilizia residenziale pubblica sito nella frazione di Borsea in via Poggi al civico 5, all'interno di una palazzina composta da 4 alloggi dei quali 3 di proprietà privata;
- che a seguito della segnalazione di un condomino (ns. prot. n.57319/2024) si è riscontrato un malfunzionamento alla linea di scarico dell'impianto di smaltimento acque nere in comune con alcuni alloggi, tra cui l'alloggio di proprietà comunale;
- il predetto malfunzionamento genera infiltrazione di acque nere ad alcuni locali dell'edificio, tale per cui si rende necessario provvedere con urgenza con un intervento di manutenzione ordinaria volto al ripristino della linea di scarico;

Atteso che,

- essendo il tipo di affidamento di importo inferiore alla soglia di € 150.000,00 e pertanto affidabile direttamente ad un unico operatore economico ex art. 50 c.1 lett.a) del D.lgs. 36/2023, è stata individuata ed invitata a presentare la propria migliore offerta alla ditta Mini Max S.r.l., con sede a Rovigo in Viale delle Industrie 3/B, P.I. 01470490291 in possesso di documentate esperienze pregresse idonee allo svolgimento dei prestazioni contrattuali;
- l'importo dell'intervento risulta inferiore a 5.000,00 € ai sensi del comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018 n.145 (legge di bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Visto il preventivo (prot. n. 59684/2024), dell'importo complessivo da suddividere tra i condomini ammonta ad € 2.713,50 oltre IVA 22% € 596,97 per un totale complessivo di € 3.310,47.

Preso atto che l'importo totale dei lavori preventivati va suddiviso tra i condomini che condividono la stessa linea di scarico oggetto di lavori, tali per cui la quota spettante all'amministrazione comunale ammonta ad € 2.091,69 euro (IVA 22% pari ad € 377,19 inclusa) trova copertura nel capitolo di bilancio n. 260130/1300 denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA ALLOGGI" - Codice SIOPE U.1.03.02.09.008 "Manutenzione ordinaria e riparazioni beni immobili"- esigibilità 2024;

Considerato che:

- il preventivo presentato dalla Ditta è ritenuto congruo e vantaggioso per l'Amministrazione e pertanto se ne dispone l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c.1 lett.a) del D.lgs. 36/2023

- il Responsabile del procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;

Visti altresì:

- comunicazione relativa alla tracciabilità ai sensi della Legge 136/2010;
- dichiarazione ai sensi dell'ex art. 53 D.Lgs.165/2001;
- dichiarazione ai sensi degli artt. 94-98 del D.Lgs. 36/2023;
- risultanze del casellario giudiziario;
- certificato INAIL_44526884, afferente la situazione contributiva ai fini del DURC con validità fino alla data del 06/11/2024, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;
- il D.Lgs. n. 267/2000, recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- gli ulteriori atti d'Ufficio;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.lgs. 36/2023, i lavori di manutenzione ordinaria consistenti nell'esecuzione del ripristino della colonna di scarico e/o sostituzione della vasca biologica presso il condominio sito a Borsea in via Poggi,5, alla ditta Mini Max S.r.l., con sede a Rovigo in Viale delle Industrie 3/B, P.I. 01470490291, per la quota parte dei lavori spettanti al Comune di Rovigo che ammonta a euro 1.714,50 (oneri di sicurezza compresi) oltre IVA 22% pari ad 377,19 euro per un totale complessivo di 2.091,69 euro;
3. di precisare che la somma complessiva di 2.091,69 euro trova copertura economica nel Capitolo di bilancio 260130/1300 denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA ALLOGGI" - Codice SIOPE U.1.03.02.09.008 "Manutenzione ordinaria e riparazioni beni immobili"- esigibilità 2024.
4. di precisare che il CIG è **B2AB3AED25**;
5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di dare, inoltre, atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento. Di dare, inoltre, atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale