COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzi Marzia

DETERMINAZIONE N. 2947 DEL 28/08/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE EX ART.113 D.LGS.50/2016 – PROGETTO ESECUTIVO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'EDIFICIO DI VIA G. MARCONI (EX SEDE UNIVERSITARIA CUR). CUP: G19E20000560004.

IL DIRIGENTE

Visto:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto del Commissario Straordinario n. 4 del 5 marzo 2024, recante la conferma della validità e dell'efficacia del predetti incarichi dirigenziali;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 con cui all'Ing. Federico Modonesi è stato conferito incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione lavori pubblici – fabbricati – suolo - patrimonio espropri – mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2024 – 2026 – assegnazione dotazioni finanziarie".
- la Delibera di Giunta Comunale n. 24 del 1.2.2024 di approvazione del PIAO, Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Premesso che :

- con Delibera di Giunta Comunale n. 98 del 05/06/2020 è stato approvato il progetto definitivo dei lavori di manutenzione straordinaria dell'edificio di via Marconi (ex sede

Universitaria CUR) dell'importo complessivo di €. 500.000,00, di cui €. 400.000,00 per lavori, comprensivi di €. 10.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

- con DTD 499 del 25/2/2021 si è provveduto ad approvare il Progetto Esecutivo avente ad oggetto "Lavori di manutenzione straordinaria dell'edificio di via Marconi (ex sede Universitaria CUR)" ed elaborato dalla Società Professionale di Progettazione Project S.c.a.r.l. (CF/P.IVA 01124650290) con sede legale in Via Mure Ospedale 21, Rovigo, dell'importo complessivo di €. 500.000,00, di cui €. 400.000,00 per lavori, comprensivi di €. 10.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- con DTD 1696 del 29.6.2021 si è proceduto all'aggiudicazione definitiva per l'esecuzione dei lavori di Manutenzione straordinaria dell'edificio di via Marconi (ex sede Universitaria CUR) a favore della Ditta GHIOTTI B. E L. DI PAOLO E SERENO GHIOTTI SNC con sede a Trecenta (RO) in PIAZZA GUGLIELMO MARCONI, 205 – C.F. 00594570293, che ha presentato il ribasso del 8,56% sull'importo a base di gara di euro 390.000,00, pertanto l'importo di aggiudicazione è pari a € 356.616,00 oltre 10.000,00 per oneri non soggetti a ribasso pe un totale pari a € 366,616,00 oltre IVA al 10% per un totale complessivo pari a € 403.277,60;
- gli incentivi per funzioni tecniche, così come previsti nell'art. 113 del Codice dei Contratti pubblici, sono calcolati nella misura del 2% dell'importo a base di gara e sono destinati in quota parte per l'80% al personale addetto alle procedure di realizzazione dell'opera pubblica e per il restante 20% per l'ammodernamento e l'innovazione degli strumenti a disposizione della Stazione Appaltante;
- il quadro economico di progetto prevedeva gli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 comma 3 D. Lgs 50/2016 per una somma pari ad € 6.400,00, di cui se ne impegnano solo € 4.000,00 in quanto le attività oggetto di incentivazione riguardano solo l'attività di RUP e di assistente al RUP, mentre la quota riferita al 20% (c. 4) per beni strumentali pari ad € 1.600,00 non viene impegnata;

Richiamati:

- il documento di costituzione del gruppo di lavoro che erroneamente non è stato allegato alla DTD 499 del 25/4/2021 di approvazione del progetto esecutivo, per cui con il presente provvedimento si intende prenderne atto e lo si allega quale parte integrante;
- la deliberazione di G.C. n.382 del 1/12/2017 con cui è stato approvato il "Regolamento incentivi per le funzioni tecniche art. 113 D. Lgs. n. 50/2016".

Preso atto che:

- la predisposizione del documento preliminare sancito dall'art.15 comma 5 del D.P.R. n. 207/2010 e la formalizzazione dei gruppi di progettazione sono finalizzati all'individuazione del personale deputato allo svolgimento di funzioni tecniche ed amministrative designate alla realizzazione di ogni singola e specifica opera, e che tale documento è pienamente rispondente ai programmi ed alle aspettative dell'Amm.ne Comunale;
- con l'entrata in vigore del nuovo "Regolamento comunale recante norme e criteri per la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del decreto legislativo 18/04/2016, n. 50 come modificato dal d. lgs. n. 56/2017" è confermato, agli artt.

2 e 6, il riconoscimento del fondo ai soggetti che hanno svolto le funzioni tecniche di cui all'art.113, comma 2° e comma 3°, primo periodo e comma 5° del D. Lgs. 50/2016;

Preso atto che il quadro economico di progetto prevede tra le "Somme a disposizione dell'Amministrazione" lo stanziamento dell'importo previsto dall'art. 113 comma 2 del D.Lgs 50/2016 di complessivi € 4.000,00, importo già prenotato al Capitolo di spesa n. 060201/5202 "Manutenzione straordinaria immobili comunali diversi" - cod. SIOPE U.2.02.01.09.019 Fabbricati ad uso strumentale – prenotazione 189033;

Considerato che le attività oggetto di incentivazione espletate dal personale interno riguardano esclusivamente l'attività di RUP e di supporto al RUP nonché le attività dell'Ufficio Gare e Appalti;

Ravvisata, quindi, la necessità di procedere all'impegno della somma di € 4.000,00 a favore del personale tecnico ed amministrativo addetto all'opera pubblica di cui trattasi;

Precisato che il Responsabile del Procedimento del presente atto è l'Ing. Marzia Rizzi, Dirigente del Settore LL.PP., in quanto l'Ing. Alessio Papa, responsabile del presente procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 nominato con Decreto Dirigenziale n. 36 del 11/06/2024, è diretto beneficiario del presente atto da cui ne deriva una situazione di potenziale conflitto di interessi;

Visti:

- gli ulteriori atti d'Ufficio;
  - il D. Lgs. n. 267/2000, recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
  - il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;
  - il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
  - il vigente Regolamento dei Contratti;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;

2. ai fini degli incentivi per funzioni tecniche e ai sensi del Regolamento comunale approvato con DGC 382/2017 si dà atto di quanto segue:

- la presente procedura non costituisce affidamento diretto bensì una gara comparativa;
- i destinatari degli incentivi sono stati preventivamente indicati secondo le modalità descritte negli articoli 6 e 8 del Regolamento, individuando i soggetti, i ruoli assegnati corrispondenti alle funzioni tecniche incentivabili, le tempistiche delle attività;
- si è tenuto conto della norma transitoria ai sensi dell'art. 14 del Regolamento;
- trattasi di un lavoro e non di servizio o fornitura;
- non si tratta di manutenzione ordinaria;
- non si tratta di "servizi esclusi" a norma del codice appalti;
- il calcolo della percentuale sugli importi a base di gara è stato fatto tenuto conto delle fasce/ soglie previste dal Regolamento e sugli importi a base di gara comprensivi di oneri per la sicurezza e al netto di IVA e spese tecniche;

- la distribuzione dell'incentivo potrà avvenire (comunque solo dopo il contratto decentrato) sulla base della valutazione finale del Dirigente in ordine alle prestazioni effettivamente svolte dal personale e comunque non attribuite all'esterno (artt. 10 e 12 del Regolamento) tenuto conto altresì delle riduzioni dovute all'eventuale allungamento di tempi e costi, come previsto dal Regolamento;
- il presente atto è stato redatto concordemente alle indicazioni del settore Risorse Umane;

3. di impegnare, in considerazione delle argomentazioni in premessa richiamate la somma complessiva di **€ 4.000,00** a favore del personale tecnico e amministrativo addetto all'opera pubblica di cui trattasi, al Capitolo di spesa n. 060201/5202 “Manutenzione straordinaria immobili comunali diversi” - cod. SIOPE U.2.02.01.09.019 Fabbricati ad uso strumentale – prenotazione 189033 – esigibilità 2024, relativa al premio incentivante per funzioni tecniche, ex art.113 del D. Lgs. 50/2016, calcolato sull'importo a base d’asta dell'intervento;

4. di precisare che il CUP è **G19E20000560004**;

5. di approvare il cronoprogramma della spesa come allegato – parte integrante al presente provvedimento, in cui sono indicate le esigibilità delle singole voci di spesa;

6. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza;

7. di dare atto che copia della presente determinazione verrà inoltrata all'ufficio risorse umane per gli adempimenti di competenza;

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell’Ente ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC;

9. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo on line del Comune, avviene nel rispetto della tutela riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale