COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

SEZIONE APPALTI E GARE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Morelli Luisa

DETERMINAZIONE N. 3046 DEL 09/09/2024

OGGETTO: SERVIZIO DI FACCHINAGGIO TEATRALE - APPROVAZIONE ATTI DI GARA. CIG: B2A5D0F1C5.

IL DIRIGENTE

PREMESSSO CHE:

- con determinazione a contrarre n. 2873 del 21/08/2024, il Dirigente del Settore URP, uff. stampa, uff. di gabinetto, cultura, museo, teatro, gemellaggi, turismo, eventi e manifestazioni, demografici e statistica, decentramento e pol. delle frazioni, ha indetto ed avviato una procedura negoziata, senza pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 187 del D.Lgs. 36/2023, preceduta da gara informale per l'affidamento del Servizio di facchinaggio teatrale, designando la stessa dirigente quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) e stabilendo, tra le altre, che:
  - l'aggiudicazione dovrà avvenire sulla base del criterio del minor prezzo – ai sensi dell'art. 108, comma 1 e 3 del D.lgs 36/2023;
  - il valore stimato del servizio è di € 16.000,00 oltre IVA 22%;
  - lo svolgimento della procedura di gara è stato delegato a questa Unità Operativa;
  - a seguito di riscontri alla manifestazione di interesse pubblicata sulla piattaforma SINTEL con ID n. 186224794, con scadenza 08/08/2024, si ritiene di procedere all'invito degli operatori interessati, che risultano in regola con quanto richiesto;

PRESO ATTO che la procedura di gara sarà espletata da questa Unità Operativa:

a) individuando e nominando quale Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D. Lgs. 36/2023 il Sottoscritto Dirigente;

b) attraverso il sistema di *e-procurement* reso disponibile da Aria s.p.a. - piattaforma Sintel;

RICHIAMATO l'articolo 62, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, in base al quale per effettuare le procedure di acquisizione di forniture e servizi di importo superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e di lavori di importo superiore ad euro 500.000,00 le stazioni appaltanti devono essere qualificate ai sensi dell'articolo 63 e dell'allegato II.4;

DATO ATTO che:

- la stazione appaltante Comune di Rovigo, codice AUSA 0000155140, ha provveduto ad ottenere la prescritta qualificazione presso l'ANAC.
- al servizio in questione è stato attribuito il Codice Identificativo Gara (CIG) n. B2A5D0F1C5**;**

RITENUTO, quindi, di procedere con l'avvio della procedura di gara, approvando tutti i documenti che ne disciplinano lo sviluppo e le relative regole;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, co. 1, del T.U.O.EE.LL. e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

RICHIAMATI:

- i principi di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D. Lgs. 36/2023;
- l'art. 6-*bis* della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1 c. 41 della Legge 6 novembre 2012, n. 190, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- il D. Lgs. 33/2013, recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" e, in particolare, l'art. 37, inerente gli obblighi di pubblicità concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in combinato disposto con gli artt. 20, 23, 27 e 28 del D. Lgs. 36/2023, nonché le specifiche disposizioni attuative emanate da Anac;
- il D. Lgs. 267/2000;
- il vigente Statuto comunale ed in particolare l'art. 56, relativo alle funzioni dei dirigenti;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 01.02.2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026, e successivi aggiornamenti;
- l'attestazione AUSA codice 0000155140 che certifica i requisiti di qualificazione di Stazione Appaltante;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04.03.2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29.07.2019;
- il Decreto Sindacale n. 43 dell'11.11.2022 con il quale è stato conferito al sottoscritto Dott. Marco Plechero l'incarico dirigenziale relativo al Settore "*Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare*";

- il Decreto del Dirigente del Settore "*Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare*" n. 13 del 16.02.2023 di nomina della dott.ssa Luisa Morelli quale responsabile dei procedimenti di competenza dell'unità operativa "Appalti e Gare";

D E T E R M I N A

1. Di approvare i richiami, le premesse e l'intera parte narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo.
2. Di approvare il disciplinare di gara e la relativa modulistica predisposti da questa Unità Operativa per l'affidamento del Servizio di facchinaggio teatrale, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali;
3. di dare atto che ai sensi dell'art. ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, la procedura di gara si svolgerà attraverso l'utilizzazione del sistema telematico denominato "SINTEL", di proprietà dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. della Regione Lombardia, accessibile attraverso il relativo portale, invitando tutti gli operatori che hanno presentato istanza di manifestazione di interesse, come sopra richiamata;
4. Di precisare che al presente intervento è stato assegnato il seguente codice CIG: B2A5D0F1C5;
5. Di nominare il Sottoscritto Dirigente quale Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D. Lgs. 36/2023.
6. Di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sotto--sezione Provvedimenti–Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" del sito web istituzionale dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio *on-line*;
7. Di dare atto infine che la pubblicazione dell'atto all'albo pretorio on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta onere di spesa.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale