COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' GIURIDICA RISORSE UMANE E RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Peretto Ombretta

DETERMINAZIONE N. 3029 DEL 06/09/2024

OGGETTO: DICHIARAZIONE E REGISTRAZIONE IN BILANCIO ECONOMIE DI SPESA ANNUALITA' 2024

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04.03.2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29.07.2019;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 al sottoscritto Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "*Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare*";
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Sig.ra Ombretta Peretto, nominata con decreto dirigenziale n. 17 del 23.02.2024, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 3094 del 18/11/2021 con la quale si era impegnata la spesa per Adesione alla Convenzione stipulata dalla CONSIP SPA per la fornitura dei servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ed. 4. periodo novembre 2021 – novembre 2024 – Corsi Sicurezza **(COD. CIG DERIVATO 9599749B79)** con la ditta CONSILIA CFO SRL - via Giacomo Peroni n. 130 – 00131 – ROMA P.I. 11435101008 – C.F. 11435101008;

Dato atto che dalla programmazione effettuata sui corsi sicurezza erogati, ancora da erogare programmati fino a novembre 2024 rispetto alle stime effettuate nell'anno 2021 risultano economie di spesa pari ad € 20.000,00;

Visto il Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva

Viste:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) e s.m.i.;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di approvare l'istruttoria del responsabile di procedimento;
2. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono integralmente richiamate e riportate;
3. di provvedere, per quanto dettagliato in premessa, alla dichiarazione dell'economia di spesa dell'importo complessivo pari ad **euro 20.000,00** sull'impegno n. 194054 - del Bilancio Pluriennale 2024 2026 annualità 2024, assunto con determinazione n. 3094 del 18/11/2021 con la quale si era impegnata la spesa presunta per Adesione alla Convenzione stipulata dalla CONSIP SPA per la fornitura dei servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ed. 4. periodo novembre 2021 – novembre 2024 – Corsi Sicurezza **(COD. CIG DERIVATO 9599749B79)** con la ditta CONSILIA CFO SRL - via Giacomo Peroni n. 130 – 00131 – ROMA P.I. 11435101008 – C.F. 11435101008;;
4. di procedere alla registrazione dell'economia di spesa di **euro 20.000,00**, rimettendo la somma in disponibilità, al capitolo 030.130.1300 (c.f. U.1.03.02.04.999– imp. n. 194054 - del Bilancio Pluriennale 2024 2026 annualità 2024;
5. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione

"Amministrazione trasparente–sezione provvedimenti–provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente ed altresì nella Sezione "Bandi di gara e contratti" del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale