COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Papa Alessio

DETERMINAZIONE N. 3006 DEL 05/09/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DI DUE ALLOGGI ERP SITI IN VIA LUIGI BOSCOLO C.N. 36 - SUBALTERNI 9 -10 - AFFIDAMENTO DIRETTO DITTA BMG PITTURE E DECORAZIONI S.R.L.S. - CIG B2E02D766A

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 con cui all'Ing. Federico Modonesi è stato conferito incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione lavori pubblici – fabbricati – suolo - patrimonio espropri – mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;
- il Decreto del Commissario Straordinario n. 4 del 5/3/2024 con cui è stata confermata la validità ed efficacia del Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento dell'incarico dirigenziale;
- il Decreto Dirigenziale n. 36 del 11/06/2024 con cui all'Ing. Alessio Papa è stato conferito l'incarico di Responsabile del Procedimento L. 241/1990 nell'ambito del settore Lavori Pubblici – sez. Fabbricati e contestualmente rettificato il punto 9) del decreto dirigenziale 183/2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 “Approvazione piano esecutivo di gestione 2024 – 2026 – assegnazione dotazioni finanziarie”.
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026 e successivi aggiornamenti;

Premesso:

- che è prossimo l’avvio dei lavori di ristrutturazione del compendio immobiliare con destinazione edilizia residenziale pubblica “ ERP” sito in via A. Scarlatti n. 2 - via W. Ferrari n. 30 a San Pio X ;
- che è necessario trasferire urgentemente due nuclei famigliari regolarmente assegnatari di appartamenti di edilizia residenziale pubblica siti in via D. Scarlatti civico n. 2 in altri alloggi nella disponibilità del Comune di Rovigo;
- che il Comune di Rovigo è proprietario di dieci appartamenti di edilizia residenziale pubblica siti nel centro storico cittadino in via L. Boscolo civici nn. 34 – 36 - 38;
- che all'interno della porzione di immobile di via L. Boscolo contraddistinto con il civico n. 36 sono presenti due alloggi aventi caratteristiche tipologiche equiparabili a quelli ove risiedono attualmente i due nuclei famigliari;
- che per procedere al trasferimento dei due nuclei famigliari, gli alloggi di via L. Boscolo necessitano di un intervento di manutenzione ordinaria consistente in opere di tinteggiatura e sanificazione interna dei locali;
- che per l' esecuzione dei lavori necessari all'assegnazione dei due alloggi si è proceduto a richiedere alla ditta BMG Pitture e Decorazioni s.r.l.s, con sede a Rovigo in Via Ricchieri, 11, P.I. 01480890290 un preventivo di spesa, preventivo acquisito al protocollo comunale il 26/07/2024 con numero 59045;

Preso atto che i lavori richiamati in premessa si rendono necessari ed urgenti e che l'importo totale dei lavori preventivati ammonta a 5.803,51 € (IVA 22% inclusa)

Atteso che:

- l'importo dei lavori previsti è inferiore alla soglia di 150.000,00 euro e pertanto è possibile affidarlo direttamente ad un unico operatore economico ex art.50 c.1 lett.a) del D.lgs. 36/2023;
- con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MePa da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro.

Considerato che:

- l'Amministrazione Comunale ha ritenuto congruo e vantaggioso il preventivo presentato dalla Ditta BMG Pitture e Decorazioni s.r.l.s., con sede a Rovigo in Via Ricchieri, 11, P.I. 01480890290 ;
- l'importo totale di 5.803,51 euro, comprensivo di Iva 22%, trova copertura economica al Capitolo di bilancio 260130/1300 denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA ALLOGGI" - Codice SIOPE U.1.03.02.09.008 "Manutenzione ordinaria e riparazioni beni immobili"- esigibilità 2024.
- il Responsabile del procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;

- con riferimento al possesso dei requisiti di carattere generale, è stata acquisita oltre all'offerta la seguente documentazione (protocollo n.63130 del 14/08/2024), agli atti:
- la dichiarazione relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della L.136/2010;
- la dichiarazione art. 53 c. 16-*ter* del D.Lgs. 165/2001;
- dichiarazione ai sensi del D. Lgs. 36/2023, allegata al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale ma non ostensibile, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
- visura camerale aggiornata;
- certificato INAIL_44374069, afferente la situazione contributiva ai fini del DURC con validità fino alla data del 26/10/2024, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;

Visti

- il D.lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- l'art. 16, comma 3, del vigente Regolamento Comunale delle funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Richiamato:

- l'art.6-bis L.241/1990, introdotto dall'art.1 comma 41 L.190/2012, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- l'art.1 commi 15 e 32 L.6/11/2012 n.190 in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;
- l'art.192 comma 1 D.Lgs.267 del 18.8.2000 e l'art. 17 comma 1 D.Lgs. 36/2023;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, relativo al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni e, in particolare, l'art. 37, inerente gli obblighi di pubblicità concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- il vigente Statuto comunale ed in particolare l'art. 56 sulle funzioni dei dirigenti;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- l'attestazione AUSA codice 0000155140 che certifica i requisiti di qualificazione di Stazione Appaltante;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.lgs. 36/2023, l'esecuzione dell'intervento di manutenzione di due alloggi siti a Rovigo in via Luigi Boscolo, 36 alla Ditta BMG Pitture e Decorazioni s.r.l.s., con sede a Rovigo in Via Ricchieri, 11, P.I. 01480890290, per un totale complessivo di 5.803,51 € (IVA 22% inclusa);
3. di precisare che la somma complessiva di 5.803,51 euro trova copertura economica nel Capitolo di bilancio 260130/1300 denominato "MANUTENZIONE ORDINARIA ALLOGGI" - Codice SIOPE U.1.03.02.09.008 "Manutenzione ordinaria e riparazioni beni immobili"- esigibilità 2024.
4. di precisare che il CIG è **B2E02D766A**;
5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb "inserimento dati ANAC";
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale