COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SERVIZIO GESTIONE OPERATIVA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 3005 DEL 05/09/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FONTANE DI PROPRIETA' COMUNALE. DITTA ELETTROMECCANICA DI BRIGO IVANO SRL DI ROVIGO – CIG: B2E25AC4F5

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 con cui all'Ing. Federico Modonesi è stato conferito incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione lavori pubblici – fabbricati – suolo - patrimonio espropri – mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;
- il Decreto del Commissario Straordinario n. 4 del 5/3/2024 con cui è stata confermata la validità ed efficacia del Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento dell'incarico dirigenziale;
- il Decreto Dirigenziale n. 36 del 11/06/2024 con cui all'Ing. Alessio Papa è stato conferito l'incarico di Responsabile del Procedimento L. 241/1990 nell'ambito del settore Lavori Pubblici – sez. Fabbricati e contestualmente rettificato il punto 9) del decreto dirigenziale 183/2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024 – 2026 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026 e successivi aggiornamenti;

Premesso che per ripristinare il normale funzionamento delle fontane di proprietà comunale occorre procedere alla manutenzione straordinaria delle pompe idrauliche corredate da flange e accessori vari;

Atteso che:

- essendo il tipo di affidamento di importo inferiore alla soglia di € 150.000,00 e pertanto affidabile direttamente ad un unico operatore economico ex art. 50 c.1 lett.a) del D.lgs. 36/2023, è stata individuata ed invitata a presentare la propria migliore offerta alla ditta Elettromeccanica di Brigo Ivano con sede in Via del Lavoro 32 - Rovigo, P.IVA: 01073940296 C.F.: BRGVNI63L13A296K, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee allo svolgimento dei prestazioni contrattuali;
- l'importo dell'intervento risulta inferiore a 5.000,00 € ai sensi del comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018 n.145 (legge di bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Vista l'offerta pervenuta dalla ditta Elettromeccanica di Brigo Ivano per l'importo di €. 3.278,69 oltre IVA al 22% pari ad €. 721,31 per un totale complessivo di €. 4.000,00 che trova copertura nel Capitolo di Bilancio 0702016076 denominato "manutenzione straordinaria fontane", Codice Finanziario U.2.02.01.09.999 - Beni immobili n.a.c. (esigibilità 2024);

Considerato che:

- il preventivo presentato dalla Ditta è ritenuto congruo e vantaggioso per l'Amministrazione e pertanto se ne dispone l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023;
- il Responsabile del procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;
- ai sensi dell'art. 17 c.1 del D.Lgs.36/2023, con riferimento al possesso dei requisiti di carattere generale, è stata acquisita unitamente all'offerta la seguente documentazione, agli atti:
  - visura camerale;
  - comunicazione relativa alla tracciabilità ai sensi della Legge 136/2010;
  - dichiarazione ai sensi dell'ex art. 53 D.Lgs.165/2001;
  - dichiarazione ai sensi dell'art. 94-98 del D.Lgs. 36/2023;
  - risultanze del casellario giudiziario;
  - il certificato afferente la situazione contributiva ai fini del DURC, prot. INAIL_44045146 del 08/06/2024 con scadenza 06/10/2024 da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;

Visto altresì:

- gli ulteriori atti d'Ufficio;
- il D.Lgs. n. 267/2000, recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;

2. di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023, i lavori di manutenzione straordinaria consistenti nell'esecuzione del ripristino dei sistemi di pompaggio delle fontane di proprietà comunale alla ditta Elettromeccanica di Brigo Ivano con sede in Via del Lavoro 32 - Rovigo, P.IVA: 01073940296 C.F.: BRGVNI63L13A296K, ed approvare, per quanto in premessa esplicitato, la spesa complessiva di €. 3.278,69 oltre IVA al 22% pari ad €. 721,31 per un totale complessivo di €. 4.000,00;
3. di precisare che la somma di €. 4.000,00 trova copertura economica nel Capitolo di Bilancio 0702016076 denominato “manutenzione straordinaria fontane”, Codice Finanziario U.2.02.01.09.999 - Beni immobili n.a.c. (esigibilità 2024);
4. di dare atto che il CIG è B2E25AC4F5;
5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di dare, inoltre, atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento. Di dare, inoltre, atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale