COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Righini Monica

DETERMINAZIONE N. 3075 DEL 12/09/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE DI UNA DIPENDENTE DELLA SEZIONE ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI A CORSO, IN MODALITÀ ON LINE "MASTER BREVE DI ALTA FORMAZIONE - LA RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI A RILEVANZA ECONOMICA PER L'ESERCIZIO 2024. LE VERIFICHE PERIODICHE E LA RELAZIONE FINALE 2024" ORGANIZZATO DA SOCIETÀ D'ARIES & PARTNERS

IL DIRIGENTE

Considerato che la Società D'Aries s.r.l., con sede legale in Via E. Filiberto 14, 20149 Milano, P.Iva IT 06726640961 , organizza seminari di aggiornamento e propone nell'ambito del proprio catalogo numerosi corsi di formazione rivolti ai dipendenti degli Enti Locali fra cui il seguente: **"***Master breve di alta formazione - La ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica per l'esercizio 2024. Le verifiche periodiche e la relazione finale 2024",*erogato in modalità on line, nelle giornate del 18 e 25 settembre, 1 e 8 ottobre 2024 , della durata di ore 3, dalle 10,00 alle 13,00;

Valutato che gli argomenti trattati dal suddetto corso, risultano un valido e importante supporto per il personale della Sezione organismi variamente partecipati e vigilati in relazione alle prossima ricognizione sui servizi pubblici locali da effettuarsi entro dicembre 2024;

Ritenuto opportuno autorizzare alla partecipazione al corso in oggetto e alla relativa iscrizione per n. 1 dipendente della Sezione Organismi variamente partecipati e vigilati , riportato in allegato A) al presente provvedimento e non ostensibile;

Atteso che il costo complessivo per la partecipazione al suddetto corso per un dipendente di cui all'allegato A è pari a **euro 350,00** esente iva ai sensi dell'art.10, D.P.R. 633/72, + **euro 2,00** di imposta di bollo (Interpello Agenzia delle Entrate n. 907-1509/2021), per un totale di **euro 352,00** come da proposta della Società D'Aries, agli atti dell'ufficio;

Rilevato che la Società D'Aries & Partners s.r.l. , con sede legale in Via E.Filiberto 14, 20149 Milano, P.Iva IT 06726640961, è risultata in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali come da Durc *on line* Numero Protocollo INPS 45282478 scadenza validità 09/01/2025, acquisito agli atti d'ufficio;

Verificato che nel caso di specie l'importo della spesa è contenuto nel limite di legge (euro cinquemila) come modificato dal comma 130 dell'art.1 della legge 145/2018 precedentemente disposto di euro mille dall'art. 1 comma 502 lett a) della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di Stabilità 2016), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al Mepa;

Dato atto che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con determinazione n. 4 del 07/07/2011, ha adottato le "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136", disponendo che l'acquisto da parte di una stazione appaltante di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi, rientrante nell'Allegato II B, categoria 24 e, pertanto, comporta l'assolvimento degli oneri relativi alla tracciabilità, impostazione, questa, confermata dall'ANAC anche a seguito dell'aggiornamento delle Linee guida, avvenuto con successiva Deliberazione 31 maggio 2017 n. 556, in cui, difatti, non si precisava alcuna specifica esclusione dall'applicazione degli obblighi di tracciabilità per la sopra indicata tipologia di servizio;

Preso atto, tuttavia, che la stessa ANAC ha successivamente chiarito – mediante predisposizione della FAQ "C9" in tema di tracciabilità dei flussi finanziari – che "*Ai sensi dell'art. 25, co. 2, lett.a) del d.l. 66/2014 convertito nella Legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi, non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Diversamente, l'acquisto da parte di un Ente pubblico di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi di istruzione e formazione e, pertanto, comporta l'assolvimento degli obblighi di tracciabilità*";

Preso atto, conseguentemente, che poiché l'ipotesi di partecipazione ad un webinar on-line da parte di uno o più dipendenti non rende necessaria l'acquisizione del CIG, occorrerà indicare in fase di pagamento, quale "motivo di esclusione CIG SIOPE", l'opzione "*diritto_esclusivo*", così come chiarito dalle FAQ di carattere normativo contabile redatte dalla Ragioneria Generale dello Stato (Faq n. D3);

Atteso che ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs 267/2000, alla ditta fornitrice il corso saranno comunicati il numero del presente provvedimento e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

Visti:
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29 dicembre 2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati", divenuta esecutiva in data 22/01/2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 avente per oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 - Assegnazione dotazioni finanziarie";

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 avente ad oggetto “Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026” (PIAO) e successivi aggiornamenti;
- il D.Lgs. n. 267/2000 recante ”Ordinamento delle autonomie locali” e s.m.i.;
- l’art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

Richiamati:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, con cui è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell’Ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29/07/2019;
- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Sindacale n. n. 44 dell’undici novembre 2022 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati;

Preso atto che Responsabile del procedimento è la dott.ssa Monica Righini, designata con decreto dirigenziale n. 17 del 23.02.2022 e successiva integrazione prot. n. 89961/2023;

Tutto quanto sopra premesso e richiamato,

DETERMINA

1 di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2 di autorizzare l’iscrizione di n° 1 partecipante al corso “*Master breve di alta formazione - La ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica per l’esercizio 2024 .Le verifiche periodiche e la relazione finale 2024*,, erogato in modalità *on line* nelle giornate del 18-25 settembre 2024, del 01-08 ottobre 2024, della durata di ore 3, dalle 10,00 alle 13,00, dalla Società D’Aries & Partners s.r.l. , con sede legale in Via E.Filiberto 14, 20149 Milano, P.Iva IT 06726640961 , come da proposta agli atti dell’ufficio;

3 di autorizzare la dipendente indicata nell'allegato A), parte integrante non ostensibile del presente atto, a partecipare al corso di formazione professionale in premessa specificato;

4 di approvare ed impegnare per quanto esposto in premessa la spesa complessiva di **euro 352,00** (comprensiva di euro 2,00 di imposta di bollo, IVA esente) a favore della Società D’Aries & Partners s.r.l. , con sede legale in Via E. Filiberto 14, 20149 Milano, P.Iva IT 06726640961, al **Cap. 0301301380** “Spese per formazione personale dipendente” conto finanziario **U.1.03.02.04.999** “Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.” del bilancio 2024;

5 di precisare che con l'invio della conferma dell’iscrizione al corso di cui in premessa saranno comunicati anche, ex art.191 del TUEL, il numero del provvedimento di impegno di spesa e il codice dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

6 di dare atto che la quota di partecipazione di cui al precedente punto 4) andrà corrisposta al ricevimento della fattura elettronica, al termine del corso, tramite bonifico bancario secondo le coordinate bancarie che saranno indicate nella fattura stessa e riportate nell'atto di liquidazione;

7 di assumere a carico del Comune le eventuali spese bancarie per il bonifico che sarà emesso a favore della ditta creditrice;

8 di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella Sezione "Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *on line*;

9 di dare atto infine che la pubblicazione dell'atto all'Albo *on line* del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10 di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale