COMUNE DI ROVIGO

Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa,
Ufficio di Gabinetto,
Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo,
Eventi e Manifestazioni,
Demografici e Statistica,
Decentramento e Politiche delle Frazioni

Repertorio Co/2024/

CONTRATTO ARTISTICO

Con la presente scrittura fra il Comune di Rovigo – Gestione Teatro Sociale – nella persona del Dirigente dott.ssa Micaela Pattaro, che agisce nel presente atto in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale di Rovigo, Codice Fiscale e Partita Iva 00192630291, che legalmente rappresenta giusto decreto sindacale n. 43 del 11/11/2022, e di seguito indicata come " il Teatro"

e

Il Signor _____
di seguito indicato come "l'Artista";

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – L'Artista presterà la propria opera per il Teatro Sociale di Rovigo in qualità di "artista lirico" nella produzione dell' opera lirica "Madama Butterfly" presso TEATRO SOCIALE DI ROVIGO di n. 15 giorni di lavoro: dal 23 settembre al 6 ottobre 2024 (12 gg. di lavoro – riposo 29/09 e 04/10) + 08/10/2024 (prova generale) + 11 e 13/10/2024 (recite), di cui n. 13 giorni di prove e n. 2 giorni di recita (11 e 13/10/2024).

Art. 2 - Per quanto previsto al precedente art. 1 il Teatro corrisponderà all'Artista un cachet lordo a recita di € _____ (_____/00) per un totale complessivo lordo di €_____ (_____/00) , oltre all'Iva, se dovuta, al lordo delle ritenute previdenziali e fiscali previste dalle leggi, compresa l'eventuale imposta di bollo. Le spese di alloggio che l'Artista sosterrà per l'espletamento del presente incarico verranno rimborsate interamente (al netto di eventuali trattenute) dal Teatro all'Artista, previa verifica della documentazione relativa alle spese dallo stesso sostenute.

Art. 3 - Il pagamento di quanto dovuto sarà corrisposto all'artista con bonifico bancario entro 30 giorni dall' effettuazione dell'ultima recita indicata nel programma di rappresentazioni o, in caso di emissione di fattura, entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte dell'Ente della fattura elettronica per prestazione artistica, così come previsto dal decreto ministeriale n. 55 del 03/04/2013, completa di tutti i dati richiesti dalla normativa di riferimento (codice Univoco: UFC34G- Nome Ufficio: Uff_eFatturaPA- Committente: Settore Attività teatrali - Estremi atti autorizzativi spesa e con applicazione).

Art. 4 - L'artista, per la produzione di cui all'art. 1 si obbliga:
a) a prendere parte con cura e disciplina alle recite e ad eventuali prove in cui è stabilita la sua presenza secondo il calendario stabilito dalla Direzione Artistica del Teatro.
b) a segnalare tempestivamente al Teatro eventuali malattie o gravi impedimenti che impediscano la partecipazione alle recite indicate nel presente contratto.

Art. 5 – a) L'Artista, contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto, concede al Teatro sia per le prove che per le rappresentazioni, il diritto di fissare a scopo promozionale e d'archivio la sua prestazione artistica su supporto fotografico e audio video. Registrazioni a scopo promozionale dovranno avere una durata non superiore a 3 minuti e in caso di sfruttamento economico delle stesse sarà necessario stipulare accordo a parte.
b) L'artista si obbliga a non prendere parte a riprese radiotelevisive e a non consentire la fissazione di supporti fonografici e/o audiovisivi aventi ad oggetto esecuzioni di parti musicali identiche a quelle oggetto della presente scrittura, salva previa autorizzazione scritta della Direzione Artistica; a non prodursi in luoghi pubblici, privati per tutto il periodo di durata degli impegni assunti con il presente contratto, senza previa autorizzazione del Teatro.
c) L'artista si rende inoltre disponibile a concedere interviste e ne autorizza l'utilizzo per l'Ufficio Stampa ai fini istituzionali del Teatro. La registrazione audio/video dello spettacolo, nonché tutta la documentazione fotografica, avranno altresì valenza di archivio storico del Teatro.

Art. 6 - a) In caso di inadempimento, anche parziale, il Teatro potrà, previa apposita comunicazione, considerare risolto il contratto, fatta salva la richiesta di risarcimento danni. E' altresì facoltà del Teatro recedere da questo contratto, senza nulla dovere ad alcun titolo o ragione, all'Artista, nell'ipotesi in cui, per malattia, infortunio o altro impedimento quale, ad esempio, la protesta artistica, l'Artista non fosse in grado di adempiere agli impegni previsti in questa scrittura;
b)Il presente contratto si risolverà, inoltre, qualora il Teatro,per fatto ad esso non imputabile si venga a trovare in condizione d'inagibilità, o comunque al verificarsi di qualsivoglia situazione di caso fortuito o causa di forza maggiore, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo quelle legate ad eventi sismici, ad emergenze sanitarie o comunque discendenti dall'adozione di provvedimenti ostativi allo svolgimento delle rappresentazioni, che possa determinare l'annullamento della stagione lirica, delle singole opere o dei singoli spettacoli programmati.

Art. 7 - L'Artista accetta incondizionatamente e si impegna a rispettare integralmente le clausole contenute nel "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" sottoscritto il 17/09/2019, dalla Regione Veneto, dalle Prefetture della Regione Veneto, all'Anci Veneto e dall'Upi Veneto, al quale il Comune di Rovigo ha aderito con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 20/02/2020, pubblicata e scaricabile dal sito del Comune di Rovigo.

Art. 8 - L'artista dichiara di aver preso visione del "Codice di comportamento" adottato dal Comune di Rovigo con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 7 gennaio 2014 e aggiornato con delibera di Giunta Comunale n. 5 del 18 gennaio 2018 (pubblicato sul sito www.comune.rovigo.it Sezione "Amministrazione trasparente/Disposizioni generali/Atti generali"), del Codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013 come modificato ed integrato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81, nonché del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 24 DEL 01/02/2024, che include il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo (pubblicato sul sito www.comune.rovigo.it Sezione "Amministrazione trasparente/Altri Contenuti/Prevenzione della Corruzione") e si impegna ad osservare quanto disposto dai suddetti documenti, pena la risoluzione del contratto. L'Artista dichiara, anche, di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi previsti dalla normativa e connessi all'assunzione del presente incarico.

Art. 9 - Le parti danno atto che il presente contratto viene sottoscritto in assenza di conflitto di interessi, di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

Art. 10 - Le parti danno, altresì, atto che con il presente contratto non hanno inteso instaurare un rapporto di lavoro subordinato congiuntamente riconoscendo che la prestazione è svolta su un piano di autonomia e professionalità, ai sensi e per gli effetti di cui al Libro Quinto, Titolo III del Codice Civile.

Art. 11 - L'Artista è informato, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81 e s.m.i, sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinato ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività, sottoscrivendo in tutte le sue parti il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali, agli atti presso gli uffici del Teatro e inviato via email all'artista.

Art. 12 - L'Artista dichiara di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR, (General Data Protection Regulation) 2016/679 in materia di protezione di dati personali, come da documentazione allegata.

Art. 13 - L'autorizzazione alla stipula del presente contratto, lo stanziamento ed impegno di spesa sono stati approvati con la Determinazione dirigenziale n. _____.

Art. 14 - Per tutte le eventuali controversie che dovessero sorgere in ordine all'applicazione del presente contratto le parti eleggono il loro domicilio presso il Foro di Rovigo. La legge regolatrice di questo contratto e delle obbligazioni da esso nascenti è solo quella italiana.

Il presente contratto composto da n. 1 foglio (fronte e retro) è redatto in duplice copia.
Letto, approvato e sottoscritto.

Rovigo, 23/09/2024

IL DIRIGENTE
dott.ssa Micaela Pattaro

L'ARTISTA

_____ _____