# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

### SEZIONE POLITICHE ED INTERVENTI PER LA COESIONE SOCIALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pertegato Fabrizia

DETERMINAZIONE N. 3107 DEL 13/09/2024

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER OBBLIGHI CONNESSI ALL'INTEGRAZIONE RETTA DI OSPITALITA' DI SOGGETTI INSERITI IN STRUTTURE RESIDENZIALI. FEBBRAIO/AGOSTO 2024.**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue.
La Legge 328 del 8.11.2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” ha previsto che i Comuni siano titolari delle funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale e nell'ambito delle stesse, per i soggetti per i quali si renda necessario il ricovero stabile presso strutture residenziali, si debba assumere gli obblighi connessi all'eventuale integrazione retta (quota alberghiera);
Per dar seguito a detto adempimento, l'Amministrazione Comunale si è fatta carico di integrare la retta di ricovero a mezzo di contributi economici integrativi a favore di tutti quei soggetti residenti non in grado di provvedere autonomamente con risorse proprie al pagamento della quota alberghiera richiesta dalla struttura di ricovero ed appartenenti alle seguenti categorie:
• ultra sessantacinquenni la cui non autosufficienza fisica o psichica sia stata accertata dall'Azienda ULSS 5 Polesana;
• persone con disabilità di cui all'art. 3, comma 3 della legge n. 104/92;
L'individuazione della struttura avviene ad opera del soggetto interessato al quale è stata riconosciuta dall'Azienda ULSS 5 Polesana l'impegnativa di residenzialità che garantisce la copertura della quota sanitaria;
L'accesso al contributo è subordinato alla presentazione dell'attestazione ISEE in ottemperanza a quanto previsto dal DPCM 159/2013 e s.m.i. ed a quanto previsto dalle deliberazioni di Consiglio Comunale nn. 170/1995, 112/2005, 47/2015 25/2016 e 60/2023, nonché gli atti d’indirizzo disposti con delibera di Giunta n. 202/2012, che fissano i criteri e i requisiti per l'accesso al contributo in discorso;
Le persone in carico al Comune di Rovigo, per le quali si provvede all'integrazione della retta sono attualmente 41 allocate in diverse strutture;

Dato atto che l'integrazione retta di ricovero si configura come contributo economico ai beneficiari e che tali contributi verranno versati direttamente alle strutture residenziali in deduzione della quota alberghiera a carico dell'assistito e precisamente gli Istituti introiteranno direttamente la pensione dell'ospite al netto della quota d'uso pari a € 75,00 mensili, emettendo mensilmente una nota contabile che sarà inviata all'ospite stesso e, per conoscenza, al Comune di Rovigo, dove si indica il totale del costo retta, suddiviso tra la quota a carico del Comune e quella a carico dell'ospite. Per la quota del Comune, il competente Ufficio Rette liquiderà mensilmente un contributo all'ospite, con quietanza agli Istituti, per non aggravare le incombenze a carico degli anziani e delle persone con disabilità ricoverati stabilmente;
Tenuto conto che nel corso dell'anno la quota di partecipazione al pagamento della retta da parte del Comune può oscillare in eccesso o in difetto con il variare della quota di compartecipazione a carico dell'utente;
Richiamata la nota PG/50334/24.06.2024 con la quale veniva comunicato ad un istituto l'importo riconosciuto ai beneficiari per l'anno 2024;
Viste le note trasmesse riferite a febbraio/agosto 2024, in atti PG/69673/12.09.2024, conservate agli atti dell'Ufficio Rette, in base alle quali è stato predisposto l'allegato prospetto, Allegato A), di una parte dei beneficiari in parola, d'importo complessivo pari a € 8.662,46, allegato parte integrante del presente provvedimento non pubblicabile ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
Stante la natura peculiare della prestazione di integrazione retta, continuativa e globalmente assistenziale, verificata la nuova Attestazione ISEE anno 2024, necessaria alla valutazione della permanenza o meno dei presupposti per il mantenimento del contributo integrativo della retta in struttura da parte del Comune, si ritiene necessario formalizzare in via presuntiva l'impegno per l'assegnazione del contributo integrativo di pagamento della retta di una parte delle persone anziane e con disabilità in carico al Comune di Rovigo;
Dato atto che contestualmente all'assunzione del presente impegno di spesa si provvederà all'adempimento della pubblicazione dei benefici, in osservanza alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, nella sezione Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - Atti di concessione (Art. 26, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013 - Art. 27, cc. 1 e 2, D.Lgs. n. 33/2013);
Vista la Legge 328 del 8.11.2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14 febbraio 2001 "Atto di indirizzo e di coordinamento in materia di prestazioni socio-sanitarie";
Visto il DPCM 159/2013;
Avuti presenti i Regolamenti Comunali: deliberazioni di Consiglio Comunale nn. 170/1995, 112/2005, 47/2015, 25/2016 e 60/2023, nonché gli atti d'indirizzo disposti con delibera di Giunta n. 202/2012, che fissano i criteri e i requisiti per l'accesso al contributo in discorso;
Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati ";
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie";
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) e s.m.i.;
Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante "Ordinamento delle autonomie locali" e s.m.i.;
Visto l'art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
Visto il Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport, Politiche Giovanili e Associazionismo in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;
Avuto presente che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Fabrizia Pertegato designata con decreto dirigenziale n. 55 del 30 marzo 2022;

**DETERMINA**

1. Che le premesse costituiscono parte sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportare;
2. Di approvare l'allegato prospetto, Allegato A), parte integrante del presente provvedimento, non pubblicabile ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali relativi ai beneficiari di contributo integrazione retta attualmente in carico al Comune di Rovigo;
3. Di impegnare la somma complessiva di € 8.662,46 per l'erogazione di contributi ai beneficiari, di cui al punto 2 del dispositivo, secondo le modalità indicate nel prospetto Allegato A) (dunque con quietanza agli istituti), parte integrante del presente provvedimento, nel seguente modo:
- € 8.662,46 con i fondi di cui al cap. 3201501563 (P.Fin U.1.04.02.02.999 contributi ad indigenti affetti da disabilità ricoverati in istituti) Bilancio 2024/2026 competenza 2024 [Allegato A)];
4. Di dare atto che nel caso di specie, trattandosi di erogazione di contributi, non trova applicazione la norma concernente la tracciabilità dei flussi finanziari e non deve essere reperito il CIG dal sistema ANAC;
5. Di precisare che i suddetti contributi, erogati a tutela di diritti fondamentali della persona costituzionalmente protetti, come il diritto alla salute, non rientrano nel perimetro applicativo dell'art. 48-bis del DPR 602/1973 ai sensi della Circolare RGS n. 22/29.7.2008;
6. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati sensibili;
7. Di dare atto che contestualmente all'assunzione del presente impegno di spesa si provvederà all'adempimento della pubblicazione dei benefici, in osservanza alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, nella sezione Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - Atti di concessione (Art. 26, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013 - Art. 27, cc. 1 e 2, D.Lgs. n. 33/2013);
8. Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti" contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line";
9. Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Settore Economico Finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18/08/00).

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Valeria Orna

*Documento sottoscritto con firma digitale*