COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

UFFICIO VERBALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dal Bello Federico

DETERMINAZIONE N. 3182 DEL 20/09/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DI INFOCAMERE PER SERVIZI ELABORATIVI DI ACCESSO AI DATI DEL REGISTRO IMPRESE ED INI-PEC – CIG B30C0F0A13

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto Interministeriale del 18/12/2017 recante la Disciplina delle procedure per la notificazione dei verbali di accertamento delle violazioni del Codice della Strada tramite posta elettronica certificata, si dava attuazione all'art. 20 c. 5 quarter del D.L. 69/2013 convertito in L. 98/20113 che demandava ad un provvedimento di normazione secondaria la definizione delle procedure di notificazione dei verbali di accertamento delle violazioni al CdS tramite PEC;

Dato atto che:

-con Circolare n. 330/A/1500/18/127/9 del 20/02/2018 il Ministero dell'Interno-Dipartimento della Pubblica Sicurezza si dispone che tutti i verbali di contestazione relativi a sanzioni amministrative, le ordinanze-ingiunzioni dell'autorità amministrativa ed ogni altra comunicazione relativa a qualsiasi procedimento amministrativo debbano essere notificati in forma elettronica, secondo le regole dettate dal CAD;

-la Circolare Interministeriale citata individua tra i pubblici elenchi cui fa riferimento l'art. 3 del decreto, nei quali possono essere ricercati i domicili digitali nel caso manchi la comunicazione dell'interessato, l'Indice Nazionale dei domicili digitali delle imprese e dei professionisti (INI-PEC);

-con Circolare n. 300/A/40/27/20/127/9 del 08/06/2020 il Ministero dell'Interno ha ristretto l'ambito applicativo della precedente circolare disponendo che non possano effettuarsi ricerche massive e indiscriminate di indirizzi PEC partendo dal codice fiscale di una persona fisica, indirizzo che si concretizza in un minore numero di visure e di conseguenza in un risparmio di spesa per l'Amministrazione contraente;

Vista la proposta pervenuta in data 14/08/2024 prot. 63024/2024 da InfoCamere S.c.p.A., Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio per Azioni con sede in Roma, Via G. B. Morgagni n. 13 (C.F. 02313821007) sottoscrivendo la quale, previo abbonamento annuale, possono essere estratti massivamente gli indirizzi PEC per procedere alla notificazione delle sanzioni amministrative derivanti da violazioni al D. Lgs 285/1992 (Codice della Strada) e altre violazioni di competenza del Settore Polizia Locale;

Considerato che l'importo della fornitura è inferiore alla soglia di euro 5.000,00; quindi si ritiene opportuno procedere con la modalità dell'affidamento diretto in ossequio alle disposizioni degli artt. 49 comma 6 e 50 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che la proposta prevede il pagamento di un canone annuo pari ad euro 500,00 (oltre IVA) e il pagamento di euro 0,15 (oltre IVA) per ogni visura effettuata;

Dato atto che ai sensi art. 56 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 qualora una stazione appaltante aggiudichi un servizio ad altra stazione appaltante in base ad un diritto esclusivo in virtù di disposizioni legislative o regolamentari o di disposizioni amministrative pubblicate non si applicano le disposizioni del citato decreto;

Richiamata la Delibera ANAC n. 1345 del 21/12/2016 con la quale riconosce nei confronti di InfoCamere S.c.p.A un diritto di esclusiva di gestire ed erogare il servizio di collegamento informatico con le banche dati delle Camere di Commercio;

Visto il Decreto del Commissario Straordinario del Comune di Rovigo n. 4 del 05/03/2024, che conferma la validità ed efficacia dei decreti sindacali nn. 43/2019, 43 e 44 dell'11 novembre 2022 al conferimento di incarichi dirigenziali e di vice segretario;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Commissario Federico Dal Bello, in qualità di "Responsabile di procedimento" designato con Decreto Dirigenziale n. 1 del 03/01/2023;

Visto l'art. 183 del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL." che regola la procedura degli impegni di spesa;

Verificata altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito http://www.inail.it (Numero Protocollo INAIL_43888861 del 27/05/2024 con scadenza validità il 24/09/2024);

Preso atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura in oggetto il Sistema dell'ANAC ha assegnato il CIG: B30C0F0A13;

Visti:

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Delibera di Giunta n. 6 del 18/01/2024 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie" dichiarata i.e.;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 avente ad oggetto: "Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026" dichiarata i.e.;

DETERMINA

1) Di affidare per il triennio 2024-2026 alla società InfoCamere S.c.p.A. i servizi in premessa al costo di euro 500,00 (oltre Iva) per corresponsione di canone annuale e euro 0,15 per ogni visura effettuata nell'anno solare secondo la seguente previsione: 2024 – 1.000 visure (euro 150,00 oltre IVA); 2025 – 2.000 visure (euro 300,00 oltre IVA); 2026 - 2.000 visure (euro 300,00 oltre IVA);

2) Di approvare la spesa complessiva di euro 2.745,00 e di assumere di conseguenza in favore della società sopra indicata:
   - per l'anno 2024, l'impegno di spesa di euro 793,00 (compresa IVA) sul cap. 120130/1330 – "SPESE PER UFFICIO VERBALI" - (P. Fin. 1.03.02.19.999 – "Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.") del bilancio pluriennale 2024-2026 esercizio finanziario 2024;
   - per l'anno 2025, l'impegno di spesa di euro 976,00 (compresa IVA) sul cap. 120130/1330 – "SPESE PER UFFICIO VERBALI" - (P. Fin. 1.03.02.19.999 – "Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.") del bilancio pluriennale 2024-2026 esercizio finanziario 2025;
   - per l'anno 2026, l'impegno di spesa di euro 976,00 (compresa IVA) sul cap. 120130/1330 – "SPESE PER UFFICIO VERBALI" - (P. Fin. 1.03.02.19.999 – "Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.") del bilancio pluriennale 2024-2026 esercizio finanziario 2026;
3) di stabilire che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta in parola avverrà con mandato a trenta giorni dalla data ricevimento fattura, purché la fornitura sia stata completata senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);
4) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
5) Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;
6) Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale