COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

SEZIONE APPALTI E GARE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Morelli Luisa

DETERMINAZIONE N. 3217 DEL 25/09/2024

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE DI GARA PER SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER IL PERIODO 01/10/2024 AL 30/06/2025.

IL DIRIGENTE

VISTA:

- la determinazione a contrarre n. 2842 del 19/08/2024 con la quale il Dirigente del Settore "Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport e Politiche Giovanili e Associazionismo" ha indetto ed avviato una procedura aperta, ai sensi dell'articolo dell'art. 71 del D.Lgs 36/2023, per l'affidamento del Servizio di Trasporto scolastico designando la Dott.ssa Valeria Orna quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) e stabilendo, tra le altre, che:

  - le modalità di scelta del contraente: la scelta del contraente avverrà con procedura aperta tramite Sintel, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art.108 dlgs 36/2023;
  - l'importo a base di gara è fissato in euro 841.599,10 IVA al 10% inclusa;
  - la durata dell'appalto: dal 01/10/2024 al 30/06/2025;
  - lo svolgimento della procedura di gara è stato delegato a questa Unità Operativa;

- la determinazione n. 3049 del 10/09/2024 con la quale il Dirigente del Settore "Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport e Politiche Giovanili e Associazionismo" ha provveduto a rettificare la determinazione a contrarre n. 2842 del 19/08/2024 individuando un nuovo codice CIG, e precisamente il seguente CIG: B2FDEB9C67;

- la determinazione n. 3055 del 11/09/2024 con la quale questo ufficio ha provveduto alla parziale rettifica della determina n. 2904 del 23/08/2024 di approvazione degli atti di gara relativamente il Servizio di Trasporto scolastico in riferimento al nuovo CIG e alla data di scadenza dell'offerta fissata al 25/09/2024, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs n. 36/2023;

Dato atto che:

- l'art. 93 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 dispone che "ai fini della selezione della migliore offerta nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è nominata una commissione giudicatrice, che, su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia";
- per la procedura di cui trattasi sono scaduti i termini per la presentazione delle offerte (ore 08:00 del giorno 25/09/2024) e che, pertanto, è possibile procedere alla nomina dei commissari di gara e alla costituzione della commissione;
- a tal proposito, ai sensi dell'art. 93 comma 3 del D.Lgs n. 36/21023, si è ritenuto di individuare, quali componenti, n. 3 dipendenti di questo Ente in possesso del necessario inquadramento giuridico ed adeguate competenze professionali in materia, come da relativi curricula, i Signori:

  - Dott. Marco Plechero Dirigente dell'Ufficio Gare e Appalti con funzioni di Presidente di Gara;

  - Avv. Filippo Perin Funzionario Ufficio Istruzione/Università;

  - Dott.ssa Lorenza Piombo Dipendente Ufficio Istruzione/Università;
- l'attività di esame delle offerte tecniche da parte dei singoli Commissari avverrà in seduta riservata nella quale si provvederà ad acquisire le singole valutazioni dei commissari e predisporre un verbale di gara;
- l'art.192 comma 1 D.Lgs. 267 del 18.8.2000;
- l'art.6-bis L.7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1 c.41 L.6 novembre 2012 n.190, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- il vigente Statuto comunale ed in particolare l'art. 56 sulle funzioni dei dirigenti;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- l'attestazione AUSA codice 0000155140 che certifica i requisiti di qualificazione di Stazione Appaltante;
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito al Dott. Marco Plechero l'incarico dirigenziale per il settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 13/2023 con il quale è stata individuata nella Dott.ssa Luisa Morelli la figura di Responsabile dei Procedimenti di competenza dell'Ufficio Appalti e Gare;

DETERMINA

1. Di nominare, per quanto in premessa esplicitato e parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, quali componenti della Commissione Giudicatrice per l'affidamento in Concessione del Servizio di gestione del polo natatorio di Rovigo, i Signori:

   - Dott. Marco Plechero Dirigente dell'Ufficio Gare e Appalti con funzioni di Presidente di Gara;

   - Avv. Filippo Perin Funzionario Ufficio Istruzione/Università;

   - Dott.ssa Lorenza Piombo Dipendente Ufficio Istruzione/Università;

2. Di dare atto che i componenti della Commissione così costituita, hanno reso, ognuno, le dichiarazioni inerenti l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023, allegate al presente provvedimento, per farne parte integrante;
3. Di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, commi 2 e 3 e art. 11 del Codice di Comportamento Aziendale e dell'art. 6/bis della Legge 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
4. Di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente-Sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Gare ed Appalti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;
5. Di dare atto che la pubblicazione del provvedimento all'Albo on line avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati sensibili;
6. Di dare atto che il seguente provvedimento non comporta oneri di spesa.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale