COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

UNITA' ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Miceli Silvia

DETERMINAZIONE N. 3096 DEL 13/09/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI FINE MANDATO DEL SINDACO USCENTE

SEGRETARIO

Premesso che:
- con decreto sindacale n. 61 del 02/09/2024 è stata nominata la Dott.ssa Michela Targa Segretario Generale titolare del Comune di Rovigo dal 09/09/2024;
- con decreto sindacale n. 64 del 10/09/2024 è stato conferito al sottoscritto Segretario Generale in carica l'incarico dirigenziale afferente il Settore "Servizi di staff al Segretario Generale – Organi istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo, Anticorruzione e Trasparenza, Avvocatura Civica, Rogito Contratti";
- il responsabile del procedimento per il presente atto è la Sig.ra Silvia Miceli designata con decreto dirigenziale n. 60 del 13/09/2024;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2746 del 08/08/2024 con la quale sono stati impegnati i fondi per la corresponsione dell'indennità di fine mandato al Sindaco uscente Prof. Gaffeo Edoardo, in carica dal 10/06/2019 al 14/02/2024, così come previsto dall'articolo 82, comma 8, lettera f) del D.Lgs. n. 267/2000, dall'art. 10 D.M. n. 119 del 4 aprile 2000, e dalle Circolari del Ministero dell'Interno n. 5/2000 (art. 10) e n. 4/2006, che dispongono l'integrazione dell'indennità dei sindaci e dei presidenti di provincia, a fine mandato, con una somma pari a un'indennità mensile commisurata al compenso effettivamente corrisposto, spettante per ciascun anno di mandato, quando superiore ai trenta mesi, proporzionalmente ridotto per periodi inferiori all'anno;

Vista la Risoluzione n. 29/E del 15/04/2010 dell'Agenzia delle Entrate relativa alla determinazione della base imponibile ai fini IRAP;

Visti:
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie"

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024, ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026"
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
- Visto l'art.184 del citato D.Lgs. n. 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di liquidare e pagare a favore del Sindaco uscente Prof. Edoardo Gaffeo l'importo complessivo di **Euro 28.040,36** composto da Euro 25.927,27 per l'indennità di fine mandato per il periodo 10/06/2019-14/02/2024 ed Euro 2.083,09 per IRAP;

3. di far fronte alla spesa complessiva di Euro 28.040,36 come segue:
   - **Euro 24.776,60** imputando la somma al CODICE IMPEGNO n. 206218 denominato" (AA) Indennità di fine mandato del Sindaco mandato anni 2019-2024", per il periodo 10/06/2019-31/12/2023;
   - **Euro 1.180,67** imputando la somma al CODICE IMPEGNO n. 206219 denominato" (FPP) Indennità di fine mandato del Sindaco mandato anni 2019-2024", per il periodo 01/01/2024-14/02/2024;
   - **Euro 1.984,92** imputando la somma al CODICE IMPEGNO n. 206221 denominato" (AA) IRAP su indennità di fine mandato del Sindaco mandato anni 2019-2024", per il periodo 10/06/2019-31/12/2023;
   - **Euro 98,17** imputando la somma al CODICE IMPEGNO n. 206220 denominato" (AA) IRAP su indennità di fine mandato del Sindaco mandato anni 2019-2024", per il periodo 01/01/2024-14/02/2024;

3. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente "Sezione provvedimenti, Sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito del Comune;

4. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali;

5. di trasmettere il presente atto al Servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale