# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

### UNITA' SERVIZIO ARCHIVISTICO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Barion Manuela

DETERMINAZIONE N. 3035 DEL 09/09/2024

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE ELETTRONICHE A FAVORE DI POSTE ITALIANE SPA PER LA SPEDIZIONE ORDINARIA DELLA CORRISPONDENZA DELL'ENTE – SERVIZIO AFFRANCAPOSTA PAGAMENTO POSTICIPATO – CIG: ZDF3D40981**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso** che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04.03.2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29.07.2019;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 al sottoscritto Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "*Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare*";
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Sig.ra Barion Manuela, nominata con Decreto Dirigenziale n. 116 del 26.09.2023;

**Richiamati**:

- il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5, e 184;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (allegato 4/2);
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità armonizzata;

**Viste**:

a) la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

b) la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;

c) la deliberazione della Giunta comunale n. 125 del 11.04.2023 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025, e successivi aggiornamenti;

**Richiamate** le seguenti proprie determinazioni dirigenziali:

- n. 3845 del 27.11.2023 con cui si è provveduto ad affidare per l'anno 2024 alla ditta Poste Italiane spa il servizio di affrancatura meccanica da remoto degli invii postali denominato "Affrancaposta – pagamento posticipato", assumendo la relativa spesa per complessivi € 25.000,00, Iva 22% inclusa, al Capitolo 020130 Articolo 1330 "Spese postali";
- n. 1582 del 02.05.2024 con la quale si provvedeva ad integrare l'impegno di cui sopra e per il medesimo servizio;

**Tenuto conto** che sono stati assolti gli obblighi di comunicazione al destinatario di cui all'art. 191, co. 1, del D. Lgs. 267/2000;

**Considerato** che:

- il conseguente servizio è stato regolarmente eseguito secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni contrattuali pattuiti;
- il fornitore ha emesso le seguenti fatture elettroniche, per complessivi € 1.851.50 (Iva 22% inclusa), onde conseguirne il pagamento, cosi dettagliate:

| Ns. Protocollo | Numero fattura | Data | Scadenza | Importo | Iva |
|---|---|---|---|---|---|
| 0068278/2024 | 1024223100 | 05/09/2024 | 06/09/2024 | 1240,42 | Esente art. 10/16 DPR 633/72 |
| 0068280/2024 | 1024223053 | 05/09/2024 | 06/09/2024 | 576,33 | Esente art. 10/16 DPR 633/72 |
| 0068277/2024 | 3240313511 | 05/09/2024 | 06/09/2024 | 13,41 | 2,42 |
| 0068281/2024 | 3240313495 | 05/09/2024 | 06/09/2024 | 21,34 | 3,85 |

- la spesa in oggetto è correlata all'espletamento di una missione istituzionale e correlata all'esclusivo interesse pubblico;

- in fase di impegno di spesa è stato accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente pagamento è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 463 e segg., della Legge n. 232/2016;
- è accertata la regolarità amministrativa del presente atto ex art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000 contestualmente all'adozione e sottoscrizione del presente atto a cura del medesimo sottoscritto responsabile di servizio;
- è accertata, altresì, la regolarità sostanziale del presente procedimento mediante l'acquisizione e il controllo della relativa documentazione;

**Appurata** la regolarità dei versamenti previdenziali ed assistenziali da parte del beneficiario come sopra generalizzato mediante acquisizione del **Documento Unico di Regolarità Contributiva** (DURC) – protocollo INAIL_43951584, **con scadenza validità il 30.09.2024**, ai sensi dell'art. 31 del D.L. 69/2013;

**Dato atto** che:

- l'obbligazione passiva risulta giuridicamente perfezionata ed esigibile nel corrente esercizio e non sospesa da termini o condizioni per cui si ritiene di poter procedere alla liquidazione in quanto nulla osta;
- ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, che per la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti il fornitore ha assunto gli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della Legge n. 136/2010 ed è stata acquisita agli atti la prescritta dichiarazione del conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche;

**Ritenuto**, quindi, di poter procedere con la liquidazione delle fatture più sopra indicate;

Tutto ciò premesso,

**DETERMINA**

1. DI DARE ATTO che le premesse del presente atto formano parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge n. 241/1990.

2. DI APPROVARE l'istruttoria svolta dal Responsabile del procedimento indicato in premessa.

3. DI LIQUIDARE, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata, alla ditta Poste Italiane spa, con sede legale a Roma (RM) in viale Europa 190, Codice Fiscale/Partita Iva: 97103880585, le seguenti fatture, emesse in regime di *split payment,* per l'importo complessivo di Euro 1.851.50 (Iva 22% inclusa), relativa al servizio di affrancatura meccanica da remoto degli invii postali denominato "Affrancaposta – pagamento posticipato", così dettagliate:

| Ns. Protocollo | Numero fattura | Data | Scadenza | Importo | Iva |
|---|---|---|---|---|---|
| 0068278/2024 | 1024223100 | 05/09/2024 | 06/09/2024 | 1240,42 | Esente art. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 10/16 DPR 633/72 |
| 0068280/2024 | 1024223053 | 05/09/2024 | 06/09/2024 | 576,33 | Esente art. 10/16 DPR 633/72 |
| 0068277/2024 | 3240313511 | 05/09/2024 | 06/09/2024 | 13,41 | 2,42 |
| 0068281/2024 | 3240313495 | 05/09/2024 | 06/09/2024 | 21,34 | 3,85 |

4. DI FAR FRONTE alla liquidazione delle sopra indicate fatture, secondo la seguente imputazione:

| | |
|---|---|
| *Codifica capitolo:* | 020130 1330 |
| *Descrizione capitolo:* | Spese postali |
| *Piano finanziario:* | U.1.03.02.16.002 |
| *Impegno numero:* | 202942 |
| *Imponibile:* | € 1.845,23 |
| *Iva:* | € 6,27 |
| *Totale fattura:* | € 1.851,50 (comprensivo dell'imposta di bollo) |

5. DI TRASMETTERE il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa e a tutta la documentazione necessaria, al Responsabile del servizio finanziario, per l'effettuazione dei controlli di cui all'art. 184, co. 4, del D. Lgs. 267/2000 ai fini dell'emissione del relativo mandato di pagamento, secondo le modalità indicate nella fattura sopra citata.

6. DI DARE ATTO che la pubblicazione del presente atto all'albo on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on-line;

8. DI ASSOLVERE l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti dirigenziali" del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Marco Plechero

*Documento sottoscritto con firma digitale*