COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

SEZIONE APPALTI E GARE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Morelli Luisa

DETERMINAZIONE N. 3233 DEL 26/09/2024

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE EX ART. 17 COMMA 5 DEL D.LGS 36/2023 CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA "FIERA D'OTTOBRE EDIZIONE 2024".

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione a contrarre n. 2575 del 23/07/2024, il Dirigente del Settore Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive, ha indetto ed avviato una procedura negoziata, senza pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 187 del D.Lgs. 36/2023, preceduta da gara informale per l'affidamento della concessione di organizzazione e gestione della Fiera d'Ottobre – edizione 2024, designando la dipendente Turri Lina quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) e stabilendo, tra le altre, che:

  - l'aggiudicazione dovrà avvenire sulla base del maggior contributo economico da destinare all'Ente Comunale per lo svolgimento di altre manifestazioni extra-fiera;
  - il valore stimato della concessione, calcolato in base ai posti disponibili, è di € 82.650,00;
  - lo svolgimento della procedura di gara è stato delegato a questa Unità Operativa;
  - a seguito di riscontri alla manifestazione di interesse pubblicata sulla piattaforma SINTEL con ID n. 186224794, con scadenza 08/08/2024, si è provveduto ad invitare successivamente tutti gli operatori interessati, che risultano in regola con quanto richiesto e precisamente:

  - Pirene srl con sede a Milano;
  - CONSORZIO FIERISTI POLESANO con sede a Rovigo;

- lo svolgimento della procedura di gara è stato delegato a questa Unità Operativa;

- la determinazione n. 2981 del 02/09/2024 con la quale questo ufficio ha provveduto ad approvare gli atti di gara;

- attraverso il portale telematico Sintel di Aria Lombardia S.p.a. con Id n. 188973552 ed entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, in data 15/09/2024 alle ore 10:00, risulta pervenuta una sola offerta

da parte dell'operatore economico CONSORZIO FIERISTI POLESANO con sede a Rovigo, il quale ha proposto quale contributo economico da destinare all'Ente Comunale per lo svolgimento di altre manifestazioni extra-fiera, la somma di euro 500,00;

Dato atto:

- che dal report generato automaticamente da SINTEL di Aria Lombardia S.p.a., che si allega, è riscontrabile ogni attività effettuata dall'operatore stesso e dalla stazione appaltante;
- che ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.lgs 36/2023 si è concluso il procedimento di verifica dei requisiti ex art. 99 del D.lgs 36/2023 autocertificati dalla società concorrente in sede di gara;
- che si è provveduto alle verifiche sulla regolarità contributiva del CONSORZIO FIERISTI POLESANO con sede a Rovigo, di cui si attesta la regolarità dell'impresa - prot. INAIL 45533218;

Richiamati:

- i principi di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D.lgs 36/2023;

- gli obblighi stabiliti dal "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", stipulato in data 17 settembre 2019 tra le Prefetture della Regione Veneto, la Regione del Veneto, l'Unione delle Province del Veneto e l'ANCI Veneto recepito dal Comune di Padova con deliberazione della Giunta Comunale n. 672 del 29/10/2019;

- l'art. 6-*bis* della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1 c. 41 della Legge 6 novembre 2012, n. 190, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

- l'art. 1 commi 15 e 32 L. 190/2012, in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi nei siti web istituzionali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;

- il D.Lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e, in particolare, l'art. 37, inerente gli obblighi di pubblicità concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

- l'art. 192 c. 1 D. Lgs. 267/2000;

- il vigente Statuto comunale ed in particolare l'art. 56, relativo alle funzioni dei dirigenti;

- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

- l'attestazione AUSA codice 0000155140 che certifica i requisiti di qualificazione di Stazione Appaltante;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.2.2023 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";

- la deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 04.03.2021 esecutiva, con cui è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale 104 del 29/12/2023 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2024 – 2026 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 1/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026 e successivi aggiornamenti;
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito al Dott. Marco Plechero l'incarico dirigenziale relativo al Settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare;
- il Decreto del Dirigente del Settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare n. 13 del 16/02/2023 di nomina della dott.ssa Luisa Morelli quale responsabile dei procedimenti di competenza dell'unità operativa "Appalti e Gare";

DETERMINA

1. quanto in premessa esplicitato è parte integrante e sostanziale del presente atto ed è integralmente riportato;
2. di aggiudicare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 comma 5 del D.lgs 36/2023, l'appalto avente ad oggetto Concessione del servizio di organizzazione e gestione della "Fiera d'ottobre edizione 2024" al CONSORZIO FIERISTI POLESANO con sede a Rovigo in Via COSTITUZIONE, 4/D - Codice fiscale 00889760294 avendo proposto quale contributo economico da destinare all'Ente Comunale per lo svolgimento di altre manifestazioni extra-fiera, la somma di euro 500,00;
3. di dare atto della conclusione, con esito positivo, del procedimento di verifica dei requisiti generali ex art. 99 del D.lgs 36/2023 e che l'offerta economica presentata dall'operatore economico risulta dal modello allegato e debitamente compilato dall'operatore stesso;
5. di comunicare al Settore Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive di questa Amministrazione gli estremi della presente determinazione, demandandogliene il recepimento e l'adozione degli atti conseguenti;
6. di dare atto:

a) dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

b) dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione

provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione " bandi di gara e contratti" del sito web dell'ente,contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

c) che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

d) che la presente determinazione non ha aspetti contabili.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale