COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

UNITA' CONTRATTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Longhin Riccardo

DETERMINAZIONE N. 2665 DEL 31/07/2024

OGGETTO: ACCERTAMENTO,IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELL'IMPOSTA DI REGISTRO E DELL'IMPOSTA DI BOLLO INERENTI IL RINNOVO DI N. 40 CONTRATTI DI LOCAZIONE ERP IDENTIFICATI IN TABELLA ALLEGATA

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Sindacale n. 35 del 09/07/2024 con il quale è stato conferito al dirigente dott. Marco Plechero l'incarico di Vice Segretario Generale del Comune di Rovigo;

Visto il Decreto Sindacale n. 36 del 10/07/2024 con il quale è stato nominato quale Segretario Generale supplente dal giorno 16/07/2024 al giorno 07/08/2024 compreso il dott. Marco Plechero, Vice Segretario Generale del Comune di Rovigo;

Premesso che con Determinazione Dirigenziale del Settore Patrimonio n. 1619 del 06/05/2024 è stato, tra l'altro, disposto di rinnovare n. 40 contratti di locazione ERP – identificati nell'allegata Tabella A non ostensibile a tutela della riservatezza dei Conduttori -, in scadenza al 30.06.2024, per ulteriori cinque anni, in esecuzione della LRVeneto n. 39/2017;

Considerato che:

- i n. 40 contratti di rinnovo dei contratti di locazione ERP identificati nell'allegata Tabella A, non ostensibile a tutela della riservatezza dei Conduttori, sono stati stipulati il 01/07/2024 e la relativa efficacia decorre dalla stessa data per i cinque anni successivi;
- si rende necessario procedere alla registrazione dei n. 40 contratti di rinnovo dei contratti di locazione ERP identificati nell'allegata Tabella A, non ostensibile a tutela della riservatezza dei Conduttori, e al contestuale assolvimento delle relative imposte di registro e di bollo entro il 30/07/2024 ai sensi degli artt. 13 e 16 DPR n. 131/1986;
- ai sensi degli artt. 5 del DPR n. 404/2001 e 10 lett. b) del DPR n. 131/1986 il procedimento di registrazione dei n. 40 contratti di rinnovo dei contratti di locazione ERP identificati nell'allegata Tabella A, non ostensibile a tutela della riservatezza dei Conduttori, verrà perfezionato, entro il 30/07/2024, con modalità telematica RLI-web dal Responsabile del Procedimento di seguito identificato;
- l'assolvimento sia dell'imposta di registro che dell'imposta di bollo – inerente i n. 40 contratti di rinnovo dei contratti di locazione ERP identificati nell'allegata Tabella A, non ostensibile a tutela della riservatezza dei Conduttori – avverrà entro il 30/07/2024 mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento

telematico di registrazione RLI-web, ai sensi del Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate n. 64442 del 19 marzo 2019;

- l'integrale imposta di registro inerente i n. 40 contratti di rinnovo dei contratti di locazione ERP identificati nell'allegata Tabella A, non ostensibile a tutela della riservatezza dei Conduttori, è pari ad euro 4.775,00= ai sensi dell'art. 5 Tariffa I DPR n. 131/1986;
- l'integrale imposta di bollo per i n. 40 contratti di rinnovo dei contratti di locazione ERP identificati nell'allegata Tabella A, non ostensibile a tutela della riservatezza dei Conduttori, è pari ad euro 944,00= ai sensi dell'art. 2 Tariffa I DPR n. 642/72;
- l'imposta di registro inerente i n. 40 contratti di rinnovo dei contratti di locazione ERP identificati nell'allegata Tabella A, non ostensibile a tutela della riservatezza dei Conduttori, è suddivisa a metà tra locatore e conduttori ai sensi dell'art. 8 L. n. 392/78;
- alcuni conduttori hanno optato per l'assolvimento dell'imposta di registro sul corrispettivo pattuito per l'intera durata contrattuale mentre altri annualmente sull'ammontare del canone relativo a ciascun anno – come indicato nell'allegata Tabella A non ostensibile a tutela della riservatezza dei Conduttori – in conformità alla facoltà accordata dall'art. 17 comma 3 DPR n. 131/1986;
- a tutti i conduttori dei contratti dei n. 40 contratti di rinnovo dei contratti di locazione ERP identificati nell'allegata Tabella A, non ostensibile a tutela della riservatezza dei Conduttori stessi, sono stati consegnati i relativi mod. Pago PA aventi ad oggetto il rimborso, a favore del Comune di Rovigo, degli importi pari al 50% dell'imposta di registro e all'integrale imposta di bollo a loro carico come risultanti dall'allegata Tabella A;
- il Responsabile del procedimento è il Dott. Riccardo Longhin, designato con atto dirigenziale prot. n. 56493 del 01/09/2020 integrato con decreto dirigenziale n. 103 del 05/07/2022;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 avente ad oggetto "Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026" (PIAO);

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 – TUEL ed in particolare gli art.183 e 184;

Visto il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. Di accertare in entrata la somma di Euro 3.331,50= al capitolo 0406056059 denominato "riscossione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario E – 9.02.05.01.001);

3. Di dare atto che l'importo di cui al precedente punto n. 2 è comprensiva delle somme dovute dai Conduttori dei n. 40 contratti di rinnovo dei contratti di locazione ERP identificati nell'allegata Tabella A, non ostensibile a tutela della riservatezza dei Conduttori stessi, a titolo di: 50% dell'imposta di registro per il rinnovo dei contratti indicati nell'allegata Tabella; integrale imposta di bollo per il rinnovo dei contratti indicati nell'allegata Tabella;
4. Di impegnare - a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, a titolo di spese di registrazione del contratto di cui in oggetto:

- la somma pari ad euro 3.331,50=, di cui ai precedenti punti nn. 2 e 3, con il fondo stanziato nel bilancio dell'esercizio 2024, mediante imputazione al Capitolo 0404054059 denominato "restituzione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario U – 7.02.05.01.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;
- la somma di euro 2.387,50= - quale quota parte, a carico del Comune di Rovigo, dell'imposta di registro inerente i n. 40 contratti di rinnovo dei contratti di locazione ERP identificati nell'allegata Tabella A - con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2024, mediante imputazione al Capitolo 0401701751 denominato "Imposta di registro e di bollo" (conto finanziario U.1.02.01.02.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;

5. Di liquidare – mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo e a titolo di imposta di registro e di bollo dei n. 40 contratti di rinnovo dei contratti di locazione ERP identificati nell'allegata Tabella A, - la somma pari ad € 5.719,00= di cui agli impegni di spesa indicati al precedente punto n. 4;
6. Di disporre che il presente atto venga trasmesso alla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
7. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. Di dare atto di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente, del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale