COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Biolcati Stefano

DETERMINAZIONE N. 3037 DEL 09/09/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA FPA 222/24 DEL 03/09/2024 EMESSA DALLA DITTA YOGA SHOP SAS PER LA FORNITURA DI STUOIE TATAMI NECESSARIE PER LA COSTRUZIONE DELLA SCENOGRAFIA PER L'OPERA LIRICA "MADAMA BUTTERFLY" – CIG B22860923F

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che con medesimo Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato stabilito l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza, ai sensi dell'art. 5-bis, commi 1 e 2. del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- l'ordine di sostituzione richiamato al punto precedente prevede, nell'ordine, il dott. Alfonso Cavaliere, la dott.ssa Valeria Orna ed il dott. Marco Plechero;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è l'ing. Stefano Biolcati, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 127 del 23/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e del Laboratorio teatrale di scenografia;

Dato atto che, con Determinazione Dirigenziale n. **2286 del 26/06/2024**, che qui si intende integralmente richiamata, è stata affidata alla ditta Yoga Shop sas di Fontana Andrea , con sede in

v.le G. D'Annunzio n. 25 – 20123 Milano – P.IVA/C.F.: IT04232020968, la fornitura di stuoie tatami per la costruzione della scenografia in oggetto

Preso atto che:
- la fornitura è stata regolarmente eseguita;
- la suindicata ditta, applicando l'istituto dello split payment, ha emesso in data 03/09/2024 la fattura **n. FPA 222/24** (ns. PG 67080 del 03/09/2024) per **€ 208,00** = IVA compresa, la quale riporta tutti i dati trasmessi all'operatore economico dalla citata Sezione con l'invio dell'ordinativo di fornitura, ai sensi dell'art.191 del TUEL;
- la ditta risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini del DURC (prot. INPS 41412202 del 18/06/2024 con validità fino alla data del 16/10/2024);
- alla data del 18/06/2024 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC;

Considerato che, ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell'AVCP n.8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura il Sistema ha assegnato il numero di CIG: **B22860923F**

Ritenuto di disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura

Richiamata la DTD n. 2286 del 26/06/2024 di accertamento sul capitolo vincolato di entrata 190316/0725 denominato "*Collaborazioni con altri Teatri gestiti da Amministrazione locale*", bilancio 2024, codice finanziario E 2.01.01.02.003 "*Trasferimenti correnti da Comune*";

Tutto quanto premesso:
Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;
Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata

D E T E R M I N A

di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

di liquidare conseguentemente alla ditta Yoga Shop sas di Fontana Andrea , con sede in v.le G. D'Annunzio n. 25 – 20123 Milano – P.IVA/C.F.: IT04232020968, la fattura n. FPA 222/24 del 03/09/2024 (ns. PG 67080 del 03/09/2024), per **€ 208,00 = IVA compresa** – CIG **B22860923F**;

di accantonare l'importo di **€ 37,51 =** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment;

di far fronte alla suindicata spesa complessiva di **€ 208,00** sul capitolo vincolato di spesa 190120/1205 *"Acquisto materiale per manifestazioni organizzate per conto Terzi"* – codice finanziario U.1.03.01.02.999 "Altri beni e materiali di consumo n.a.c." del bilancio di esercizio 2024 – **CIG B22860923F – impegno n. 205902** – vincolato al capitolo di entrata 190316/0725 denominato "*Collaborazioni con altri Teatri gestiti da Amministrazione locale*", bilancio 2024, codice finanziario E 2.01.01.02.003 "*Trasferimenti correnti da Comune*", **accertamento n. 78704**;

di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il 03/10/2024;

di accreditare l'importo di **€ 170,49 =** specificandone la causale – a favore della ditta in questione sul conto corrente dedicato - IBAN: IT64A0326801601052194537360, come indicato nella fattura stessa e nella dichiarazione ressa per l'affidamento;

di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale