COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

SEZIONE COMMERCIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Turri Lina

DETERMINAZIONE N. 3303 DEL 02/10/2024

OGGETTO: FIERA OTTOBRE 2024 – APPROVAZIONE GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE AGLI OPERATORI SU AREE PUBBLICHE PRECARI DEI POSTEGGI LIBERI DURANTE LA FIERA, IN PROGRAMMA DAL 19 AL 22 OTTOBRE 2024

IL DIRIGENTE

PREMESSO che quest'anno la tradizionale fiera d'Ottobre si svolgerà dal 19 al 22 Ottobre con la consueta presenza degli operatori commerciali su aree pubbliche dislocati nelle vie del centro cittadino, in particolare in Corso del Popolo;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 20 dell'11/03/2024, con la quale si è disposto di affidare il servizio di organizzazione e gestione della "Fiera d'Ottobre" ad un soggetto esterno, scelto mediante selezione in base alla normativa vigente sui contratti;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 3233 del 26/09/2024, della Sezione Appalti e Gare, di aggiudicazione del servizio al Consorzio Fieristi Polesano, con sede a Rovigo in Via della Costituzione, n. 4/D – C.F. 00889760294;

VISTE le richieste di partecipazione alla fiera d'Ottobre 2024, in qualità di operatori precari, presentate dagli operatori su area pubblica non titolari di posteggio, in base alla normativa vigente;

CONSIDERATO che fra i compiti previsti in capo alla ditta affidataria, come stabilito nel disciplinare per l'organizzazione e la gestione della fiera, vi è quello di presentare all'Amministrazione Comunale una proposta di graduatoria degli operatori precari della fiera;

VISTA la proposta di graduatoria presentata dal Consorzio Fieristi Polesano a questa Amministrazione in data 02/10/2024 - prot. 75612, comprensiva anche degli ammessi con riserva;

VERIFICATA da parte dell'ufficio l'esattezza dei dati e ritenuto di procedere all'approvazione ed alla pubblicazione della suddetta graduatoria per almeno 15 (quindici) giorni, antecedenti l'inizio della fiera, come da normativa regionale;

APPURATO che alcuni operatori sono stati ammessi con riserva, perché nei tempi previsti per la pubblicazione della graduatoria non è stato possibile acquisire dagli Enti terzi il risultato delle verifiche richieste dall'ufficio, in particolare per quanto riguarda il DURC;

CONSIDERATO che tale graduatoria stabilisce l'ordine degli aventi diritto all'assegnazione dei posteggi che saranno liberi per assenza dei rispettivi titolari nei giorni di fiera;

VISTA la L.R. 10/2001 e ss.mm.ii.;

VISTA la D.G.R.V. n. 2113 del 02/10/2005 di modifica della D.G.R.V. n. 1902 del 20/07/2001 "Criteri applicativi della legge n. 10/01" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, con il quale é stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive*" e disposto l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 179 del 28/12/2023, con il quale sono state assegnate le funzioni di responsabile del procedimento alla rag. Lina Turri;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali dell'Ente;

VISTE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023, esecutiva il 22/01/2024, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, della relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026 ed il Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 con i relativi allegati;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2024/2026 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 dell'1/02/2024, di approvazione del "Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026 (PIAO)" e successivi aggiornamenti;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;
2. di approvare l'allegata graduatoria dei commercianti ambulanti, valida per l'assegnazione dei posteggi che saranno liberi per assenza dei rispettivi titolari concessionari, durante la fiera d'Ottobre 2024 (dal 19 al 22 Ottobre), quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di dare atto che ad ogni operatore assegnatario di posteggio, secondo l'ordine della graduatoria, sarà rilasciata un'autorizzazione temporanea valida per il periodo della fiera, con conseguente obbligo in capo a ciascun assegnatario di pagamento dei relativi tributi;
4. di disporre che gli operatori ammessi in graduatoria con riserva possano partecipare all'assegnazione dei posteggi liberi solo subordinatamente all'acquisizione dei documenti mancanti da parte dell'Amministrazione;
5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Amministrazione;
6. di comunicare che avverso al presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale al TAR del Veneto o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da

parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente - Sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei Dirigenti”;

8. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. di dare atto che la presente determinazione:
   - e’ soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;
   - va pubblicata all’albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell’art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;
   - va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale