COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

SEZIONE APPALTI E GARE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Morelli Luisa

DETERMINAZIONE N. 3345 DEL 07/10/2024

OGGETTO: OP 206 - DETERMINA APPROVAZIONE DOCUMENTI DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEGLI "INTERVENTI DI RECUPERO E CONSOLIDAMENTO DEL PONTE ALTO SUL CANALE CERESOLO IN VIA DEI MILLE" .

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la determina n. 3101 del 13/09/2024 con la quale si è provveduto all'approvazione del progetto definitivo - esecutivo relativo agli "Interventi di recupero e consolidamento del ponte alto sul canale Ceresolo in via dei Mille" (ai sensi del D. Lgs. n.36/2023 e prezzario della regione Veneto 2024, dell'importo complessivo di € 250.000,00, di cui € 156.935,47 per lavori soggetto a ribasso d'asta, € 25.756,19 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta per un totale pari ad € 182.691,66 ed € 67.308,34 per somme in amministrazione diretta;

VISTA la determinazione a contrarre n. 3145 del 17/09/2024 con la quale il Funzionario E.Q. delegato – Ing. F. Modonesi del Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, ha indetto ed avviato una procedura aperta, ai sensi dell'articolo dell'art. 71 del D.Lgs 36/2023, per l'affidamento degli "Interventi di recupero e consolidamento del ponte sul canale Ceresolo in via dei Mille" individuanzo quale RUP l'ing. Erica Previato dell'unità Lavori Pubblici - Suolo e, tra le altre:

- le modalità di scelta del contraente: la scelta del contraente avverrà con procedura aperta tramite Sintel, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs n. 36/2023;
  - l'importo a base di gara è fissato in € 156.935,47 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 25.756,19 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre Iva al 10%;
  - termine per l'ultimazione lavori: 90 giorni naturali consecutivi dalla data riportata nel verbale di inizio lavori;
  - lo svolgimento della procedura di gara è stato delegato a questa Unità Operativa;

PRESO ATTO che la procedura di gara sarà espletata da questa Unità Operativa:

a) individuando e nominando quale Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D. Lgs. 36/2023 il Sottoscritto Dirigente;

b) attraverso il sistema di *e-procurement* reso disponibile da Aria s.p.a. - piattaforma Sintel;

RICHIAMATO l'articolo 62 del D. Lgs. 36/2023, in base al quale per effettuare le procedure di importo superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e di lavori di importo pari o inferiore ad euro 500.000,00 le stazioni appaltanti devono essere qualificate ai sensi dell'articolo 63 e dell'allegato II.4;

DATO ATTO che:

- la stazione appaltante Comune di Rovigo, codice AUSA 0000155140, ha provveduto ad ottenere la prescritta qualificazione presso l'ANAC.
- al procedimento in questione sono stati attribuiti i seguenti Codici:
- **CIG: B3427CA058;**
- **CUP: G15F23000350004;**

RITENUTO, quindi, di procedere con l'avvio della procedura di gara, approvando tutti i documenti che ne disciplinano lo sviluppo e le relative regole;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, co. 1, del T.U.O.EE.LL. e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

RICHIAMATI:

- i principi di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D. Lgs. 36/2023;
- l'art. 6-*bis* della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1 c. 41 della Legge 6 novembre 2012, n. 190, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- il D. Lgs. 33/2013, recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" e, in particolare, l'art. 37, inerente gli obblighi di pubblicità concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in combinato disposto con gli artt. 20, 23, 27 e 28 del D. Lgs. 36/2023, nonché le specifiche disposizioni attuative emanate da Anac;
- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 36/2023;
- il vigente Statuto comunale ed in particolare l'art. 56, relativo alle funzioni dei dirigenti;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;

- la deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 01.02.2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026, e successivi aggiornamenti;
- l'attestazione AUSA codice 0000155140 che certifica i requisiti di qualificazione di Stazione Appaltante;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04.03.2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29.07.2019;
- il Decreto Sindacale n. 43 dell'11.11.2022 con il quale è stato conferito al sottoscritto Dott. Marco Plechero l'incarico dirigenziale relativo al Settore "*Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare*";
- il Decreto del Dirigente del Settore "*Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare*" n. 13 del 16.02.2023 di nomina della dott.ssa Luisa Morelli quale responsabile dei procedimenti di competenza dell'unità operativa "Appalti e Gare";

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intendono qui integralmente riportate.
2. Di approvare il disciplinare di gara e la relativa modulistica nonché il gruppo di lavoro relativo l'Ufficio Gare ed Appalti, predisposti da questa Unità Operativa per l'affidamento dell'intervento in parola, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali.
3. Di dare atto che ai sensi dell'articolo 58 del D.Lgs. 50/2016, la procedura di gara si svolgerà, prevalentemente, attraverso l'utilizzazione del sistema telematico denominato "SINTEL" di Aria Lombardia S.p.A.
4. Di precisare che al presente intervento sono stati attribuiti i seguenti Codici:
5. **- CIG: B3427CA058;**

- CUP: G15F23000350004;

6. Di dichiarare che la sopraindicata obbligazione è esigibile nei termini indicati al punto precedente.
7. Di nominare il Sottoscritto Dirigente quale Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D. Lgs. 36/2023;
8. Di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti–Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Gare ed Appalti" del sito web istituzionale dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online.
9. Di dare atto infine che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale