COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Trondoli Linda

DETERMINAZIONE N. 3226 DEL 25/09/2024

OGGETTO: **OP 212 - LIQUIDAZIONE SPESA A FAVORE DELL'ING. ALBERTO ALBERTI PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI NEL CAPOLUOGO E FRAZIONI" - CUP G17H23002390004 - CIG B1FCABEF14**

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (eqo)/alta professionalità' (eqap) per la sezione lavori pubblici - fabbricati - suolo -patrimonio espropri - mobilita' e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali al dipendente ing. Federico Modonesi";
- il Decreto Dirigenziale n. 111 del 27/07/2022 integrato con Decreto Dirigenziale n. 117 del 26/09/2022 con il quale è stata individuata, nell'Ing. Linda Trondoli, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici - Suolo;

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 518 del 15/12/2023 si è provveduto all'approvazione tecnico-economica del progetto esecutivo relativo agli *"Interventi di manutenzione straordinaria strade e marciapiedi nel capoluogo e nelle frazioni"* dell'importo complessivo di € 192.000,00 di cui € 143.000,00 per lavori soggetti a ribasso

d'asta, € 6.000,00 per oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) ed € 43.000,00 per somme in amministrazione diretta;

- con la Determinazione dirigenziale n. 2151 del 17/06/2024 è stata impegnata la spesa di € 2.850,00 oltre contributo previdenziale del 4% di € 114,00 e dell'I.V.A. 22% di € 652,08 per un importo complessivo di € 3.616,08 (al lordo della ritenuta d'acconto persone fisiche nella misura del 20%) relativa al servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per l'intervento in oggetto citato e contestualmente si è disposto l'affidamento del servizio all'Ing. Alberto Alberti, C.F. LBRLRT62T18C469K e P. IVA 01593240383, come da preventivo acquisito agli atti con prot. n. 43194/2024;
- che il Responsabile del Procedimento ha comunicato le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 191 comma 1 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- che la prestazione è stata regolarmente eseguita previa verifica da parte del tecnico preposto ed ora è possibile procedere alla liquidazione della stessa;

Visti:

- **la fattura, n. 72 del 09/09/2024** acquisita al ns Prot. Gen. 68705/2024 emessa dall'Ing. Alberto Alberti, C.F. LBRLRT62T18C469K, P. IVA 01593240383, con Studio in via Santa Margherita n. 275, Località Malborghetto di Boara - 44123 Ferrara, dell'importo di € 2.850,00 oltre contributo previdenziale del 4% di € 114,00 e dell'I.V.A. 22% di € 652,08 per un importo complessivo di € 3.616,08 (al lordo della R.A. 20%) per l'intera prestazione del servizio di coordinamento sicurezza *degli "Interventi di manutenzione straordinaria strade e marciapiedi nel capoluogo e nelle frazioni"";*
- la comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari agli atti di questo Ente;
- il D. M. n. 40 del 18/01/2008 ad oggetto "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del Decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni" e il comma 986 dell'art. 1 della Legge Finanziaria 2018, n. 205/2017 che dispone il limite massimo dell'imponibile, per non procedere alla verifica, pari ad € 5.000,00, a decorrere dal 1° marzo 2018;

Dato atto che è stata acquisita

- la certificazione di regolarità contributiva Inarcassa n. 383042/171.2.1/STAP03 – prot. PG 44982 in data 05/06/2024 da cui si rileva la regolarità contributiva del professionista;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il Decreto Legislativo n. 36/2023 ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali,

DETERMINA

1. che la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti dell'ufficio;

2. di liquidare e pagare, la fattura **n. 72 del 09/09/2024** acquisita al ns Prot. Gen. 68705 in data 9/9/2024 emessa dall'Ing. Alberto Alberti, C.F. LBRLRT62T18C469K, P. IVA 01593240383 con Studio in via Santa Margherita n. 275, Località Malborghetto di Boara, CAP 44123 Ferrara (FE), dell'importo di € 2.850,00 oltre contributo previdenziale CNPAIA del 4% di € 114,00 e dell'I.V.A. 22% di € 652,08 per un importo complessivo di € 3.616,08 (al lordo della R.A. 20%) *relativa al* servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione *degli "Interventi di manutenzione straordinaria strade e marciapiedi nel capoluogo e nelle frazioni"*;
3. di far fronte alla spesa di € 3.616,08 (al lordo della R.A., comprensivo del contributo previdenziale 4% e dell'I.V.A.22%) con il fondo iscritto al capitolo 230201/6072 denominato " MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, MARCIAPIEDI E PARCHEGGI - ONERI " - codice fin. 2.02.01.09.012 - esigibilità 2024 - codice prenotazione 203545- **cod. imp. 205836/2024;**
4. Di precisare che:

- il CUP **è G17H23002390004**,
- il CIG **è B1FCABEF14** ,
- la somma liquidata pari ad € 2.850,00 a cui dovranno aggiungersi il contributo CNPAIA del 4% (€ 114,00) e l'IVA al 22% pari ad € 652,08 per complessivi € 3.616,08 verrà corrisposta con la modalità di pagamento indicata nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L. 13/08/2010 n. 136;
- il pagamento venga effettuato entro il **09/10/2024**;

5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza, ;
6. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 commi 2 e 3, e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art 6/bis della Legge 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti" del sito web del Comune di Rovigo";
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale