COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE POLITICHE ED INTERVENTI PER LA COESIONE SOCIALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pertegato Fabrizia

DETERMINAZIONE N. 3529 DEL 17/10/2024

OGGETTO: FATTORE FAMIGLIA – VOUCHER PER I SERVIZI ALLA PRIMA INFANZIA DGRV N. 1406/2023 – APPROVAZIONE ELENCHI DOMANDE IDONEE, IDONEE CON RISERVA E NON IDONEE

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta Regionale Veneto n. 1406 del 20/11/2023 con la quale è stato disposto di proseguire l'applicazione sperimentale del "Fattore Famiglia" ai sensi della L.R. n. 20/2020 per l'accesso agevolato ai servizi per la prima infanzia, con relativa assegnazione di risorse ai competenti Ambiti Territoriali Sociali (ATS) per le funzioni e compiti amministrativi di gestione per l'attuazione di detto intervento;

Dato atto che il competente Comune di Lendinara, capofila dell'Ambito territoriale VEN_18, di cui fa parte il Comune di Rovigo, con nota in atti prot. 66251 del 30/08/2024 ha inviato l'avviso pubblico e la locandina, inerenti la suddetta edizione del Fattore famiglia, richiedendo ai Comuni di appartenenza dell'ATS di provvedere alla pubblicazione sui siti istituzionali per consentire la presentazione delle domande dal 01/09/2024 fino al 15/10/2024 tramite piattaforma dedicata;

Richiamato che, con determinazione 2966 del 30/08/2024, si è provveduto a prendere atto della comunicazione e richieste dell'ATS_Ven18- Lendinara per l'apertura del voucher Fattore Famiglia di cui alla già citata D.G.R n.1406/2023, provvedendo alla relativa pubblicazione;

Ricordato che in data 05/09/2024 il Comune di Lendinara ha svolto un webinar rivolto ai Comuni per la formazione sul modulo fattore famiglia di cui alla piattaforma informatica messa a disposizione, nel corso del quale è stato indicato che i controlli, rispetto alle dichiarazioni rese dai partecipanti nella domanda on-line, sono rimesse ai Comuni, compreso il controllo da svolgere ai sensi della LR 16/18 in materia di contributi regionali (controllo che era stato in precedenza invece svolto dall'ATS per le istanze presentate in tutti i diversi Comuni);

Richiamato che l'ATS, in detta occasione, ha altresì indicato ai Comuni di procedere anche in via preventiva ai controlli in ragione dei tempi ristretti disponibili per l'istruttoria da svolgere entro il 31/10/2024 rispetto alla scadenza del termine presentazione domande (15/10/2024) e quello di rendicontazione in Regione (30/11/2024);

Tenuto conto che il suddetto termine è stato anticipato con comunicazione del 15/10/2024 (in atti prot. 79817/24) con cui il Comune di Lendinara ha indicato che per la fase istruttoria in capo ai Comuni e per gli ultimi lavori in backoffice il tempo a disposizione è fino al 18/10/2024 e che l'ATS provvederà poi con le successive fasi in capo all'Ambito, terminate le quali fornirà eventuali ulteriori istruzioni;

Dato atto che le domande presentate a valere per il Comune di Rovigo ammontano a 72 di cui una poi annullata;

Svolta l'attività istruttoria in base alle istruzioni del Comune capofila nel portale WelfareGov, avvalendosi della collaborazione dei dipendenti assegnati all'ufficio Sportello Sociale come indicato in Determinazione 2966/24;

Considerato che, da indicazioni operative del dedicato servizio di supporto informatico, la piattaforma riporta lo stato di tutte le domande, comprese quelle risultanti non idonee, a seguito sia di istruttoria degli uffici sia perchè l'ISEE "fattore famiglia" (prima della connessione dell'ISEE e basandosi sul dichiarato) è oltre il valore di € 15.000,00, statuito dalla Regione Veneto;

Dato atto che talune istruttorie sono in corso in quanto in attesa delle certificazioni da parte di soggetti terzi per cui le rispettive domande risultano idonee con riserva;

Ritenuto di documentare in appositi elenchi, allegati alla presente determinazione, le risultanze delle istruttorie inserite in piattaforma, riportanti le n. 61 domande risultate ammissibili, n. 2 ammissibili con riserva e n. 8 non idonee/escluse , Allegato_1, parte integrante e sostanziale del presente atto non ostensibile per motivi di privacy e Allegato_2 pubblicabile, nel quale è riportato esclusivamente ID domanda e esito istruttoria;

Considerato che in esito alla verifica delle due domande idonee con riserva, il Responsabile di procedimento provvederà, nel caso, a comunicare senza ritardo all'Ambito, l'eventuale esito ostativo all'assegnazione del beneficio, per tutte le relative conseguenze;

Precisato che conseguentemente le domande rispettivamente idonee, idonee con riserva e non idonee risultano disponibili all'Ambito a mezzo del portale Welfare.gov per la formazione della graduatoria di competenza dell'Ambito;

Dato atto che con la presente determinazione non si assume alcun impegno di spesa in quanto le risorse stanziate dalla Regione sono attualmente ripartite ed assegnate nella disponibilità dei competenti Ambiti Territoriali a cui sono assegnate le funzioni ed i compiti amministrativi per l'utilizzo del fondo assegnato;

Precisato che solo a seguito di detti adempimenti svolti dall'Ambito, il Responsabile di procedimento:
- proporrà, a seguito di assegnazione trasferimento delle risorse da parte dell'Ambito, l'assunzione del relativo impegno di spesa, in conseguenza del quale si provvederà all'adempimento della

pubblicazione dei benefici, in osservanza alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, nella sezione Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - Atti di concessione (Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 27, cc. 1 e 2, d.lgs. n. 33/2013);
- proporrà successivo atto di liquidazione in conseguenza del quale verranno svolti gli adempimenti di comunicazione delle prestazioni economiche, entro i termini di legge, al Sistema informativo unitario dei servizi sociali (SIUSS), istituito con D.Lgs. 147/2017 e smi;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante "Ordinamento delle autonomie locali" e s.m.i.;
Vista la Legge n. 241 del 07/08/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto l'art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
Visto il Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;
Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 che conferisce alla Dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore "Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport e Politiche giovanili e Associazionismo" e dove è anche indicato, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;
Avuto presente che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Fabrizia Pertegato designata con decreto dirigenziale n. 55 del 30.03.2022;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. Di approvare le risultanze istruttorie di competenza dell'Ente, svolte nell'ambito del procedimento denominato "Fattore Famiglia – Voucher per i servizi alla prima infanzia" approvato dalla Regione Veneto con DGRV 1406/2023, come da elenchi, allegati alla presente determinazione, Allegato_1, parte integrante e sostanziale del presente atto non ostensibile per motivi di privacy e Allegato_2 pubblicabile, nel quale è riportato esclusivamente ID domanda e esito istruttoria;

3. Di dare atto che le domande idonee, idonee con riserva e non idonee (sia a seguito di istruttoria degli uffici sia perchè l'ISEE "fattore famiglia" - prima della connessione dell'ISEE e basandosi sul dichiarato - è oltre il valore di € 15.000,00 statuito dalla Regione Veneto), risultano disponibili all'Ambito a mezzo del portale Welfare.gov per la formazione della graduatoria di competenza dell'Ambito e conseguente riparto del fondo messo a disposizione dalla Regione per fattore Famiglia (DGRV 1406/2023);

4. Di dare atto che in base alle successive indicazioni/istruzioni dell'Ambito Sociale VEN_18 si provvederà ad assumere tutti i susseguenti atti risultanti necessari per l'erogazione dei contributi ai richiedenti aventi diritto per il Comune di Rovigo anche in esito ai controlli/verifiche sulle domande ammesse con riserva per le quali il Responsabile di procedimento provvederà, nel caso, a comunicare senza ritardo all'Ambito, l'eventuale esito ostativo all'assegnazione del beneficio, per tutte le relative conseguenze;

5. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6. Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti".

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale