COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' GIURIDICA RISORSE UMANE E RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scaranello Luigi

DETERMINAZIONE N. 3559 DEL 18/10/2024

OGGETTO: REVOCA DETERMINAZIONE N. 3194 DEL 23/09/2024 E NUOVA INTEGRAZIONE DETERMINAZIONE N. 3179 DEL 20/09/2024 AD OGGETTO "RIPARTIZIONE E CORRESPONSIONE AI DIPENDENTI DEGLI INCENTIVI COLLEGATI ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ED INDIVIDUALE PER L'ANNO 2023"

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 al dirigente dott. Marco Plechero è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il dott. Luigi Scaranello, nominato con Decreto dirigenziale n. 15 del 23/02/2024, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Considerato che con Determinazione dirigenziale n. 4104 del 12/12/2023 si è provveduto alla costituzione del Fondo per le risorse decentrate anno 2023;
Dato atto che la conclusione del processo di valutazione della performance di dipendenti e dirigenti per l'anno 2023 è stata asseverata con la Relazione sulla Performance organizzativa anno 2023, approvata con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 47 del 03/04/2024, esecutiva, validata dall'OVP in data 03/04/2024 con prot. n. 25914;
Richiamate in ordine al sistema di misurazione e valutazione della performance per l'anno 2023 le seguenti considerazioni:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 25/07/2019, esecutiva, il sistema di valutazione dei dipendenti, già adeguato alla riforma recata dal D. Lgs. n. 74/2017 con

Deliberazione di Giunta Comunale n. 393 del 15/12/2017, esecutiva, è stato aggiornato e, pertanto, il sistema per la valutazione della performance dei dipendenti applicato dal 2021 è quello approvato con il sopra citato provvedimento;

- dal punto di vista della materia in questione, per la parte demandata alla contrattazione decentrata (sistema di valutazione ai fini della distribuzione del trattamento accessorio) si richiama il CCDI sottoscritto il 28/12/2023, con validità triennale, in applicazione del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;

Vista la Determinazione dirigenziale n. 3179 del 20/09/2024 ad oggetto "Ripartizione e corresponsione ai dipendenti degli incentivi collegati alla performance organizzativa ed individuale per l'anno 2023"; Dato atto che si è rilevato un mero errore materiale relativo alla quantificazione del corretto periodo di servizio, afferente l'annualità oggetto di liquidazione con la succitata Determinazione dirigenziale, su cui rapportare il calcolo dell'importo dovuto a titolo di produttività al dipendente matricola n. 20616 e di cui all'allegato denominato "01D";
Vista la Determinazione dirigenziale n. 3194/2024 con la quale si è provveduto ad integrare la Determinazione n. 3179 del 20/09/2024;
Dato atto di revocare la Determinazione dirigenziale n. 3194 del 23/09/2024 a causa dell'errata indicazione di un importo in sede di liquidazione;
Ritenuto quindi necessario procedere al ricalcolo ed alla successiva liquidazione dell'importo differenziale dovuto - quantificato come da Allegato A alla presente;

Per tutto quanto sopra esposto:

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al dup 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 - Assegnazione dotazioni finanziarie";
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) e s.m.i.;
Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;
Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
Visto il CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;
Visto il CCDI sottoscritto il 28/12/2023;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di provvedere alla liquidazione ed al pagamento dell'incentivo differenziale per la produttività del dipendente matricola n. 20616, per l'anno 2023 e come da Allegato A alla presente, nella misura complessiva pari a **€. 373,63**, in conformità alla disciplina del CCDI 28/12/2023, dando atto che la predetta somma è stata impegnata con Determinazione dirigenziale n. 4104 del 12/12/2023, con imputazione al capitolo 030 110 1141 del bilancio di previsione 2024, finanziato con entrate da FPV 2023, come di seguito esposto:

Cap. / Art.	Conto Finanziario	Codice Impegno FPV esigibile 2024	Descrizione	IMPORTO
PERSONALE NON DI RUOLO				
030 110 1141	U.1.01.01.01.008	203192	PRODUTTIVITA' 2023	€. 373,63

3. di provvedere altresì alla liquidazione ed al pagamento della spesa per gli oneri riflessi a carico dell'Ente, quantificati in **€. 88,92,** collegati alla corresponsione degli incentivi di cui al precedente punto 2), con imputazione al seguente capitolo, articolo e conto finanziario del bilancio di previsione 2024, finanziato con entrate da FPV provenienti dal 2023, come di seguito riportato:

Cap. / Art.	Conto Finanziario	Codice Impegno FPV esigibile 2024	Descrizione	IMPORTO
PERSONALE NON DI RUOLO				
300 110 1104	U.1.01.02.01.001	203634	ONERI SU PRODUTTIVITA'	€. 88,92

5. di approvare il prospetto allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, ma non ostensibile per motivi di riservatezza dei dati personali ivi contenuti, contenente la quantificazione del differenziale dovuto spettante al dipendente secondo i criteri dei cui al CCDI sottoscritto il 28/12/2023 ;
6. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Stipendi per gli adempimenti di competenza, nonché all'Ufficio Ragioneria per l'emissione dei mandati di pagamento;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati sensibili;
9. di dare atto che la presente determinazione:

- è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33;
- va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69;
- va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale