COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Papa Alessio

DETERMINAZIONE N. 3242 DEL 26/09/2024

OGGETTO: OP 223 - SERVIZIO TECNICO DI COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE AI SENSI DEL D LGS N 81/2008, NELL'AMBITO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO IL POLO NATATORIO DI VIALE PORTA PO N 88 - LIQUIDAZIONE FATTURA A FAVORE DELL'ARCH MAURO BISCARO - CUP G12F24000120004 - CIG B1FFBEF729

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale per il Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità e con il quale sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 recante "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la Sezione Lavori Pubblici - Fabbricati - Suolo - Patrimonio Espropri - Mobilità e Trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali al dipendente Ing. Federico Modonesi";
- il Decreto Dirigenziale n. 36 del 11/6/2024 con cui all'Ing. Alessio Papa è stato conferito l'incarico di Responsabile di tutti i procedimenti della Sezione Lavori Pubblici - Fabbricati (ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni), con contestuale rettifica del punto 9) del dispositivo del Decreto Dirigenziale n. 183/2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2024 – 2026 – assegnazione dotazioni finanziarie";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 dell'1/2/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026 e successivi aggiornamenti;

Premesso che:

- con Determina Dirigenziale n. 2204 del 19/06/2024 è stata impegnata la spesa complessiva di € 1.952,00 relativa al servizio tecnico di coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, nell'ambito dei lavori di manutenzione straordinaria presso il Polo Natatorio di Viale Porta Po n. 88, Rovigo e contestualmente affidata l'esecuzione della prestazione al professionista ARCH. BISCARO MAURO con sede in Via A. Moro n. 6 - 45100 Rovigo (RO) - C.F. BSCMRA72C12H620U, P. IVA 01207380294;
- il Responsabile del Procedimento ha comunicato al professionista affidatario le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 191 comma 1 del D. Lgs.18/8/2000 n. 267;
- i lavori sono stati regolarmente eseguiti nell'anno 2024, previa verifica da parte dell'ufficio competente, ed è ora possibile procedere alla relativa liquidazione;

Vista la fattura emessa dal professionista ARCH. BISCARO MAURO, per l'esecuzione di lavori di cui sopra, n. FPA 13/24 del 25 settembre 2024, acquisita al ns. P.G. con il n. 73501 del 25 settembre 2024, per un importo netto pari ad € 1.538,46 oltre oneri previdenziali 4% pari ad € 61,54 oltre IVA 22% pari ad € 352,00 per un totale complessivo di **€ 1.952,00** (al lordo della ritenuta d'acconto persone fisiche);

Visti:

- la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'attestazione di regolarità contributiva rilasciata da INARCASSA prot. 700029/171.2.1/STAP03 del 11/6/2024, acquisito al ns. protocollo generale con num. 46854/2024, con validità 120 giorni;
- il D.M. n. 40 del 18/01/2008 ad oggetto "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni", ed il comma 986 dell'art. 1 della Legge Finanziaria 2018 n. 205/2017 che dispone il limite massimo dell'imponibile, per non procedere alla verifica, pari ad € 5.000,00 a decorrere dal 1° marzo 2018;
- il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023 ad oggetto "Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata,

DETERMINA

1. che la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare la fattura (dall'importo netto di € 1.644,31) emessa dal professionista ARCH. BISCARO MAURO con sede in Via A. Moro n. 6 - 45100 Rovigo (RO) - C.F. BSCMRA72C12H620U, P. IVA 01207380294, a fronte di lavori *di coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, nell'ambito dei lavori di manutenzione straordinaria*, eseguiti nell'anno 2024 presso il Polo Natatorio comunale di Viale Porta Po n. 88":
   - n. FPA 13/24 del 25/09/2024 prot. n. 73501/2024 dell'importo complessivo di € 1.952,00 (al lordo della ritenuta d'acconto persone fisiche);
3. di far fronte alla spesa complessiva di € 1.952,00 (al lordo della ritenuta d'acconto 20%) come segue:

Codifica capitolo	200201/5210
Descrizione capitolo	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA PARTE ESTERNA
Piano finanziario	U.2.02.01.09.016
Impegno n.	**205793**
Esigibilità	Anno 2024
Compenso Arch. Mauro Biscaro	€ 1.538,46
Oneri previdenziali Cnpaia 4%	€ 61,54
Totale imponibile a favore dell'Arch. Mauro Biscaro	**€ 1.600,00**
IVA 22%	€ 352,00
Totale fattura prot. 73501/2024	**€ 1.952,00**
Ritenuta d'acconto 20%	**€ 307,69**
Importo netto a favore dell'Arch. Mauro Biscaro	**€ 1.644,31 (entro il 25/10/2024)**

4. di precisare che:
   - il codice CUP assegnato è **G12F24000120004** ed il CIG assegnato è **B1FFBEF729**;
   - la somma liquidata verrà corrisposta con la modalità di pagamento indicata nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L.13/8/2010 n.136;
   - il pagamento venga effettuato entro il **25/10/2024**

5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
6. di dare atto:
   - dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, commi 2 e 3 e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento né in capo a chi partecipa a qualsiasi titolo a detto procedimento;
   - che la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio *on-line* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti - Provvedimenti dirigenziali" ed altresì nella sottosezione "Bandi di gara e contratti" del sito web istituzionale del Comune.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale