COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

UNITA' ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Miceli Silvia

DETERMINAZIONE N. 3451 DEL 11/10/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DELLA QUOTA NON UTILIZZATA DI CONTRIBUTO STATALE RICEVUTO PER INCREMENTO INDENNITA' DI FUNZIONE SINDACO, VICESINDACO, ASSESSORI E PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

IL SEGRETARIO

Premesso che:
- con decreto sindacale n. 61 del 02/09/2024 è stata nominata la Dott.ssa Michela Targa Segretario Generale titolare del Comune di Rovigo dal 09/09/2024;
- con decreto sindacale n. 64 del 10/09/2024 è stato conferito al sottoscritto Segretario Generale in carica l'incarico dirigenziale afferente il Settore "Servizi di staff al Segretario Generale – Organi istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo, Anticorruzione e Trasparenza, Avvocatura Civica, Rogito Contratti";
- il responsabile del procedimento per il presente atto è la Sig.ra Silvia Miceli designata con decreto dirigenziale n. 60 del 13/09/2024;

Richiamato il comma 587 della L.234/2021 nel quale si dispone che "*Le risorse di cui al comma 586 sono ripartite tra i comuni interessati con decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali. Il comune beneficiario è tenuto a riversare ad apposito capitolo di entrata del bilancio dello Stato l'importo del contributo non utilizzato nell'esercizio finanziario*";

Richiamato il Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 30 maggio 2022 con il quale venivano ripartite le risorse stanziate ad incremento del fondo istituito dall'art.57-quater, comma 2 del decreto-legge 26 ottobre 2019, n. 124 convertito con modificazioni dalla L.19/12/2019 n.157 ai sensi del comma 586 dell'art.1 Legge n.234/2021, a titolo di concorso per la copertura del maggior onere sostenuto dai comuni per l'incremento dell'indennità di funzione di cui ai commi 583, 584, 585 dell'art.1 L.234/2021;

Visti:

- il Comunicato del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 14 dicembre 2023, che recita all'articolo 3:

1. Le *risorse ripartite ai sensi dell'art. 1, commi 586 e 587, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, sono utilizzabili dai comuni beneficiari esclusivamente per la copertura del maggior onere sostenuto per l'incremento dell'indennità di funzione di cui ai commi 583, 584 e 585.*
2. *Per l'anno 2023, le risorse ripartite ai sensi del precedente comma, sono riconosciute ai comuni beneficiari anche nel caso in cui gli stessi abbiano adottato specifiche deliberazioni di rinuncia, parziale o totale, alla misura massima dell'indennità di funzione prevista dalla normativa al tempo vigente, a condizione che le predette risorse siano state utilizzate per le finalità di cui al comma 1.*
3. *I comuni beneficiari sono tenuti a riversare sul Capo XIV – capitolo 3560 "Entrate eventuali e diverse del Ministero dell'Interno" – art. 03 "Recuperi, restituzioni e rimborsi vari" l'importo del contributo non utilizzato nell'esercizio finanziario 2023 per la copertura del maggior onere di cui al comma 1.*

- il Comunicato del Ministero dell'Interno dipartimento degli affari interni e territoriali del 03 luglio 2024, che dispone il termine per la trasmissione della certificazione di restituzione del contributo statale non utilizzato entro il 31 ottobre 2024.

Ritenuto pertanto di impegnare al capitolo vincolato 0401801860 denominato "Restituzione contributo ministeriale" la somma di Euro 55.078,28 e contestualmente disporne la liquidazione, considerando che entro il 31/10/2024 deve essere inviata al Ministero dell'Interno la certificazione delle somme utilizzate e di quelle da restituire, indicando anche gli estremi del pagamento dell'importo restituito;

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, ad oggetto " Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie"
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024, ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026"
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di impegnare al capitolo vincolato 0401801860 denominato "Restituzione contributo ministeriale" la somma di **Euro 55.078,28** per il contributo non utilizzato nell'esercizio finanziario 2023 e da restituire al Ministero dell'Interno;

3. di liquidare e pagare la somma di **Euro 55.078,28** a favore del Ministero dell'Interno sul Capo XIV – capitolo 3560 "Entrate eventuali e diverse del Ministero dell'Interno" - articolo 03 "Recuperi, restituzioni e rimborsi vari", con la modalità descritte in premessa, ossia tipo pagamento "Accredito tesoreria provinciale Stato per tabella B", indicando al numero conto Banca d'Italia il capitolo di entrata "356003" beneficiario TESORO DELLO STATO CF

80226730580 ed inserendo nella causale: “Riversamento parte contributo indennità amministratori non utilizzata” IBAN IT 24 W 01000 03245 222 0 14 3560 03”;

4. di trasmettere al Servizio Finanziario la rendicontazione, predisposta dall'Ufficio OO.II. nell'area TBEL del sito istituzionale del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno, delle somme utilizzate e di quella da restituire, per la certificazione e l'invio, con gli estremi del mandato di pagamento, entro il **31/10/2024**;

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente “Sezione provvedimenti, Sottosezione “Provvedimenti dei Dirigenti” del sito del Comune;

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali;

7. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL SEGRETARIO
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale