# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

### SEZIONE APPALTI E GARE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

DETERMINAZIONE N. 2390 DEL 04/07/2024

**OGGETTO: REGISTRAZIONE CONTABILE DEGLI IMPEGNI DI SPESA PER GLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE E RELATIVO ACCERTAMENTO E LIQUIDAZIONE INCENTIVI AI SENSI DELL'ART. 113 DEL D.LGS 50/2016 PER IL PERSONALE UFFICIO APPALTI E GARE.**

### IL DIRIGENTE

**Vista**

la delibera di Giunta n. 48 del 4.3.2021 con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;

il Decreto Sindacale n. 43 dell'11.11.2022 con cui è stato conferito al sottoscritto dott. Marco Plechero l'incarico dirigenziale per il Settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento ai sensi dell'art. 5 *bis* comma 1 e 2 del regolamento delle funzioni dirigenziali;

la Delibera di Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";

la Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie" dichiarata i.e.;

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 avente ad oggetto: "Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026" dichiarata i.e.;

**Considerato**

che il personale dell'Ufficio appalti e gare risulta diretto beneficiario del presente provvedimento, per cui tale personale non può rivestire il ruolo di responsabile del procedimento la cui titolarità, in questo specifico caso,

rimane del sottoscritto Dirigente del Settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare;

**Premesso che**

l'Ufficio Appalti e Gare ha espletato la procedura di gara per l'appalto di servizi come meglio specificato più avanti e svolto attività propedeutiche e successive alle procedure di gara;

che la distribuzione dell'incentivo avviene sulla base della valutazione finale del Dirigente in ordine alle prestazioni effettivamente svolte dal personale dipendente dell'Ufficio Appalti e Gare;

che pertanto, in virtù di quanto stabilito dal regolamento per la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs 50/2016 approvato con delibera di giunta n. 382 dell'1.12.2017, si rende opportuno procedere all'impegno di spesa ed alla contestuale liquidazione al personale dell'Ufficio Appalti e Gare degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 comma 2 del D.lgs 50/2016 dando altresì atto che il calcolo della percentuale sugli importi a base di gara è stato fatto tenuto conto delle fasce/soglie previste nel regolamento comunale citato e sugli importi a base di gara comprensivi di oneri per la sicurezza e al netto iva e spese tecniche;

**Dato atto**

che sulla base di quanto stabilito dalla circ. del 5.8.2020 prot. 51093/2020, il Dirigente del Settore titolare dei capitoli di spesa inerenti la procedura di gara menzionata ha autorizzato, come da documentazione agli atti, l'Ufficio Appalti a poter procedere con l'impegno delle somme a titolo di incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D.lgs 50/2016 come sotto specificate;

che tra le somme a disposizione dell'Amministrazione incluse nel Quadro economico dei relativi progetti approvati e finanziati sono state previste ed accantonate le seguenti somme:

**1. Quanto all'appalto per l'*Affidamento del servizio di assistenza domiciliare del Comune di Rovigo* - CIG: 9545067677;**

Dato atto che con determina dirigenziale n. 4039/2022 si è accertata l'entrata e contestualmente prenotata la spesa totale di €. 9.402,02 per il fondo incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.lgs 50/2016 ripartita come segue:

- quanto ad €. 5.673,91 sul cap. 320130/1302 "Servizio di assistenza domiciliare" codice finanziario U.1.03.02.15.009 - Contratti di servizio di assistenza domiciliare, annualità 2023 per cui:

€ 899,32 pari al 20% per quota innovazione (cod Imp. 199304) ed

€ 4.774,59 pari all'80% per quota incentivi ai lavoratori (cod. Imp. 199303);

- quanto ad €. 3.728,11 per incentivo funzioni tecniche art. 113 D.lgs n 50/2016 sul cap. 320130/1302 "Servizio di assistenza domiciliare" codice finanziario U.1.03.02.15.009 - Contratti di servizio di assistenza domiciliare, annualità 2024 per cui:

€ 981,08 pari al 20% per quota innovazione (cod Imp. 199306); ed

€ 2.747,03 pari all'80% per quota incentivi ai lavoratori (cod Imp.199307);

- che con determina dirigenziale n. 653 del 24.2.2023 si è aggiudicato l'appalto *de quo* ed impegnato, relativamente all'annualità 2022, la somma totale di € 9.402,02 per Fondo incentivi per funzioni tecniche art. 113 D.lgs 50/2016 per le attività svolte dall'Ufficio Appalti e Gare: in particolare con determina di aggiudicazione dell'appalto in oggetto sono state impegnate le seguenti somme:

- quanto ad € 5.673,91 per incentivo funzioni tecniche ex art. 113 D.lgs n 50/2016, di cui € 899,32 pari al 20% per quota innovazione - prenotaz 199304 Cod Imp. 199874/2023 - ed € 4.774,59 pari all'80% per quota incentivi ai

lavoratori - prenotaz 199303 Cod Imp. 199874/2023 sul cap. 320130/1302 “Servizio di assistenza domiciliare” codice finanziario U.1.03.02.15.009 - Contratti di servizio di assistenza domiciliare, annualità 2023;

- quanto ad € 3.728,11 per incentivo funzioni tecniche ex art. 113 D.lgs n 50/2016 di cui € 981,08 pari al 20% per quota innovazione - prenotaz 199306 Cod Imp. 199875/2024 - ed € 2.747,03 pari all’80% per quota incentivi ai lavoratori - prenotaz 199307 Cod Imp. 199876/2024 - sul cap. 320130/1302 “Servizio di assistenza domiciliare” codice finanziario U.1.03.02.15.009 - Contratti di servizio di assistenza domiciliare, annualità 2024;

- che pertanto il 12% dell’80% (€ 7.521,62) spettante all’Ufficio Appalti e Gare è di € 902,59;

**Evidenziato**

- che la procedura di gara su indicata è stata espletata ed aggiudicata dall’Ufficio Appalti e Gare come da documentazione agli atti per cui l’attività dell’Ufficio Appalti e Gare può ritenersi conclusa;

- che risulta essere stato costituito il gruppo di lavoro all. alla determina a contrarre citata;

- che il Dirigente del Settore titolare dei capitoli di spesa inerenti le procedure di gara menzionate ha autorizzato, come da documentazione agli atti, l’Ufficio Appalti a procedere con l’impegno delle somme suddette;

**Ravvisata**

la sussistenza delle condizioni per dare seguito all’impegno ed alla liquidazione in favore del personale dell’Ufficio Appalti e Gare dell’importo inerente l’incentivo per funzioni tecniche corrispondente al 12% dell’80% pari dunque ad € 902,59 da ripartirsi al personale indicato nell’allegato non ostensibile;

**Dato atto**

che per procedere alla liquidazione ed al pagamento delle somme spettanti al personale dell’Ufficio Appalti e Gare è necessario effettuare le necessarie operazioni contabili prelevando le somme dai rispettivi Quadri economici di appalto ed introitandole nell’apposito capitolo di bilancio di parte corrente, finalizzato alla ricostruzione del fondo per la progettualità interna – Cap. 030356/9000 Fondo incentivante il personale (legge Merloni vinc. S.070110/9100 - 070110/9104 – 070170/97) P.Fin. E.3.05.99.02.000 - Fondi incentivanti il personale (art. 113 del decreto legislativo n. 50/2016);

che la somma in entrata di €. 902,59 è finalizzata alla liquidazione della spesa di pari importo, da impegnare al tit. I per compensi a titolo di Incentivo Funzioni Tecniche Uff. Gare e Appalti:

- quanto ad €. 680,43 per compensi su Cap. 030110/9141 “Compensi per Merloni (Vinc. 030356/9000) cod. P.Fin. U.1.01.01.01.004 “Indennità ed altri compensi”;

- quanto ad €. 164,32 per contributi sul Cap. 030110/9104 “Contributi su Merloni (Vinc. 030356/9000) di cui €. 161,94 per CPDEL ed €. 2,38 per INAIL – Cod P.Fin. U.1.01.02.01.001 “Contributi obbligatorio del personale”;

- quanto ad €. 57,84 per IRAP sul Cap. 030170/9755 “IRAP su Merloni (Vinc. 030356/9000)” Cod. P.Fin. U.1.02.01.01.001 – “Imposta regionale sulle attività produttive IRAP”;

**Visto**

che il premio incentivante è da ripartirsi tra il personale del settore appalti e Gare nelle quote ed importi così come meglio specificati nell’allegato parte integrante non ostensibile;

l’art. 113 comma 2 del D.lgs. 50/2016;

il regolamento comunale recante norme e criteri per la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all’art. 113 del Decreto legislativo 18.4.2016 n. 50 approvato con delibera di Giunta n. 382 dell’1.12.2017;

gli ulteriori atti d'ufficio;

il D.lgs. 18.8.2000 n. 267 "testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

il vigente regolamento di Contabilità Comunale;

il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;

**DETERMINA**

**1**. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento che si intende integralmente richiamata;

**2.** di dare atto che con determina 653 del 24.2.2023 è stata impegnata la somma totale di € 9.402,02 per Fondo incentivi per funzioni tecniche art. 113 D.lgs 50/2016 come da seguenti somme:
- quanto ad € 5.673,91 per incentivo funzioni tecniche art. 113 D.lgs n 50/2016, di cui € 899,32 pari al 20% per quota innovazione - prenotaz 199304 Cod Imp. 199874/2023 - ed € 4.774,59 pari all'80% per quota incentivi ai lavoratori - prenotaz 199303 Cod Imp. 199874/2023 sul cap. 320130/1302 "Servizio di assistenza domiciliare" codice finanziario U.1.03.02.15.009 - Contratti di servizio di assistenza domiciliare, annualità 2023;
- quanto ad € 3.728,11 per incentivo funzioni tecniche art. 113 D.lgs n 50/2016 di cui € 981,08 pari al 20% per quota innovazione - prenotaz 199306 Cod Imp. 199874/2024 - ed € 2.747,03 pari all'80% per quota incentivi ai lavoratori - prenotaz 199307 Cod Imp. 199874/2024 - sul cap. 320130/1302 "Servizio di assistenza domiciliare" codice finanziario U.1.03.02.15.009 - Contratti di servizio di assistenza domiciliare, annualità 2024;

**3.** di dare atto che, relativamente alla quota incentivi funzioni tecniche ex art. 113 del D.lgs 50/2016, la percentuale spettante al personale dell'Ufficio Appalti e Gare del 12% è pari complessivamente ad € 902,59 impegnata nell'anno 2023 – cod.imp 199874/23;

**4.** di disporre che con la presente determinazione si accerti l'entrata complessiva di € 902,59 – relativa al personale Appalti e Gare – al Tit. III sul Cap. 030356/9000 "Fondo Incentivante Personale – Legge Merloni e incentivi funzioni tecniche" (Cod SIOPE E.3.05.99.02.001 – Fondo Incentivante il personale art. 113 D.Lgs. 50/2016) comp. 2024;

**5.** che la somma in entrata di €. 902,59 finalizzata alla liquidazione della spesa di pari importo, è da impegnare al Tit. I a titolo di:
- quanto ad €. 680,43 per compensi su Cap. 030110/9141 "Compensi per Merloni (Vinc. 030356/9000) cod. P.Fin. U.1.01.01.01.004 "Indennità ed altri compensi";
- quanto ad €. 164,32 per contributi sul Cap. 030110/9104 "Contributi su Merloni (Vinc. 030356/9000) di cui €. 161,94 per CPDEL ed €. 2,38 per INAIL – Cod P.Fin. U.1.01.02.01.001 "Contributi obbligatorio del personale";
- quanto ad €. 57,84 per IRAP sul Cap. 030170/9755 "IRAP su Merloni (Vinc. 030356/9000)" Cod. P.Fin. U.1.02.01.01.001 – "Imposta regionale sulle attività produttive IRAP";

**6.** di provvedere, per le motivazioni esposte in premessa, all'emissione del mandato di pagamento così come sopra meglio specificato al punto 3 del dispositivo cod imp. 199874/23 per l'importo complessivo di €. 902,59 (corrispondente al 12% della somma impegnata ex art. 113 D.Lgs. 50/2016 spettante all'Ufficio Appalti e gare) ed all'emissione della rispettiva reversale vincolata al mandato di pagamento citato da emettere sull'accertamento di cui al punto 4 del dispositivo per gli importi indicati in premessa;

**7.** di corrispondere ai dipendenti indicati nella tabella allegata al presente provvedimento – non ostensibili per ragioni di privacy – l'importo complessivo di €. 902,59 Cod. SIOPE E.3.05.99.02.001 – Fondo Incentivante il personale art. 113 D.Lgs. 50/2016) compresi gli oneri riflessi ed IRAP nel modo seguente:

- quanto ad €. 680,43 per compensi su Cap. 030110/9141 "Compensi per Merloni (Vinc. 030356/9000) cod. P.Fin. U.1.01.01.01.004 "Indennità ed altri compensi";

- quanto ad €. 164,32 per contributi sul Cap. 030110/9104 "Contributi su Merloni (Vinc. 030356/9000) di cui €. 161,94 per CPDEL ed €. 2,38 per INAIL – Cod P.Fin. U.1.01.02.01.001 "Contributi obbligatorio del personale";

- di provvedere alla liquidazione dell'IRAP "Imposta regionale sulle attività produttive IRAP";

**8.** di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza;

**9.** di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenziali" del sito web dell'ente;

**10.** di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, secondo quanto disposto dal D.Lgs.196/03. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a dati sensibili o giudiziari.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Marco Plechero

*Documento sottoscritto con firma digitale*