COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE ISTRUZIONE - UNIVERSITA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 4143 DEL 03/12/2024

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A RENDERE DEFINITIVA LA PRENOTAZIONE DELLE SOMME IN QUOTA PARTE A VALERE PER IL 2024 E 2025 A TITOLO DI INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL D.LGS. N. 36/2023 – APPALTO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER IL PERIODO DAL 01/10/2024 AL 30/06/2025 (CIG: B2FDEB9C67)

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- il servizio di trasporto scolastico e sociale degli alunni residenti e frequentanti gli asili nido, le scuole dell'infanzia, primarie statali e paritarie - le scuole secondarie di I° grado statali – le scuole di II° grado solo per gli studenti con disabilità, site nel comune di Rovigo è gestito in appalto come disposto dal vigente Regolamento del servizio di trasporto scolastico;
- con Determinazione Dirigenziale n. 1304 del 10/04/2024, è stata approvata la "*Relazione per affidamento del servizio di trasporto scolastico e sociale (asili nido, scuole dell'infanzia, primarie, statali e paritarie - scuole secondarie di I° grado statali - scuole di II° grado solo per gli studenti con disabilità) per gli alunni residenti in Rovigo e frazioni anni scolastici 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027 ai sensi dell'art. 14 comma 3 D.L. 201/2022 concernente le modalità di affidamento dei servizi pubblici a rilevanza economica*";
- con successiva Determinazione Dirigenziale n. 1634 del 07/05/2024, è stata avviata una procedura per l'affidamento del *"Servizio di trasporto scolastico e sociale"* mediante richiesta di offerta da inoltrare tramite il portale Sintel;
- con Determinazione Dirigenziale n. 1732 del 13/05/2024, sono stati approvati gli atti di gara con attribuzione del relativo codice CIG in seguito rettificato, per le motivazioni meglio specificate nelle ulteriori Determinazioni n. 2217/2024 e n. 2224/2024;
- scaduto il termine per la presentazione delle offerte, con Nota Prot. Interno n. 58835/2024 del 25/07/2024, il competente ufficio comunicava l'esito "deserto" della gara *de quo*;

- con Determinazione Dirigenziale n. 2659 del 30/07/2024, si è pertanto provveduto allo svincolo delle risorse precedentemente prenotate con la già menzionata Determinazione a contrarre n. 1634 del 07/05/2024;
- in seguito, mediante le Determinazioni Dirigenziali n. 2262/2024 e n. 2666/2024, si è provveduto alle proroghe tecniche fino al 30/09/2024, dell'affidamento alla Cooperativa dei Servizi Sociali Rovigo, con sede in Rovigo, Viale delle Industrie n. 14 (C.F. e P.Iva 00560430290) del servizio di trasporto scolastico e sociale;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 09/08/2024, dichiarata i.e., è stato aumentato lo stanziamento del capitolo di spesa 1701301317 *"Trasporto alunni asili nido e ecc."* (U.1.03.02.15.002 *"Contratti di servizio di trasporto scolastico"*) Bilancio di Previsione 2024 – 2026, competenza 2024, i cui fondi sono da utilizzarsi per le finalità di cui al presente provvedimento;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2842 del 19/08/2024, è stato disposto di indire una procedura aperta, ai sensi dell'art. 71, del D.Lgs n. 36/2023, attraverso la piattaforma telematica Sintel, per l'appalto del Servizio di trasporto scolastico e sociale, periodo dal 01/10/2024 al 30/06/2025, utilizzando quale criterio di aggiudicazione, l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs n. 36/2023;
- mediante tale ultima Determinazione n. 2842/2024, veniva prenotata la somma di € 841.599,10 (comprensiva di IVA al 10%) e l'importo a titolo di incentivi funzioni tecniche pari ad € 15.301,80 (IRAP compresa se dovuta), per una somma complessiva di € 856.900,90 (codici prenotazioni: 206388/2024, 206389/2025, 206390/2024, 206391/2025, 206393/2024 e 206395/2025);
- a seguito dell'espletamento della gara da parte dell'Unità Operativa Gare e Appalti, la relativa Commissione ha proposto l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto alla Cooperativa dei Servizi Sociali Rovigo, con sede in Rovigo, Viale delle Industrie n. 14 (C.F. e P.Iva 00560430290);
- con Determinazione Dirigenziale n. 3230 del 26/09/2024, il Dirigente dell'U.O. Gare e Appalti ha disposto l'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 17, co. 5 del D.Lgs. n. 36/2023, dell'appalto in oggetto all'impresa sopra generalizzata;

DATO ATTO che con la Determinazione Dirigenziale n. 3259 del 27/09/2024, recante *"Presa d'atto del provvedimento di aggiudicazione definitiva adottato dall'Unità Operativa Gare e Appalti del Comune ed assunzione impegno di spesa nei confronti dell'impresa Cooperativa Servizi Sociali Rovigo relativamente alla procedura aperta per l'appalto del Servizio di trasporto scolastico per il periodo 01/10/2024 al 30/06/2025 – CIG: B2FDEB9C67",* si disponeva:

- *"(omissis…) 3) di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato di cui all'Allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di euro 841.599,10, IVA al 10% compresa, così ripartiti:*
  - *quanto ad euro 280.533,03 (IVA al 10% inclusa) cap 170 130 1317 per "Trasporto alunni asili nido ecc." del bilancio 2024/2026 esigibilità 2024 (c.f.n U.1.03.02.15.002 "Contratti di servizio di trasporto scolastico"); rif. prenotazione n. 206393/2024;*
  - *quanto ad euro 561.066,07 (IVA al 10% inclusa) cap 170 130 1317 per "Trasporto alunni asili nido ecc." del bilancio 2024/2026 esigibilità 2025 (c.f.n U.1.03.02.15.002 "Contratti di servizio di trasporto scolastico"); rif. prenotazione n. 206395/2025;*
- *4) di precisare che si rinvia a successivo atto la ripartizione degli incentivi funzioni tecniche ex art. 45 D.Lgs. 36/2023, essendo intervenute nel frattempo delle modifiche ai principi contabili che li regolano, tali da richiedere un approfondimento da parte degli Uffici competenti (omissis...)";*

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 10/10/2024, con il quale è stato disposto un ampio ventaglio di modifiche e aggiornamenti al D.Lgs. n. 118/2011, sia per quanto riguarda l'adeguamento dei principi contabili 4/1 e 4/2 al nuovo Codice degli appalti (D.Lgs. n. 36/2023), oltre che agli schemi di bilancio e di rendiconto;

PRESO ATTO che l'art. 2 del succitato Decreto Ministeriale, ha modificato il paragrafo 5.2 lettera a) relativamente agli incentivi per le funzioni tecniche, disponendo che gli impegni di spesa riguardanti gli incentivi per le funzioni tecniche, compresi gli oneri riflessi, sono assunti a carico degli stanziamenti di spesa riguardanti i medesimi lavori, servizi e forniture cui si riferiscono;

PRESO ATTO inoltre che, detti impegni sono registrati a seguito della sottoscrizione della contrattazione integrativa dell'esercizio cui gli incentivi si riferiscono, con imputazione all'esercizio in corso di gestione;

PRESO ATTO altresì, che la spesa riguardante gli incentivi tecnici è impegnata, con imputazione agli esercizi di esigibilità dell'obbligazione nei confronti dei dipendenti, anche tra le spese di personale, negli stanziamenti riguardanti tali spese, nel rispetto dei principi contabili previsti per il trattamento accessorio e premiale del personale;

RICHIAMATA la prenotazione nel cap 1701301317 per *"Trasporto alunni asili nido ecc."* del bilancio 2024/2026 (c.f.n U.1.03.02.15.002 *"Contratti di servizio di trasporto scolastico"*) le somme, in quota parte a valere per il 2024 e 2025 a titolo di incentivi funzioni tecniche, ai sensi e per gli effetti dell'art. 45 del nuovo Codice, così come esplicitato:

Scheda di ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 45, del D. Lgs. n. 36/2023 – Concessioni		
Valore base di gara		**€ 765.090,09**
Aliquota Fondo risorse finanziarie per funzioni tecniche:		**2,00%**
Fondo risorse finanziarie per funzioni tecniche:	**100,00%**	**€ 15.301,80**
Fondo Incentivante	**80,00%**	**€ 12.241,44**
Fondo Innovazione	**20,00%**	**€ 3.060,36**

	Anno 2024	**Anno 2025**	**Imputazione spesa capitolo**
Fondo incentivante funzioni tecniche (compresa Irap se dovuta)	€ 5.712,67	€ 6.528,77	170130/1317

PRECISATO che, pur non essendo ancora stato approvato il nuovo Regolamento incentivi funzioni tecniche del Comune di Rovigo, si procede alla conferma del *"Gruppo di lavoro"* già precedentemente individuato (Allegato *"A"* al presente provvedimento per farne parte integrante non ostensibile ai sensi della normativa sulla protezione dei dati personali), definendo attività/adempimenti in capo a ciascun componente, rispettivamente preposto al controllo tecnico, contabile, amministrativo ed all'esecuzione del contratto stesso (nell'ambito del quadro economico dell'intervento già definito), dando atto che tale obbligazione deve intendersi, a tutti gli effetti, giuridicamente perfezionata, comportando, quindi, la necessaria e conseguente registrazione contabile dell'impegno di spesa al capitolo di spesa 1701301317 *"Trasporto alunni asili nido e ecc."* (U.1.03.02.15.002 *"Contratti di servizio di trasporto scolastico"*);

PRECISATO inoltre che, nelle more dell'approvazione del già menzionato Regolamento incentivi funzioni tecniche dell'Ente, si formula sin d'ora riserva di effettuare eventuali successive modifiche che si rendessero necessarie;

RAVVISATA la necessità di autorizzare sin d'ora il Dirigente della Sezione Risorse Umane a rendere definitive le prenotazioni a titolo di incentivi funzioni tecniche, ai sensi e per gli effetti dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, a seguito della sottoscrizione della contrattazione integrativa dell'esercizio cui gli incentivi si riferiscono;

VISTA la L. n. 241/1990 *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"*;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;

VISTO il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali dell'Ente;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il *"Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"*, approvato con il D.P.R. n. 62/2013, ed il *"Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Rovigo"*, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 170 del 26/09/2024;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023, avente ad oggetto *"Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di Previsione Esercizio 2024/2026 e relativi allegati"* e successive variazioni;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, recante *"Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione Dotazioni Finanziarie"* e successive variazioni;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 dell'1/02/2024, di *"Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026"* e successivi aggiornamenti;

VISTO il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, che conferisce alla Dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore *"Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà, Istruzione Università, Sport, Politiche Giovanili ed Associazionismo"*;

DATO ATTO che il precedente Responsabile dei Procedimenti della Sezione Istruzione e Università è stato recentemente trasferito ad altro Servizio e che quindi, nelle more della nomina del sostituto, la Dirigente Dott.ssa Valeria Orna assume la responsabilità del presente procedimento, stante l'urgenza di adottare l'atto in questione;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di dare atto della prenotazione nel cap 1701301317 per *"Trasporto alunni asili nido ecc."* del bilancio 2024/2026 (c.f.n U.1.03.02.15.002 *"Contratti di servizio di trasporto scolastico"*) le somme, in quota parte a valere per il 2024 e 2025 a titolo di incentivi

funzioni tecniche, ai sensi e per gli effetti dell'art. 45 del nuovo Codice, così come esplicitato:

Scheda di ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 45, del D. Lgs. n. 36/2023 – Concessioni		
Valore base di gara		**€ 765.090,09**
Aliquota Fondo risorse finanziarie per funzioni tecniche:		**2,00%**
Fondo risorse finanziarie per funzioni tecniche:	**100,00%**	**€ 15.301,80**
Fondo Incentivante	**80,00%**	**€ 12.241,44**
Fondo Innovazione	**20,00%**	**€ 3.060,36**

	Anno 2024	Anno 2025	Imputazione spesa capitolo
Fondo incentivante funzioni tecniche (compresa Irap se dovuta)	€ 5.712,67	€ 6.528,77	170130/1317

3. di dare atto inoltre che, pur non essendo ancora stato approvato il nuovo Regolamento incentivi funzioni tecniche del Comune di Rovigo, si procede alla conferma del *"Gruppo di lavoro"* già precedentemente individuato (Allegato *"A"* al presente provvedimento per farne parte integrante non ostensibile ai sensi della normativa sulla protezione dei dati personali), definendo attività/adempimenti in capo a ciascun componente, rispettivamente preposto al controllo tecnico, contabile, amministrativo ed all'esecuzione del contratto stesso (nell'ambito del quadro economico dell'intervento già definito), dando atto che tale obbligazione deve intendersi, a tutti gli effetti, giuridicamente perfezionata, comportando, quindi, la necessaria e conseguente registrazione contabile dell'impegno di spesa al capitolo di spesa 1701301317 *"Trasporto alunni asili nido e ecc."* (U.1.03.02.15.002 *"Contratti di servizio di trasporto scolastico"*);
4. di dare atto altresì che, nelle more dell'approvazione del già menzionato Regolamento incentivi funzioni tecniche dell'Ente, si formula sin d'ora riserva di effettuare eventuali successive modifiche che si rendessero necessarie;
5. di autorizzare sin d'ora il Dirigente della Sezione Risorse Umane a rendere definitive le prenotazioni a titolo di incentivi funzioni tecniche, ai sensi e per gli effetti dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, a seguito della sottoscrizione della contrattazione integrativa dell'esercizio cui gli incentivi si riferiscono;
6. di dare atto che con successivi provvedimenti dirigenziali si procederà alla ripartizione degli incentivi funzioni tecniche, ai sensi e per gli effetti dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, assumendo i relativi impegni di spesa;
7. di demandare al Dirigente della Sezione Risorse Umane la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari conseguenti all'adozione del presente atto;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto nell'Albo *on-line* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di dare atto che il CIG relativo all'appalto in oggetto è B2FDEB9C67;

10. di dare atto che la pubblicazione dell'atto nell'Albo *on-line* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

11. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti"* ed altresì nella sottosezione *"bandi di gara e contratti"* del sito web dell'ente;

12. di dare atto che la presente determinazione:
    - è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione *"Amministrazione trasparente"* ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013;
    - va pubblicata all'Albo pretorio *on-line* di questo Ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 32, co. 1 della L. n. 69 del 18/06/2009;
    - va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale