COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Biolcati Stefano

DETERMINAZIONE N. 4216 DEL 06/12/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZI DI VIGILANZA DEI VIGILI DEL FUOCO PRESSO IL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO PER PARTE DEGLI EVENTI DEL MESE DI DICEMBRE 2024

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è l'ing. Stefano Biolcati, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 127 del 23/09/2022;
- tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione della stagione teatrale 2024/2025 di lirica, operetta, prosa, danza, concertistica, jazz, musical e TeatroRagazzi;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 104 del 09/08/2024 è stato approvato il progetto artistico della stagione di lirica, operetta, concertistica, jazz, musical e teatroragazzi del Teatro Sociale di Rovigo – anno 2024/2025";
- che con delibera di giunta comunale n. 79 del 17/07/2024 è stato approvato il progetto artistico della stagione di prosa e danza del teatro sociale di Rovigo, anno 2024/2025, con Arteven - Associazione regionale per la promozione e la diffusione del teatro e della cultura nelle comunità venete";

Preso atto che le spese per i servizi di vigilanza antincendio, svolti da personale qualificato del comando dei Vigili del Fuoco di Rovigo, sono a carico della Sezione Attività Teatrali per le attività deliberate e sono adempimenti obbligatori da disposizioni legislative vigenti;

Atteso che si rende necessario prevedere la spesa per i servizi di vigilanza antincendio svolti da personale qualificato del comando dei Vigili del Fuoco di Rovigo;

Considerato che:
- gli impegni di spesa per i servizi in oggetto vengono assunti da questo Ente anche in più atti in relazione alle disponibilità di bilancio;
- con determinazione dirigenziale n. 3701/2024 e n. 3998/2024 è già stata coperta parte della spesa attesa per i servizi di vigilanza nel mese di dicembre 2024;
- per effettuare i servizi di vigilanza dei Vigili del Fuoco per parte degli spettacoli del mese di dicembre si rende necessario impegnare una ulteriore cifra di euro 1.300,00;

Considerato che:
- richiamata la Determinazione n. 4/2011 dell'AVCP – Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, aggiornata dalla Delibera ANAC n. 556 del 31 maggio 2017, per il predetto servizio non è previsto l'obbligo di richiesta del codice CIG ai fini della tracciabilità;
- più precisamente la predetta spesa deve ritenersi esclusa in quanto costituisce un "Diritto esclusivo" sulla base dell'art. 56, comma 1, lettera a), del D.LGS. n. 36/2023 (ex art. 9 comma 1 D.Lgs. 50/2016);

Ritenuto di procedere ad impegnare le spese per i servizi di vigilanza obbligatori, relativi alla realizzazione degli eventi programmati nel periodo in oggetto quantificati in via presunta in un importo di euro 1.300,00 a favore del Comando Provinciale Vigili del Fuoco - Via Ippodromo 4/6 - 45100 Rovigo, C.F. 80005410297;

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 01.02.2024, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024-2026 e successivi aggiornamenti;

Visti:
- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento dei Contratti;

DETERMINA

le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

di **approvare** la spesa complessiva di euro 1.300,00 inerente ai servizi di vigilanza antincendio svolti da personale qualificato del comando dei Vigili del Fuoco di Rovigo durante gli spettacoli della Stagione Teatrale del Comune di Rovigo anno 2024/2025, previsti per parte del mese di dicembre 2024;

di **impegnare** la cifra di euro 1.300,00 con il capitolo vincolato di spesa 190130/9031 denominato "*Spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica"* codice finanziario U.1.03.02.13.999 del Bilancio anno 2024, vincolato al capitolo d'entrata 190312/1115 denominato *"Introiti da noleggio sale, attrezzature e rimb. costo personale per manifestazioni culturali."* codice finanziario E.3.01.03.02.002 del bilancio anno 2024, accertamento 77716;

di **dare atto** che, in riferimento alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, non si è provveduto a richiedere i CIG in quanto sono servizi esclusi ai sensi della Determinazione n. 4/2011 dell'AVCP, come aggiornata dalla Delibera ANAC 556/2017. Per i predetti servizi non è previsto l'obbligo di richiesta del codice CIG in quanto la predetta spesa è ritenuta un "diritto esclusivo", ai sensi dell'art. 56, comma 1 lettera a), del D.Lgs. n. 36/2023;

di **assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni previste dall'articolo 28 del D.lgs 36/2023 in combinato disposto con l'art. 37 del D.lgs. 33/2013 nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sezione "Bandi di gara e contratti" sottosezione "Pubblicazione" del sito web dell'ente;

di **informare**, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al tribunale amministrativo regionale (tar) – sezione di Venezia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo on-line;

di **trasmettere** copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale