# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

### MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Zago Francesco

DETERMINAZIONE N. 4217 DEL 06/12/2024

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1 LETT. B) DEL D.LGS 36/2023, DEL SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE DI RELAZIONE ED ELABORATO TECNICO PER AUTORIZZAZIONE SOPRINTENDENZA SOSTITUZIONE PORTA INGRESSO MUSEO DEI GRANDI FIUMI - CIG B466BE045B**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso:**
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che con il Decreto Dirigenziale n. 146 del 25/11/2022, il responsabile del procedimento è il dott. Francesco Zago designato con Decreto Dirigenziale n. 145 del 25/11/2022;

**Rilevata** l'esigenza di procedere all'affidamento del servizio di predisposizione della relazione tecnica e relativo elaborato al fine di di ottenere l'autorizzazione da parte della competente Soprintendenza per la sostituzione della porta di ingresso al Museo dei Grandi Fiumi;

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: predisposizione di elaborati grafici e planimetrici da allegare all'accordo di semplificazione procedurale con la competente Soprintendenza per la realizzazione di eventi e manifestazioni in aree vincolate del Comune di Rovigo;
- Importo stimato del contratto: euro 600,00 (comprensivo di oneri previdenziali e accessori di legge);
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**Considerato** che:
- l'art. 50 del citato D.Lgs. n. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza la consultazione di più operatori economici;
- per i motivi anzidetti e in ottemperanza al principio del risultato di cui all'art. 1 del nuovo codice degli appalti, è stato chiesto un preventivo all'Architetto Maurizio Boldrin con studio a Rovigo in via Nazario Sauro n. 24/A, CF. BLD MRZ 60S18 E522E – P.Iva 01048830291, regolarmente iscritto all'Albo degli Architetti , pianificatori, paesaggisti e conservatori della Provincia di Rovigo al n. 303;
- tale operatore in data 21/11/2024 agli atti dell'ufficio ha presentato il proprio preventivo agli atti dell'ufficio relativi al servizio in oggetto per un importo di euro 450,00 oltre contributo Inacassa del 4%, oltre IVA 22% e ritenuta d'acconto per complessivi euro **570,96**;
- che l'offerta economica è ritenuta congrua per il servizio richiesto;
- che lo stesso è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione richiesta;

**Dato atto che:**
- per l'importo del presente affidamento (inferiore ad euro 140.000,00), non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del Dlgs n. 36/2023;
- nel caso di specie l'importo della spesa è contenuto nel limite di legge (< euro cinquemila) IVA esclusa, disposto dall'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n.145 (Legge finanziaria 2019), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al MePA e non è previsto il versamento di cauzioni in quanto trattasi di spesa di non rilevante ammontare;

**Considerato** che:

- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **CIG** B466BE045B;
- il Responsabile del Procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;
- la il professionista risulta in regola con gli adempimenti contributivi **c**ome da nota acquisita da Inarcassa il 22/11/2024;
- ai sensi degli artt. 17 c. 2 e 99 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento al possesso dei requisiti è stata acquisita la seguente documentazione, agli atti: comunicazione relativa alla tracciabilità, dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/2001, dichiarazione di possesso dei requisiti generali e di assenza delle clausole di esclusione di cui al D.Lgs. n. 36/2023, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nell'ambito dell'affidamento ai sensi dell'art. 50, D.Lgs. n. 36/2023;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di **non** richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del modesto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023 ovvero l'esenzione in quanto importo inferiore ad euro 40.000,00;

**Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto;

**Ritenuto** di affidare all'Architetto Maurizio Boldrin il servizio in oggetto per un importo di 450,00 oltre contributo Inacassa del 4% euro (450,00x4%=18,00), oltre IVA 22% (468,00x22%=102,96) e ritenuta d'acconto 20% pari cioè ad euro 90,00 (euro 450,00 x20%) per complessivi euro **570,96** (di cui euro 480,96 di corrispettivo ed euro 90,00 di ritenuta d'acconto), in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e che tale importo trova idonea copertura finanziaria sul capitolo di spesa di spesa 180130/1301 "prestazioni diverse di terzi" – c.finaz U.1.03.02.13.999 altri servizi ausiliari n.a.c. del bilancio in corso anno 2024 che trova idonea capienza;

**Richiamati i seguenti atti di programmazione:**
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 24 del 01.02.2024 e 33 del 06.02.2024, esecutive, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024-2026, e successivi aggiornamenti;

**Visti** altresì:

- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento dei Contratti;

**DETERMINA**

le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

**di dare atto** della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;

**di accettare** il preventivo di spesa meglio specificato in premessa, il cui importo è di euro 450,00 oltre contributo Inacassa del 4%, oltre IVA 22% e ritenuta d'acconto 20% per complessivi euro **570,96**, presentato dall'Architetto Maurizio Boldrin, con studio a Rovigo in via Nazario Sauro n. 24/A, CF. BLD MRZ 60S18 E522E – P.Iva 01048830291, per il servizio di predisposizione della relazione tecnica e relativo elaborato al fine di di ottenere l'autorizzazione da parte della competente Soprintendenza per la sostituzione della porta di ingresso al Museo dei Grandi Fiumi;

**di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023 all'operatore economico 1 – CIG B466BE045B **-** precisandosi che il presente provvedimento assume anche la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

**di impegnare** in favore dell'Architetto Maurizio Boldrin - CF. BLD MRZ 60S18 E522E – P.Iva 01048830291, la somma complessiva di euro **570,96** (comprensivo di oneri previdenziali Iva di legge e ritenuta d'acconto) con imputazione al capitolo di spesa **180130/1311** *"Prestazioni professionali specialistiche per la cultura"* – codice finanziario U.1.03.02.11.999 *"Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c."* del bilancio in corso anno 2024 che trova idonea capienza;

**di stabilire** che la liquidazione del documento contabile avverrà con mandato a trenta giorni dalla data ricevimento della fattura elettronica, purché il servizio sia stato effettuato regolarmente senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi previdenziali Inarcassa, con mandato al Servizio Finanziario di versare all'Erario la ritenuta d'acconto pari ad euro 90,00;

**di precisare** che il rapporto obbligazionale tra le parti verrà disciplinato con separato contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;

**di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella Sezione "Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;

**di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

**di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Micaela Pattaro

*Documento sottoscritto con firma digitale*