COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

SEZIONE CONTROLLO TERRITORIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sprocatti Giampaolo

DETERMINAZIONE N. 4280 DEL 09/12/2024

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO, ED IMPEGNO DI SPESA PER STIPULA POLIZZA FIDEJUSSORIA RELATIVA AL PROGETTO "SICUREZZA URBANA"

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Legge 1° dicembre 2018, n. 132, sono stati fissati i criteri di ripartizione del Fondo Unico Giustizia per la sicurezza pubblica,

- che in data 03/07/2024 il Ministero dell'Interno ha emanato la circolare n. 56749 con indicazioni in merito alla modalità di richiesta di adesione al finanziamento, presentata entro il 30/09/2024 alla Prefettura territorialmente competente;

- che con deliberazione n. 168 del 23/09/2024 la Giunta Comunale ha approvato l'adesione al finanziamento al fine di consentire l'avvio delle attività di foto segnalamento in caso di fermo per identificazione, ora espletate dalla Questura di Rovigo;

- che con successiva nota del 26/09/2024 si è provveduto a presentare domanda per l'assegnazione del contributo delle somme spettanti per la attuazione del sistema di foto segnalamento "SIS/IDENTISYSTEM MY23";

- che in data 16/10/2024 il Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica ha espresso parere favorevole al progetto con successiva approvazione della Prefettura in data 22/10/2024 e trasmissione a cura della stessa alla Direzione Centrale per i Servizi di Ragioneria del Dipartimento della Pubblica Sicurezza del Ministero dell'interno;

Preso atto della comunicazione prot. 56749 dalla Prefettura di Rovigo con cui si informa che l'istanza inoltrata dal Comune di Rovigo è stata accolta dal Ministero dell'Interno- Dipartimento della P.S./Direzione Centrale per i Servizi di Ragioneria nei limiti del finanziamento previsto e per l'importo di Euro 42.783,65;

Considerato che come disposto dalla circolare in premessa, per l'erogazione del contributo assegnato, a garanzia degli impegni assunti, la Prefettura e il Comune sottoscriveranno uno specifico protocollo d'intesa, come da Delibera di Giunta Comunale n. 247 del 13/11/2024;

Visto che la Sezione Ragioneria ha comunicato a questo settore che le prestazioni relative ai pagamenti sono inserite nel contratto di Tesoreria n. 840087 in essere con il Tesoriere di Intesa Sanpaolo spa (CF 00799960158/ P. Iva 11991500015);

Visto il codice CIG relativo al contratto Z7C29A455F;

Atteso che il finanziamento sarà vincolato alla sottoscrizione di apposita fideiussione bancaria o assicurativa commisurata all'importo erogato, il cui costo è stato quantificato in Euro 1.285,00 con fondi già previsti nell'ambito delle risorse del bilancio 2024/2026 così declinati:

- quanto ad euro 350,00 con i fondi di cui al bilancio 2024/2026 al capitolo di bilancio 120130/1327 "Servizi Finanziari" – P. Fin. 1.03.02.17.999 (Spese per servizi finanziari n.a.c.) – Annualità 2024,

- quanto ad euro 935,00 con i fondi di cui al bilancio 2024/2026 al capitolo di bilancio 120130/1327 "Servizi Finanziari" – P. Fin. 1.03.02.17.999 (Spese per servizi finanziari n.a.c.) – Annualità 2025;

Visto il Decreto del Commissione Straordinario del Comune di Rovigo n. 4 del 05/03/2024, che CONFERMA la VALIDITà ED EFFICACIA dei DECRETI SINDACALI NN. 43/2019, 43 E 44 DELL'11 NOVEMBRE 2022 AL CONFERIMENTO DI INCARICHI DIRIGENZIALI;

Visto il Decreto Dirigenziale 4 del 04/01/2024 con cui è stata attribuita la nomina di Responsabile del procedimento legge n. 241/1990 al Vice Comandante Giampaolo Sprocatti per le Sezioni "Controllo del territorio Infortunistica stradale e Polizia Giudiziaria" – "Polizia edilizia, ambientale e commerciale";

Visti:

- lo Statuto dell'Ente;

- la Legge 241/1990 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto dei accesso ai provvedimenti amministrativi;

- l'art. 107 c. 1 e 6 del D. Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

- il D. Lgs. 36/2023;

- l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 che dispone in materia di spesa degli enti locali;

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- gli artt. 3 e 6 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- la Delibera della Giunta comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, con cui è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29/07/2019;

- la Delibera del Consiglio Comunale 104 del 29/12/2023 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2024/2026 – assegnazione dotazioni finanziarie";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 dell'01/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione (PIAO) per il triennio 2024/2026 e successivi aggiornamenti;

DETERMINA

1) di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, la bozza allegata parte integrante del provvedimento, contenente la proposta di polizza fideiussoria relativa al progetto in questione;

2) di porre in essere tutte le attività finalizzate alla sottoscrizione e stipula della polizza fideiussoria per l'avvio delle azioni previste nel protocollo d'intesa;

3) di approvare la spesa di euro 1.285,00 a favore dell'Istituto bancario Intesa San Paolo con sede in Rovigo, in via Mazzini n. 9/13 (CF 00799960158/ P. Iva 11991500015), per la costituzione di garanzia bancaria del contributo ministeriale di Euro 42.783,65 relativo al progetto sopra descritto;

4) di dare atto che alla spesa complessiva di euro 1.285,00 viene fatto fronte come segue:

- quanto ad euro 350,00 con i fondi di cui al bilancio 2024/2026 al capitolo di bilancio 120130/1327 "Servizi Finanziari" – P. Fin. 1.03.02.17.999 (Spese per servizi finanziari n.a.c.) – Annualità 2024,

- quanto ad euro 935,00 con i fondi di cui al bilancio 2024/2026 al capitolo di bilancio 120130/1327 "Servizi Finanziari" – P. Fin. 1.03.02.17.999 (Spese per servizi finanziari n.a.c.) – Annualità 2025;

5) di procedere, ad avvenuta sottoscrizione della polizza fidejussoria, alla liquidazione delle somme spettanti con relativo atto di liquidazione;

6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

7) di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie, per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale