COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 4232 DEL 06/12/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA EMESSA DA C. S. CARLO SERVICE DI CARLO BUSON PER NOLEGGIO VIDEOPROIETTORE SPETTACOLO "CONCERTOSA. IL FANTAREGNO DELLA MUSICA" (27 NOVEMBRE 2024) - CIG: B4199CCF9C

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Elevata qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per le Sezioni Teatro, Anagrafe e Statistica;
- che il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola, designata con il decreto sopraccitato;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e degli spettacoli programmati nella stagione teatrale 2024/2025 approvata con la Delibera di Giunta Comunale n. 104 del 09/08/2024;

Dato atto che con Determinazione Dirigenziale n. **3884** del **15/11/2024** è stato affidato a **C. S. Carlo Service di Carlo Buson**, con sede in via Sinistra Scolo Valdentro n. 12/a, 45100 - Rovigo**,** P.IVA 03787320286 e C.F. BSNCRL65S21F382O, il servizio di noleggio di un videoproiettore necessario alla realizzazione dello spettacolo "*Concertosa. Il fantaregno della musica*" in

programma nella stagione TeatroRagazzi 2024/2025, accettando il preventivo registato con PG/83349/2024 per **€ 427,00 (€ 350,00 + IVA 22%)**.

Preso atto che:
- la Ditta suindicata ha emesso la fattura **n. FATTPA5_24** del **03/12/2024 (PG/92180** del **03/12/2024)** per € 350,00 IVA 22% esclusa, ovvero **€ 427,00 IVA inclusa**, in regime di *Split Payment*;
- la Ditta risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini del DURC (prot. INAIL_46307906 del 31/10/2024 con validità fino alla data del 28/02/2025);
- alla data del 05/11/2024 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC – Piattaforma Contratti Pubblici – ha attribuito il seguente **CIG B4199CCF9C.**

Dato atto che:
- il servizio oggetto dell'affidamento è stato regolarmente eseguito, come verificato dal Responsabile del presente procedimento;
- si può quindi disporre la liquidazione e il pagamento della suindicata fattura.

Richiamati:
- l'accertamento sul capitolo di entrata 190312/1115 denominato "*Introiti da noleggio sale. Attrezzature e rimborsi costo del personale per manifestazioni culturali*" cod. finanziario E.3.01.03.02.002 del Bilancio 2024 di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 3793 del 08/11/2024 **(acc.to 79128** relativo al noleggio di materiale scenico al Teatro Comunale di Ferrara**)**.
- l'**accertamento** sul capitolo di entrata 190312/1115 denominato "*Introiti da noleggio sale. Attrezzature e rimborsi costo del personale per manifestazioni culturali*" cod. finanziario E.3.01.03.02.002 del Bilancio 2024 (acc.to **77716** autoincrementante).

Visti altresì:

- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- *il vigente Regolamento dei Contratti.*

D E T E R M I N A

- di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

- di liquidare alla **C. S. Carlo Service di Carlo Buson**, con sede in via Sinistra Scolo Valdentro n. 12/a, 45100 Rovigo**,** P.IVA 03787320286 e C.F. BSNCRL65S21F382O, la fattura **n.**

FATTPA5_24 del **03/12/2024 (PG/92180** del **03/12/2024) per** € 350,00 IVA 22% esclusa, ovvero **€ 427,00 IVA inclusa**, in regime di *Split Payment*;

- di far fronte alla spesa complessiva di **€ 427,00 IVA inclusa** con:

- l'**impegno n. 207165** per **€ 400,00** sul capitolo di spesa 190140/1430 denominato "*Noleggi per attività teatrali*" cod. finanziario U.1.03.02.07.008 del Bilancio 2024 vincolato al capitolo di entrata 190312/1115 denominato "*Introiti da noleggio sale. Attrezzature e rimborsi costo del personale per manifestazioni culturali*" cod. finanziario E.3.01.03.02.002 del Bilancio 2024 **(acc.to 79128);**
- **l'impegno n. 207166** per **€ 27,00** sul capitolo di spesa 190140/1430 denominato "*Noleggi per attività teatrali*" cod. finanziario U.1.03.02.07.008 del Bilancio 2024 vincolato al capitolo di entrata 190312/1115 denominato "*Introiti da noleggio sale. Attrezzature e rimborsi costo del personale per manifestazioni culturali*" cod. finanziario E.3.01.03.02.002 del Bilancio 2024 (acc.to **77716** autoincrementante).
- **CIG B4199CCF9C.**

- di accantonare l'importo di **€ 77,00** = dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello *Split Payment*;

- di accreditare l'importo di **€ 350,00 -** specificandone la causale – a favore della ditta succitata sul conto corrente dedicato indicato in fattura;

- di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il **02/01/2025**;

- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"* del sito web dell'ente;

- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale