# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

### UNITA' TRASPORTI E MOBILITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Brancaleon Marco

DETERMINAZIONE N. 4026 DEL 22/11/2024

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE AD ASM SPA DEL MANCATO INTROITO DEI PARCHEGGI DI PIAZZA XX SETTEMBRE A SEGUITO DELL' INTRODUZIONE DELLA SOSTA GRATUITA NELLE GIORNATE DEL SABATO – AGOSTO 2024 - DICEMBRE 2024.**

**Il Funzionario E.Q. delegato**

**Premesso** che con deliberazione di C.C. n. 94 del 29/12/1999 è stato affidata la gestione delle aree Comunali di sosta a pagamento ad ASM di Rovigo SpA con decorrenza 01/01/2000;

**Dato atto** che ASM Rovigo SpA è società in house providing del Comune di Rovigo, secondo i requisiti richiesti dalla normativa e giurisprudenza comunitaria ed è unicamente partecipata dal Comune di Rovigo;

**Visto** il contratto Rep. 5011 stipulato in data 22/05/2001, tra il Comune di Rovigo e ASM Rovigo SpA per l'affidamento del servizio di gestione delle aree comunali di sosta a pagamento, della validità di trent'anni;

**Preso atto** che con Determina Dirigenziale n. 4393 del 21/12/2023 si è provveduto ad impegnare € 280.000,00 IVA inclusa (codice impegno 203437, esigibilità 2024) e con Determina Dirigenziale n. 3566 del 18/10/2024 sono stati impegnati ulteriori € 97.580,00 IVA inclusa (codice impegno 206945, esigibilità 2024) sul cap. 230130/1305 "*Prestazioni diverse di terzi per gestione parcheggi*" (Conto Finanziario U 1.03.02.15.012 "*Contratti di servizio per la gestione delle aree di sosta a pagamento*") del bilancio 2024/2026 (es. fin. 2024) a titolo di corrispettivo dovuto ad ASM Rovigo S.p.A., C.F./P.IVA 01037490297, per il servizio di gestione delle aree comunali di sosta a pagamento (aggio pari al 35% degli incassi riscossi ai sensi dell'art. 9 del contratto sopra richiamato);

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio comunale n. 23 del 30/07/2024 ad oggetto "Verifica dello stato di attuazione dei programmi, assestamento generale e salvaguardia degli equilibri di bilancio 2024/2026 e adeguamento generale del DUP";

**Preso atto** che con la stessa è stata prevista "la riduzione dello stanziamento vincolato in entrata relativo ai parchimetri" per euro 71.200,00 "in relazione alla concessione della gratuità della sosta al sabato sulle aree comunali dal 1/08 al 31/12/2024", cui si fa fronte con la riduzione della spesa di euro 24.920,00 per la quota di aggio da non corrispondere ad A.S.M. SpA e con la riduzione di interventi di mobilità urbana per euro 46.280,00, oltre ad un trasferimento ad ASM di euro 4.600,00 quale mancato introito dai parcheggi di Piazza XX Settembre;

**Richiamata** altresì la deliberazione di GC n. 98 del 02/08/2024 ad oggetto "Concessione della gratuità della sosta nella giornata del sabato sulle aree comunali a pagamento dal 1/08/2024 al 31/12/2024.";

**Richiamata** la determinazione N.3008 del 05/09/2024 con la quale è stata impegnata la somma di €. 4.600,00 al Cap. 245150 art. 1545 "*Trasferimento per gratuità soste a pagamento*" (Conto Finanziario U 1.04.03.02.001) del bilancio pluriennale 2024-26 (esercizio finanziario 2024), che presenta la necessaria disponibilità, a titolo di mancato introito dai parcheggi di Piazza XX Settembre nelle giornate del sabato del periodo dal 1/08 al 31/12/2024, a favore di A.S.M. Rovigo SpA;

**Dato atto che**:

- come precisato dall'ANAC con delibera n. 556 del 31.05.2017 (paragrafo 2.5), che aggiorna la determinazione n. 4 del 07.07.2011, non trova applicazione la legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari in quanto trattasi di affidamento di servizio "in house" alla società strumentale ASM SpA;
- ai sensi della circolare n. 22/2008 della Ragioneria generale dello Stato, trattandosi di società a capitale interamente pubblico, non è richiesta la verifica prevista dall'art. 48 bis, comma 1 DPR 602/1973;
- non è stato attribuito un codice GIG in quanto trattasi di "affidamento in house" (Art. 7, D. Lgs. 36/2023;

**Visti:**

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente, Ecologia, Trasporti e Mobilità e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;

- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 con cui è stato assegnato all'Ing. Federico Modonesi l'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" per le sezioni lavori pubblici-fabbricati-suolo, patrimonio, mobilità e trasporti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (D.Lgs. 36/2023) per la sezione fabbricati e patrimonio;
- il Decreto Dirigenziale n. 22 del 20.03.2024 integrato con Decreto Dirigenziale n.70 del 23.10.2024 con il quale è stata individuato nell'Ing. Marco Brancaleon la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni attribuite alla Sezione Mobilità e Trasporti;

**Visti altresì:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.104 del 29/12/2023 " Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2023/2025. Assegnazione dotazioni finanziarie" immediatamente esecutiva;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024, di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026 (PIAO), immediatamente esecutiva, e successive integrazioni;
- il D.Lgs. 18/08/2000, n° 267 - T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, e in particolare gli artt. 107 e 184;
- il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/1/2017;
- il vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;

**DETERMINA**

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare ad ASM Rovigo SpA, società "in house providing" del Comune di Rovigo, con sede in via Dante Alighieri 4, P.IVA 01037490297, l'importo totale di **€ 4.600,00** quale mancato introito dai parcheggi di Piazza XX Settembre periodo Agosto 2024-Dicembre 2024**;**

3. di far fronte alla spesa di **€ 4.600,00** (IVA 22% inclusa) con i fondi di cui Cap. 245150 art. 1545 "*Trasferimento per gratuità soste a pagamento*" (Conto Finanziario U 1.04.03.02.001) del bilancio pluriennale 2024-26 (esercizio finanziario 2024), di cui all'impegno cod. 206521 esigibilità 2024;
4. di precisare che:
   - la somma va liquidata entro il **31/12/2024**;
   - trattandosi di società a capitale interamente pubblico, la verifica prevista dall'art. 48 bis, c. 1 del D.P.R. 602/1973 non è richiesta, ai sensi della circolare n. 22/2008 della Ragioneria Generale dello Stato, come anche il codice CIG;
5. di dare atto della regolarità contributiva di ASM Rovigo SpA come da DURC;
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti" del sito web dell'ente;
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.
8. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**Il Funzionario E.Q. delegato**
Federico Modonesi

*Documento sottoscritto con firma digitale*