COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 4494 DEL 11/12/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA N. CR2944 EMESSA DA MARCHESELLI S.R.L. RELATIVA AL SERVIZIO DI OSPITALITÀ DEL PERSONALE ARTISTICO OPERA LIRICA "L'OCCASIONE FA IL LADRO" - CIG: B904E97EF6

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con la Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 06/02/2025 è stata disposta una parziale modifica dell'assetto della macrostruttura dell'Ente precedentemente approvato con Delibera di Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile;
- che con Decreto Sindacale n. 29 del 27/11/2025 sono stati prorogati fino alla data del 31/12/2025 gli incarichi dirigenziali conferiti con Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025, per cui risulta confermato l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 93 del 04/11/2025 è stato prorogato fino al 31/12/2025 l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per le Sezioni Teatro, Demografici e Statistica conferito alla Dott.ssa Carla Cibola con Decreto dirigenziale n. 5 del 12/01/2024;
- che il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola, designata con il decreto sopra citato;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e del laboratorio di Sant'Apollinare, nonché di tutti gli spettacoli previsti nella programmazione della Stagione teatrale;
- che con Delibera di Giunta n. 301 del 12/08/2025 è stato approvato il programma della Stagione Lirica, Concertistica, Educational, Jazz e dintorni 2025/2026 del Teatro Sociale di Rovigo.

Dato atto che con Determinazione Dirigenziale n. **4218** del **27/11/2025** è stato approvato l' *Accordo*

di collaborazione con il Conservatorio "F. Venezze" di Rovigo per la produzione dell'opera lirica *L'occasione fa il ladro*, affidando il servizio di ospitalità per il personale artistico a **Marcheselli S.r.l**. con sede in viale Porta Adige n. 1 – 45100 Rovigo (RO), C.F. 01012580294 P.IVA 01139920290.

Preso atto che:
- la ditta sopra citata ha emesso la fattura **n. CR2944** del **27/11/2025 (PG 88750** del **28/12/2025)** per l'importo totale di **€ 381,82 IVA esclusa** ovvero **€ 420,00 IVA inclusa**, in regime di *Split payment*;
- la ditta risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini del DURC (prot. INAIL_51923310 del 30/11/2025 con validità fino alla data del 30/03/2026);
- alla data del 11/11/2025 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, art. 3, c. 5, ai fini della tracciabilità dei movimenti finanziari il sistema dell'ANAC ha attribuito al servizio in parola il seguente **CIG: B904E97EF6**.

Dato atto che il Responsabile del procedimento ha attestato che il servizio è avvenuto regolarmente e si può quindi disporre la liquidazione e il pagamento della suindicata fattura.

Visti:
- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- *il vigente Regolamento dei Contratti.*

D E T E R M I N A

- di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

- di liquidare alla **Marcheselli S.r.l**. con sede in viale Porta Adige n. 1 – 45100 Rovigo (RO), C.F. 01012580294 P.IVA 01139920290, la fattura **n. CR2944** del **27/11/2025 (PG 88750** del **28/12/2025)** per l'importo totale di **€ 381,82 IVA esclusa** ovvero **€ 420,00 IVA inclusa**, in regime di *Split payment*;

- di far fronte alla spesa complessiva di **€ 420,00** con l'impegno n. **211604** sul capitolo di spesa 190130/1301 denominato "*Prestazioni diverse di terzi per servizi ausiliari*", cod. finanziario U.1.03.02.13.999 del Bilancio 2025.

- di accantonare quanto dovuto per l'IVA**,** pari a **€ 38,18** che saranno versati direttamente all'Erario dalla Ragioneria dell'Ente;

- di accreditare l'importo di **€ 381, -** specificandone la causale – a favore del fornitore sopra individuato sul conto corrente dedicato indicato in sede di affidamento tramite modulistica allegata quale parte integrante del presente atto, non ostensibile in quanto contenente dati personali;

- di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il **28/12/2025**;

- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"* del sito web dell'ente;

- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale