COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 4693 DEL 19/12/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA N. 1238 EMESSA DA FM FORNITURE INDUSTRIALI RELATIVA ALLA FORNITURA DI MATERIALE DI FERRAMENTA PER LE COSTRUZIONI SCENOGRAFICHE DEL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO - CIG: B8C9B8EA53

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- con Delibera di Giunta n. 22 del 06/02/2025 è stata disposta una parziale revisione della macrostruttura dell'Ente, assegnando l'Ufficio di Gabinetto alla Segreteria Generale retta dalla Dott.ssa Targa;
- che con Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025, a seguito della revisione parziale della macrostruttura dell'Ente, sono state apportate alcune modifiche al decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali. Con tale decreto è stato conferito l'incarico dirigenziale per il settore "Ufficio Stampa, Urp Comunicazione e Qualità, Cultura, Museo, Teatro, Turismo Eventi e Manifestazioni, Demografici, Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni", comprendente i servizi afferenti "Servizi demografici (Anagrafe - Stato Civile - Leva - Polizia Mortuaria) - Statistica - Toponomastica - Decentramento, Urp - Qualità - Ufficio Stampa - Comunicazione - Gemellaggi, Cultura (Teatro – Museo), Turismo Eventi e Manifestazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;

- che con Decreto Sindacale n. 29 del 27/11/2025 gli incarichi dirigenziali sono stati prorogati fino al 31/12/2025;
- che con Decreto dirigenziale n. 93 del 04/11/2025 è stato prorogato l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per le sezioni Teatro, Demografici e Statistica conferito con Decreto dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 alla Dott.ssa Carla Cibola;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola, designata con il decreto di cui al punto precedente;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e degli spettacoli programmati nelle varie stagioni teatrali, oltre che la costruzione di scenografie teatrali per gli spettacoli stessi e su commissione di Terzi.

Dato atto che, con Determinazione Dirigenziale n. **3862** del **05/11/2025**, è stata affidata alla ditta **FM Forniture industriali,** con sede in Via Luigi Einaudi n. 114 – 45100 Rovigo (RO), C.F. PRVFBA67R06H620B e P.IVA 00990920290, la fornitura in oggetto.

Preso atto che:
- la suindicata ditta ha emesso in data 29/11/2025 la fattura n. 1213/2025 (PG. 90451 del 04/12/2025) per euro 2.582,18 IVA esclusa, ovvero euro 3.150,26 IVA compresa, errata in quanto riferita anche a forniture previste per il 2026;
- ha poi emesso la nota di credito n. 11 del 09/12/2025 (PG 91446 del 10/12/2025) a totale storno della fattura errata;
- infine ha emesso la fattura n. **1238/2025** del **09/12/2025** (PG **91492** del **10/12/2025**) per l'importo totale di **€ 1.137,28** IVA esclusa, ovvero **€ 1.387,48** IVA compresa, in regime di *Split payment*;
- il documento contabile riporta tutti i dati trasmessi all'operatore economico dalla citata Sezione con l'invio dell'ordinativo del servizio, ai sensi dell'art.191 del TUEL.

Considerato che:
- la fornitura è stata regolarmente effettuata;
- la ditta risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini del DURC (prot. INAIL_ 52141968 del 17/12/2025 con validità fino alla data del 16/04/2026);
- alla data del 19/12/2025 per la Ditta FM Forniture industriali non risultano a carico annotazioni sul Casellario dell'ANAC.

Ritenuto di disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura.

Considerato che, ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell'AVCP n.8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura il Sistema ha assegnato il numero di CIG: **B8C9B8EA53**.

Tutto quanto premesso

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;

Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata.

D E T E R M I N A

di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

di liquidare conseguentemente a **FM Forniture industriali,** con sede in Via Luigi Einaudi n. 114 – 45100 Rovigo (RO), C.F. PRVFBA67R06H620B e P.IVA 00990920290 la fattura n. 1238 del 09/12/2025 meglio specificata in premessa che qui si intende integralmente richiamata al costo di euro 1.387,48 IVA compresa – **CIG B8C9B8EA53**;

di far fronte alla spesa complessiva di euro **1.387,48** IVA compresa con l'impegno n. **211294** sul capitolo di spesa 190120/1200 denominato "*Acquisto materiale per attività teatrali*", cod. finanziario U.1.03.01.02.999 del Bilancio 2025;

di accantonare l'importo di euro 250,20 = dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment;

di accreditare l'importo di euro 1.137,28 a favore della ditta sopra citata sul conto corrente dedicato indicato in fattura;

di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il **09/01/2026**;

di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale