COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Papa Alessio

DETERMINAZIONE N. 4828 DEL 29/12/2025

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER CORRISPETTIVO AD ASM ROVIGO SPA, SOCIETÀ IN HOUSE PROVIDING, PER SERVIZIO GESTIONE CALORE ANNO 2025 – INTEGRAZIONE COD. IMPEGNO 210261.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale per il Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 recante "Conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, conferma validità parziale ed efficacia parziale Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 e conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 35 del 9/7/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente, modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali";
- il Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025, recante "Modifica Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali" a valere dal 17/02/2025 e con il quale sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- Il Decreto Sindacale n. 29 del 27/11/2025 recante "Proroga degli incarichi dirigenziali fino al 31/12/2025";
- il Decreto Dirigenziale n. 112 del 19/11/2025 con cui all'Ing. Alessio Papa è stato conferito l'incarico di Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) D.Lgs. 36/2023 nonché quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) per le unità operative "fabbricati" e "suolo", esclusi quelli espressamente indicati nei Decreti Dirigenziali n. 106/2025, 107/2025, 108/2025, 109/2025, 110/2025, 111/2025;
- la Delibera di Consiglio comunale n. 69 del 19/12/2024 ad oggetto "Approvazione

Documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati" dichiarata i.e. e successive variazioni;

- la Delibera di Giunta n. 4 del 8/1/2025 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie" dichiarata i.e.;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 15 del 30/1/2025 ad oggetto "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027" dichiarata i.e.;

Premesso che:

- ASM Rovigo S.p.A., società *in house providing* del Comune di Rovigo con sede in Viale Dante Alighieri, 4 - 45100 Rovigo, P. IVA 01037490297, è l'attuale gestore per conto del Comune di Rovigo del servizio "Gestione Calore" degli immobili comunali che consiste nella conduzione, anche con fornitura di combustibile - gas metano e/o gasolio - delle centrali termiche di plessi scolastici ed altri fabbricati, come da contratto di servizio Rep. 4416 del 13/05/1998;
- ASM Rovigo S.p.A non è inserita nel Conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuato dall'istituto Nazionale di statistica (Istat) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009 n.196;

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale n. 2024 del 06/06/2025 con la quale sono stati impegnati Euro 700.000,00 (IVA compresa) a titolo di corrispettivo ad ASM Rovigo S.p.A. per il servizio "Gestione Calore" – cod. id. 210261 - CIG B7210902AB;
- la determinazione dirigenziale n. 2691 del 31/07/2025 con la quale è stato adottato un secondo impegno per "spesa presunta gestione Calore anno 2025" **cod. id. 210675**, di Euro 570.000,00 (IVA compresa) - CIG B7B5362924;

Ritenuto di incrementare l'impegno **cod. id. 210675** di ulteriori Euro 74.000,00 IVA compresa, per far fronte ad ulteriori costi ed eventuali conguagli relativi all'annualità 2025 per il servizio in parola al cap. 290130/1334 "Gestione calore – utenze e canoni per il riscaldamento" del Bilancio 2025-2027, esercizio 2025;

Dato atto che, ai sensi della Determinazione AVCP n. 4 del 7/7/2011 aggiornata, da ultimo, con la Delibera ANAC n. 585 del 19/12/2023, nel caso di affidamenti "*in house*" gli obblighi di tracciabilità non trovano applicazione, in quanto non risultano integrati gli elementi costitutivi del contratto d'appalto (per difetto del requisito della terzietà);

Accertata dal competente ufficio tecnico la regolarità dell'apposita documentazione;

Visti, infine:

il D.Lgs. n. 267/2000 recante "Ordinamento delle autonomie locali" e s.m.i.;
il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata.

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge 241/1990 e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di impegnare la somma di Euro 74.000,00 (IVA compresa) al Capitolo di bilancio 290130/1334 "Gestione calore – utenze e canoni per il riscaldamento" del Bilancio 2025-2027, p.fin. U.1.03.02.15.014, "Contratti di servizio per la distribuzione del gas" – esigibilità 2025, quale integrazione della spesa riferita all'annualità 2025 per il servizio "Gestione Calore" degli immobili comunali affidato ad ASM Rovigo S.p.A. società *in house providing* del comune di Rovigo con sede in Viale Dante Alighieri, 4 - 45100 Rovigo, P. IVA 0103749029, incrementando l'impegno di spesa esistente, avente **cod. id. n. 210675**;
3. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenziali" del sito *web* dell'ente;
4. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;
5. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c. 2 e c. 3, e art. 11 del Codice di comportamento aziendale dell'art. 6 *bis* della legge n. 241/90 per cui al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto , né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
6. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per i seguiti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale