COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Brancaleon Marco

DETERMINAZIONE N. 4778 DEL 24/12/2025

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO AD ASM ROVIGO S.P.A. PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PARCHI E VIALI COMUNALI . CIG: B992D4D88E

IL DIRIGENTE

Visti:

• il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento, e il Decreto Sindacale n. 22 de 11/11/2025 di proroga fino al 30/11/2025 nonché il Decreto Sindacale n. 29 del 27/11/2025 di proroga fino al 31/12/2025;

• il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 recante "Conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, conferma validità parziale ed efficacia parziale Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 e conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 35 del 9/7/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente, modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali";

• il Decreto Sindacale n. 7 dell'11.2.2025 "Modifica Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali";

• il Decreto Dirigenziale n. 110 del 18/11/2025 di nomina quale RP ai sensi della L. 241/1990 e RUP ai sensi del D.Lgs 36/2023, nonché quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) per le unità operative trasporti e mobilità e suolo.

la Delibera del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 di "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";

a Delibera di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 di “Approvazione piano esecutivo di gestione 2025 - 2027 - Assegnazione dotazioni finanziarie”;

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027 e successivi aggiornamenti;

- il D.Lgs.18/8/2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti locali”;
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;;

Premesso che sono state portate all’attenzione di questo ufficio alcune situazioni inerenti ad aree di competenza comunale che necessitano di interventi di manutenzione straordinaria;

Considerato che:

• ASM Rovigo SpA, società “in house providing” del Comune di Rovigo, provvede alla gestione di alcuni servizi pubblici ad essa affidati dal Comune, tra cui quello denominato "Manutenzione del Verde Pubblico" come da contratto – Rep. 5013 del 22/05/2001 con scadenza 31/12/2030 - e disciplinare recante le modalità di Manutenzione del Verde Pubblico e dell'Arredo Urbano, Rep. Co/2006/2 del 04/01/2006;

• con Delibera di G.C. n. 493 del 30/12/2022 è stata disposta l'“Approvazione adeguamento canone corrisposto ad ASM Rovigo SpA, società in house providing, per la gestione del servizio di manutenzione del verde pubblico ed arredo urbano con decorrenza annualità 2023” con la quale si approva a partire dall'annualità 2023 l’erogazione di un canone per il servizio di manutenzione del verde e dell'arredo urbano di importo pari a Euro 700.000,00 IVA inclusa e contestualmente approva lo schema di “Revisione del Disciplinare recante modalità tecniche esecutive di manutenzione verde pubblico ed arredo urbano”;

• ASM Rovigo S.p.A. con sede legale in via Dante Alighieri, 4 45100 ROVIGO (RO) - P.IVA 01037490297 possiede i requisiti di natura tecnica ed economica tali da renderla concorrenziale e vantaggiosa per la collettività, anche in considerazione dell’organizzazione del lavoro e del personale, garantendo al Comune un servizio di gestione e supervisione efficace, svolto unicamente a vantaggio e nell'interesse dell'amministrazione comunale;

Ritenuto, per le premesse di cui sopra, appropriato rivolgersi a suddetta società municipalizzata anche per gli interventi di cui trattasi, ricompresi nel contratto sopraindicato in virtù di quanto riportato all’Art. 11. (Rep. 5013 del 22/05/2001 "Manutenzione del Verde Pubblico" e Rep. Co/2006/2 del 04/01/2006) di Manutenzione del Verde Pubblico e dell'Arredo Urbano;

Visto i preventivi formulati da ASM Rovigo SpA per gli interventi in oggetto acquisiti al protocollo n. 91235 del 09/12/2025, dell’importo totale di **euro 38.752,58** oltre IVA AL 22% pari a **euro 8.525,57** per un importo complessivo di **euro 47.278,15**

Valutata la congruità dei prezzi offerti attraverso la comparazione con precedenti offerte di altri operatori economici, e secondo quanto riportato nel Prezzario Regionale Veneto per prestazioni similari;

Dato atto che:

la natura del contraente scelto, nonostante l'importo sia superiore a Euro 5.000,00, permette di ricorrere all'affidamento diretto senza l'utilizzo della piattaforma MEPA, non applicando quindi ciò che viene disciplinato ai sensi del comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019);

l'intervento trova copertura al capitolo di bilancio n. 290201/7765 denominato "MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E VIALI" - cod. fin U.2.02.01.09.014 "Opere per la sistemazione del suolo"- esigibilità 2025

Visti inoltre:

- il DURC che attesta la regolarità contributiva della società, parte integrante del presente documento e disponibile agli atti di questo ufficio
il D.Lgs. n. 267/2000, recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

l'art. 7 del D.Lgs. n. 36/2023 recante: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" come integrato e modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;

il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;

il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

gli ulteriori atti d'ufficio;

DETERMINA

la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;

di affidare, gli interventi di manutenzione straordinaria di parchi e viali comunali ad ASM Rovigo SpA, società "in house providing" del Comune di Rovigo, con sede in Via Dante Alighieri, 4 Rovigo, P.IVA 01037490297 per l'importo di **euro 38.752,58** oltre IVA AL 22% pari a **euro 8.525,57** per un importo complessivo di **euro 47.278,15**

di precisare che l'importo complessivo di **€ 47.278,15** trova copertura al capitolo di bilancio n. 290201/7765 denominato "MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E VIALI" - cod. fin. n U.2.02.01.09.014 "Opere per la sistemazione del suolo"- esigibilità 2025;

di precisare che il presente affidamento è contrassegnato dal codice **CIG B992D4D88E**

di trasmettere il presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza;

di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da

parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC;

di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della tutela riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale