COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pavan Marzia

DETERMINAZIONE N. 4905 DEL 31/12/2025

OGGETTO: PLESSO SCOLASTICO SCUOLA DELL'INFANZIA ASILO MARCHI- AFFIDAMENTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI VERIFICA E PROGETTAZIONE DI MASSIMA PER ADEGUAMENTO RETI IDRICA, FOGNARIA E PERCORSI ESTERNI PER ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE, E VERIFICA DOCUMENTAZIONE ANTINCENDIO. CIG B9D8068551

IL DIRIGENTE

Visti:

• il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale per il Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;

• il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 recante "Conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, conferma validità parziale ed efficacia parziale Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 e conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 35 del 9/7/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente, modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali";

• la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 6/02/2025, esecutiva, con la quale si dispone una parziale revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;

• il Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025, recante "Modifica Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali" a valere dal 17/02/2025 e con il quale sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento, nonché il successivo Decreto Sindacale di modifica, n. 17 del 22/5/2025;

• il Decreto Sindacale n. 22 del 11/11/2025, recante "Proroga degli incarichi dirigenziali fino al 30/11/2025" nonché il Decreto Sindacale n. 29 del 27/11/2025, di ulteriore proroga degli incarichi dirigenziali fino al 31/12/2025 incluso;

• il Decreto Dirigenziale n. 107 del 18/11/2025 recante “Revoca del Decreto Dirigenziale n. 47 del 16/04/2025 e nomina della dipendente Pavan Marzia quale Responsabile del Procedimento ai sensi della L. n. 241/1990, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) D. Lgs. n. 36/2023 nonché quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per l'Unità Operativa “Fabbricati” per i progetti indicati nel menzionato Decreto;
• che il predetto Decreto n. 107/2025 contempla specifici procedimenti che includono tra l'altro la progettualità PNRR di “Realizzazione del nuovo Asilo Marchi in via Mons. Marchi” di cui il presente provvedimento;
• la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, avente ad oggetto “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di Previsione Esercizio 2025/2027 e relativi allegati”;
•la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 8/01/2025, avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 - assegnazione dotazioni finanziarie” e successive variazioni;
• la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione 2025-2027 e successivi aggiornamenti.

Premesso che:

• Presso il plesso scolastico “Asilo Marchi” in via Mons.Marchi sono in corso degli interventi PNRR di *“Ampliamento dell’Asilo Marchi”* finanziati dall’Unione di imminente conclusione (progetto PNRR identificato con CUP G15E22000030006);

• nell’ambito dell’esecuzione del progetto PNRR menzionato, con DTD n.1528 del 10/05/2023, è stato disposto l’affidamento dei servizi di Progettazione Architettonica Definitiva, Esecutiva e D.L., relativi all’intervento di realizzazione dell’ Ampliamento Asilo Marchi, all'Architetto Daniela Mascellani - C.F. MSCDNL72B64D548S/ P.I. 01597290293- con sede in Via Magro 89/2, Badia Polesine (RO);

Considerato che:

- nell’ottica di miglioramento dell’intero plesso scolastico (corpo scolastico esistente e di nuova realizzazione finanziato con fondi PNRR), si ritiene necessario dover procedere a :
  - verificare l’impianto di rete fognaria,
  - verificare l’impianto di rete idrica,
  - verificare un adeguamento dei percorsi per l’abbattimento delle barriere architettoniche,
  - verificare la documentazione antincendio, con produzione delle certificazioni CERT REI per l’immobile di nuova costruzione,

  il tutto finalizzato alla visione globale dell’intero plesso scolastico e il suo miglioramento, tenendo conto di quanto realizzato/prodotto per il nuovo immobile ampliato con fondi PNRR e della documentazione agli atti per quanto riguarda l’esistente;

  i servizi elencati saranno finanziati dal Comune di Rovigo con fondi propri (no PNRR);

- l'Architetto Daniela Mascellani, già titolare dell'incarico di progettazione e direzione lavori sovra esposto (di "Realizzazione Ampliamento Asilo Marchi" finanziato con fondi PNRR), possiede gran parte delle conoscenze necessarie per poter procedere più speditamente **vista la**

massima urgenza dell'esecuzione dei servizi indicati;

Si è proceduto quindi ad invitare l'Architetto Daniela Mascellani - C.F. MSCDNL72B64D548S/ P.I. 01597290293- con sede in Via Magro 89/2, Badia Polesine (RO), ad inviare la propria migliore offerta tramite il portale "Acquisti telematici" (ID trattativa n. 93/2025), e l'offerta presentate risula essere di **€ 19.546,03** oltre alla cassa previdenza di € 781,84 (4%) e l'IVA di € 4.472,13 (22%) **per un totale di € 24.800,00 (**così e come meglio dettagliata nell'All.1) per i seguenti servizi:

VERIFICA E PROGETTAZIONE DI MASSIMA PER ADEGUAMENTO RETI IDRICA e FOGNARIA con sopralluoghi e verifica di fattibilità e progetto nuove linee/condotte, doc fotografica e con valutazione economia degli interventi tot **€ 5.000,00 oneri ed iva compresi,**

ADEGUAMENTO PERCORSI PER DISABILI con verifica dello stato dei luoghi e progetto con valutazione economia degli interventi da programmare tot **€ 7.800,00 oneri ed iva compresi,**

VERIFICA DOCUMENTAZIONE ANTINCENDIO e consegna di documenti specifici, quali i CER REI, prodotti da professionisti abilitati tot **€ 12.000,00 oneri ed iva compresi,**

Visto che:

la somma di € 24.800,00 trova copertura al capitolo 070130/1311denominato PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE (NON RICORRENTE) Codice SIOPE U.1.03.02.11.999 "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c".– esigibilità 2025

Visti altresì:

- la comunicazione relativa alla tracciabilità ai sensi della Legge 136/2010;
- la dichiarazione ai sensi degli artt. 52, 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D. Lgs. 36/2023, allegata al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale ma non ostensibile, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
- la dichiarazione inerente la regolarità contributiva INARCASSA 2393988 del 29/12/2025;
- il D.Lgs. n. 267/2000, recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- gli ulteriori atti d'Ufficio;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;

2. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio di **"***verifica e progettazione di massima per adeguamento reti idrica, fognaria e percorsi esterni per abbattimento delle barriere architettoniche, e verifica documentazione antincendio con consegna di documentazione specialistica "* per la somma di € 19.546,03 oltre alla cassa previdenza di € 781,84 (4%) e l'IVA di € 4.472,13 (22%) per un **totale di € 24.800,00;**
3. di precisare che la somma di **€ 24.800,00** trova copertura al capitolo 070130/1311denominato PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE (NON RICORRENTE) Codice SIOPE U.1.03.02.11.999 "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c".– esigibilità 2025;
4. di precisare che il CIG è **B9D8068551;**
5. di approvare il cronoprogramma allegato parte integrante del presente provvedimento;
6. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10 c. 2 e c. 3, e art.11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art 6 /bis della legge 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della tutela riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale