COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 4887 DEL 30/12/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA REGOLARIZZAZIONE PROVVISORI DI SPESA EMESSI DA BANCO BMP SPA, PER ATTIVAZIONE POLIZZA FIDEIUSSORIA A FAVORE DI MINISTERO INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con provvedimento n. 3452 del 25/11/2022, questo settore ha provveduto a richiedere all'istituto di credito Intesa San Paolo la polizza 131596052/BS propedeutica al rinnovo contrattuale a scadenza novennale all'accesso alla banca dati del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti in favore al Ministero Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile;

- che, successivamente, con provvedimento n. 2390 del 04/07/2025 la Sezione Ragioneria ha provveduto a prendere atto dell'aggiudicazione definitiva con contestuale impegno delle somme inerenti i Servizi Finanziari ora garantiti da Banco BMP spa (C.F. 09722490969/ P. Iva 10537050964);

Tenuto conto che la variazione in favore di Banco BMP spa ha comportato oneri di subentro del nuovo istituto bancario per le polizze in essere per un importo pari ad euro 150,00;

Considerato che la Tesoreria Comunale, gestita dalla banca Banco BPM spa, ha inoltrato al Comune di Rovigo la nota di addebito come parte delle spese da regolarizzare per un importo eccedente la quota stabilita relativa alla polizza in elenco:

N.	Provvisorio	IMPORTO DA REG.	CAUSALE
1	102224	200,00	SPESE SU FIDEIUSS COMP. CRED. DI FIRMA 00067756/00130486 DI E.1.333,7
Totale		200,00	

Verificato che l'istituto bancario ha erroneamente imputato tale somma provvedendo, di conseguenza, ad un successivo rimborso di quota parte con il relativo provvisorio di entrata:

a) n. 104536 relativo al provvedimento 3452 del 25/11/2022 per un importo pari ad euro 50,00;

Dato atto che questo Settore ha provveduto ad accertare ed impegnare il provvisorio in entrata con provvedimento n. 4678 del 19/12/2025 a compensazione delle somme addebitate dalla Banca;

✔ Acc. 80794 e relativo impegno di spesa n. 212058;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 29 del 27/11/2025 con il quale è stato prorogato fino al 31 dicembre 2025 l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile al sottoscrittore del presente atto;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 83 del 17/10/2025;

Visti:

- gli artt. 107, 151, 184 del T.U.O.EE.LL.;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di Previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la Delibera di Giunta n. 4 del 08/01/2025 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027– Assegnazioni dotazioni Finanziarie" dichiarata i.e.;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 avente ad oggetto: "Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027" dichiarata i.e.;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati";

DETERMINA

1) di considerare le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'art. 3, c. 1 della Legge 241/1990;

2) di regolarizzare e liquidare a favore della Tesoreria Comunale gestita dalla Banco BPM spa (C.F. 09722490969/ P. Iva 10537050964), la somma complessiva di euro 200,00 relativa alla polizza fideiussoria in premessa come da allegata distinta con l'indicazione della nota di addebito;

3) di compensare l'errato addebito emesso dalla banca con l' impegno di spesa relativo al rimborso effettuati da Banco BPM spa (212058);

4) di far fronte alla spesa di euro 200,00 come indicato:

A) cap. 120130/1327 "Oneri per il servizio di Tesoreria" per un importo di euro 150,00 (Pren. Imp. 210143 – Sottoimpegno **210501**);

B) cap. 040190/1931 "Rimborsi, recupero e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso" per un importo complessivo pari ad euro 50,00 (**212058**);

TOTALE a coperture del provvisorio in uscita (102224) = 200,00 euro

5) di prendere atto che il CIG riferito alla procedura espletata dall'Unità operativa Gare e Appalti dell'Ente da riferirsi alla Sezione Ragioneria è il seguente: B6FD1C906D;

6) Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

7) Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;

8) Di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché si provveda alla regolarizzazione dei sospesi.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale