COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SPORT ED EDILIZIA SPORTIVA - SISTEMI INFORMATIVI

UNITA UFFICIO DI STAFF - CONTROLLO DI GESTIONE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scalabrin Christian

DETERMINAZIONE N. 41 DEL 09/01/2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DEL DIRIGENTE E DI DUE COLLABORATORI DEL SETTORE "URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORT ED EDILIZIA SPORTIVA, SISTEMI INFORMATIVI" AL CORSO ORGANIZZATO DA ACCADEMIA EUROPEA SU URBANISTICA CONCORDATA (LA CONVENZIONE URBANISTICA)

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Sport ed Edilizia Sportiva, Sistemi Informativi*", a seguito dell'adozione della Deliberazione di G.C. n. 489 del 10/12/2025, di approvazione del nuovo assetto della Macrostruttura organizzativa dell'Ente;

PREMESSO che "Accademia Europea Formazione S.r.l." avente sede in Circonvallazione Nuova, n. 69/A, Rimini (RN) – C.F./P.Iva 04533430403, ha organizzato un corso online di formazione pratica dal tema: "*Urbanistica Concordata. La Convenzione Urbanistica*", per Mercoledì 28 Gennaio 2026, dalle ore 09:30 alle ore 13:30;

PRESO ATTO che il corso ha l'obiettivo di acquisire e analizzare gli istituti della convenzione urbanistica e dell'accordo alla luce degli interventi legislativi che hanno modificato la materia e alla luce dell'evoluzione giurisprudenziale. La convenzione resta lo strumento che regola i rapporti tra pubblico e privato, ma le legislazioni regionali più avanzate hanno ideato lo strumento dell'accordo sulla base del quale può essere proposta all'Amministrazione una soluzione pianificatoria specifica, sempre all'interno dello strumento che regola e disciplina la pianificazione territoriale, al fine di assicurare l'efficace svolgimento dell'attività tecnico-amministrativa di competenza del Settore;

CONSIDERATO che:

- la quota di partecipazione è di € 299,00 per partecipante;
- la partecipazione pertanto di due collaboratori e del sottoscritto Dirigente è pari ad € 897,00, IVA esente per gli Enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972, più € 2,00 quale addebito del bollo virtuale;
- nel caso di specie, l'importo della spesa è contenuto nel limite di legge (euro cinquemila) disposto dall'art. 1, co. 130, della L. 30/12/2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), con cui è stato modificato l'art. 1, co. 450, della L. 27/12/2006, n. 296, che consente alle PP.AA. di non ricorrere al Mepa;
- Accademia Europea Formazione S.r.l. risulta in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali, come da Durc emesso in data 26/09/2025 dall'Inps, con prot.

INPS_47588731, avente scadenza il 24/01/2026 e depositato agli atti del Settore;

DATO ATTO che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con Determinazione n. 4 del 07/07/2011, ha adottato le "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136", disponendo che l'acquisto da parte di una stazione appaltante di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi, rientrante nell'Allegato II B, categoria 24 e, pertanto, comporta l'assolvimento degli oneri relativi alla tracciabilità, impostazione, questa, confermata dall'ANAC anche a seguito dell'aggiornamento delle Linee guida, avvenuto con successiva Deliberazione 31 maggio 2017 n. 556, in cui, difatti, non si precisava alcuna specifica esclusione dall'applicazione degli obblighi di tracciabilità per la sopra indicata tipologia di servizio;

PRESO ATTO, tuttavia, che:
- la stessa ANAC ha successivamente chiarito – mediante predisposizione della FAQ "C9" (faq aggiornata al 16/04/2025) in tema di tracciabilità dei flussi finanziari – che "*Ai sensi dell'art. 25, co. 2, lett.a) del d.l. 66/2014 convertito nella Legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi, non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Diversamente, l'acquisto da parte di un Ente pubblico di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi di istruzione e formazione e, pertanto, comporta l'assolvimento degli obblighi di tracciabilità*";
- anche il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, giusto parere n. 3136 del 30/01/2025, ha ribadito che nel caso in cui la società di formazione offra in modo indistinto la possibilità di partecipare ad un convegno, corso o seminario a potenziali fruitori, e un'Amministrazione decide di far partecipare uno o più dipendenti, la fattispecie non integra un appalto di servizi, nonché non sussiste l'obbligo di utilizzare piattaforme negoziali certificate per l'acquisto di corsi di formazione;

PRESO ATTO, conseguentemente, che non essendo necessaria l'acquisizione del CIG, occorrerà indicare in fase di pagamento, quale "motivo di esclusione CIG SIOPE", l'opzione "*diritto_esclusivo*", così come chiarito dalle FAQ di carattere normativo contabile redatte dalla Ragioneria Generale dello Stato (Faq n. D3);

ATTESO che, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, alla ditta fornitrice il corso in parola saranno comunicati il numero del presente provvedimento ed il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione, mentre sarà richiesta la comunicazione attinente alla tracciabilità dei flussi finanziari con pagamento in conto dedicato di cui alla Legge 136/2010;

FATTO PRESENTE che per l'adozione del presente provvedimento assume la responsabilità del procedimento il sottoscritto Dirigente del Settore;

VISTE le Deliberazioni:
- del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026-2028, bilancio di previsione esercizio 2026-2028 e relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 4 dell'8/01/2025 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - Assegnazione dotazioni finanziarie", esecutiva;
- della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 avente ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027", esecutiva;

VISTI:
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- la Legge 07/08/1990, n. 241;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;
2. di autorizzare i collaboratori indicati nell'allegato parte integrante non ostensibile a partecipare, con il sottoscritto Dirigente, al corso online di formazione pratica dal tema: "*Urbanistica Concordata. La Convenzione Urbanistica*", che si terrà Mercoledì 28 Gennaio 2026 dalle ore 09:30 alle ore 13:30;
3. di approvare la spesa e, pertanto, di assumere l'impegno di spesa di € 897,00, IVA esente per gli Enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972, più € 2,00 quale addebito del bollo virtuale, per complessivi € 899,00, a favore di "Accademia Europea Formazione S.r.l." avente sede in Circonvallazione Nuova, n. 69/A, Rimini (RN) – C.F./P.Iva 04533430403;
4. di far fronte alla citata spesa come di seguito indicato:
   - quanto ad € 598,00 con imputazione al capitolo 030130 articolo 1380 ("spese per formazione personale dipendente") del bilancio 2026-2028, Anno 2026 – Codice Finanziario U.1.03.02.04.999 "Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.";
   - quanto ad € 299,00 più € 2,00 quale addebito del bollo virtuale, con imputazione al capitolo 030130 articolo 1382 ("formazione personale dirigente") del bilancio 2026-2028 Anno 2026 – Codice Finanziario U.1.03.02.04.999 "Altre spese per formazione e addestramento n.a.c";
5. di dare atto che la quota di partecipazione andrà corrisposta al ricevimento della relativa fattura elettronica, mediante bonifico bancario, come da coordinate indicate nella fattura stessa;
6. di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (ex art. 151, co. 4, del D.Lgs. 267/2000);
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. di dare atto che la presente Determinazione:
   - comporta un onere/obbligazione a carico del Comune di Rovigo;
   - è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Dirigente del Settore Economico-Finanziario (art. 151, co. 4, del D.Lgs. 267/2000);
   - è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, come in precedenza precisato;
   - va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;
   - va inserita nel registro generale delle Determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale