COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dal Bosco Davide

DETERMINAZIONE N. 4651 DEL 18/12/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA NR. 9 DEL 14/12/2025 EMESSA DAL SIG. ELIA TEGANI PER IL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E IMPAGINAZIONE GRAFICA DI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE VISIVA PER LA PROMOZIONE DEL MUSEO DEI GRANDI FIUMI DI ROVIGO E DELL'UFFICIO IAT – CIG B75936827F.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

• con la delibera di G.C. n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;

• con la delibera di G.C. n. 22 del 06/02/2025, è stata approvata la parziale revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;

• con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;

• con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

• con il decreto sindacale n. 76 del 24/12/2024, modificato successivamente dal decreto sindacale n. 7 del 11/02/2025, è stata confermata la validità e l'efficacia del suddetto decreto sindacale n. 43 dell'11/11/2022 ed è stato modificato l'ordine di sostituzione relativo agli incarichi dirigenziali in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

• con Decreto Sindacale n. 22 del 11/11/2025 e successiva rettifica con decreto n. 23 del 12/11/2025, è stato prorogato sino al 30/11/2025 l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e

Qualità, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro e con Decreto Sindacale n. 29 del 27/11/2025 è stato prorogato sino al 31/12/2025;
• con deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 28/02/2025 sono stati individuati i Settori consegnatari di taluni beni immobili di natura culturale, sociale, sportiva e scolastica di proprietà dell'Ente, con conseguente responsabilità sui medesimi circa la relativa gestione, vigilanza e programmazione;
• tra le competenze in capo alla suindicata Dirigente rientra, quindi, anche la gestione del Museo dei Grandi Fiumi di Rovigo e del complesso dell'ex Monastero degli Olivetani di San Bortolo;
• con Decreto Dirigenziale n. 41 del 25/06/2024 è stato nominato il Dott. Davide Dal Bosco quale responsabile del presente procedimento;
• nei confronti della stessa non sussistono situazioni di conflitto di interessi, neppure parziale con il presente affidamento;

Richiamata la determinazione di affidamento e impegno di spesa n. 4020 del 14/11/2025, con cui si è provveduto ad affidare al sig. Elia Tegani, grafico pubblicitario professionista, con sede legale a Rovigo in Via Luigi Masin 30/A, cap 45100 - Rovigo (RO), P.iva 01638300291, C.F. TGNLEI92R27H620N, il servizio di progettazione e impaginazione grafica di strumenti di comunicazione visiva per la promozione del Museo dei Grandi Fiumi di Rovigo e dell'ufficio IAT, quali:
- n. 6 banners (stendardi) in pvc, con occhielli e tendi telo, 120 x 200 cm.;
- n. 1 roll-up con struttura autoportante, 85 x 200 cm.;
- n. 4 bandiere nautiche con struttura (base tonda), 67 x 200 cm.;
- n. 1 Adesivo bianco per vetrofania, 33 x 50 cm;

per l'importo netto di **euro 1.100,00** oltre oneri previdenziali 4% e imposta di bollo 2,00 euro, pari a **euro 1.146,00 complessivi totali;**

Dato atto che l'impegno di spesa sopra richiamato (n. Codice Impegno **211496**) è stato assunto al capitolo di spesa **1801301307** "Prestazioni professionali specialistiche", Cod. SIOPE U.1.03.02.11.999 - "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.", esercizio 2025;

Vista la fattura n. 9 del 14/12/2025 di **euro 1.146,00** non soggetta a IVA ai sensi dell'art. 1, commi 54-89, Legge n. 190/2014 e ss.mm.ii., acquisita agli atti con prot. 92606/2025 del 15/12/2025, id. SDI 16238578686, emessa dall'operatore economico affidatario sopra richiamato:

Protocollo	Id. SDI	Numero Fattura	Data Fattura	Data importazione	Importo
92606/2025	16238578686	9	14/12/2025	15/12/2025	€ 1.146,00

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm.ii., il professionista in questione ha indicato il proprio conto dedicato, con apposita dichiarazione agli atti dell'ufficio (P.G. 82206/2025 del 5/11/2025);

Verificato da parte del Responsabile del Procedimento che l'affidatario ha correttamente realizzato il servizio richiesto, consegnando la parte inerente la progettazione grafica nei tempi previsti e che questa risulta acquisita agli atti dell'Ufficio Museo;

Verificato, altresì, la regolarità della suindicata fattura;

Dato atto che il professionista incaricato non è soggetto a DURC come da dichiarazione acquisita agli atti PG. 0082206/2025 del 05/11/2025;

Atteso che, ai sensi dell'attuale normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla presente procedura è stata assegnato il CIG **B75936827F**;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

DETERMINA

1. di **liquidare** e pagare, per le motivazioni indicate in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate, a favore del sig. Elia Tegani, con sede legale a Rovigo in Via Luigi Masin 30/A, cap 45100 - Rovigo (RO), P.iva 01638300291, C.F. TGNLEI92R27H620N, la fattura n. 9 del 14/12/2025, di **euro 1.146,00** non soggetta a IVA ai sensi dell'art. 1, commi 54-89, Legge n. 190/2014 e ss.mm.ii., acquisita agli atti con prot. 92606/2025 del 15/12/2025, id. SDI 16238578686, emessa dal professionista medesimo e con scadenza il 14/01/2026, per il servizio meglio descritto nella parte narrativa;

2. di far fronte alla spesa complessiva di **euro 1.146,00** comprensivi di oneri previdenziali e imposta di bollo con i fondi impegnati con la determinazione dirigenziale sopra richiamata (impegno n. **211496**) sul Capitolo di spesa **1801301307** "Prestazioni professionali specialistiche", Cod. SIOPE U.1.03.02.11.999 - "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.", esercizio 2025;

3. di **accreditare** a favore del sig. Elia Tegani, l'importo citato in fattura pari a euro **1.146,00** sul conto corrente dedicato dichiarato dal professionista con apposita comunicazione agli atti dell'Ufficio (P.G. 82206/2025 del 5/11/2025), con codice IBAN:

I	T	5	3	V	0	6	2	3	0	1	2	2	0	0	0	0	0	1	5	1	7	4	0	8	6

4. di precisare che il presente intervento è contrassegnato dal seguente codice CIG: **B75936827F**;

5. che il pagamento venga effettuato entro il 14/01/2026;

6. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti - Sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti" e altresì nella Sezione "Bandi di gara e contratti – atti delle amministrazioni aggiudicatrici" del sito web dell'Ente;

7. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di trasmettere il seguente atto al Settore Risorse Finanziarie per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale