COMUNE DI ROVIGO

SETTORE EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, PRIVACY E PROTOCOLLO INFORMATICO, RISORSE UMANE, GARE APPALTI E CONTRATTI, COMMERCIO SUAP E AA.PP., AUTORITA' URBANA DI ROVIGO

UNITA' GIURIDICA RISORSE UMANE E RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavazzini Elena

DETERMINAZIONE N. 4894 DEL 31/12/2025

OGGETTO: CONVERSIONE IN IMPEGNI DEFINITIVI DELLE PRENOTAZIONI DI SPESA REGISTRATE NEL BILANCIO COMPETENZA 2025 A TITOLO DI INCENTIVI ALLE FUNZIONI TECNICHE, EX ART. 45, D. LGS. 36/2023, A SEGUITO SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO 2025.

IL DIRIGENTE

Al fine di agevolare la gestione della spesa ai responsabili di servizio il Tuel introduce il concetto di "prenotazione di impegno" stabilendo che "durante la gestione possono anche essere prenotati impegni relativi a procedure in via di espletamento" (articolo 183, co. 3). Detta prenotazione costituisce un vincolo provvisorio di indisponibilità delle relative somme sul corrispondente stanziamento (punto 50).

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 04.03.2021 esecutiva, con cui è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta stessa n. 70 del 29.07.2019;
- il Decreto del Sindaco n. 43 del 11/11/2022, confermato, da ultimo, con Decreto del Sindaco n. 76 del 24/12/2024 e modificato con Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 conseguentemente alla parziale revisione dell'assetto della macrostruttura dell'Ente approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 06/02/2025 e prorogato con Decreto Sindacale n. 22 dell'11/11/2025 così come rettificato dal decreto sindacale n. 23 del 12/11/2025 d infine prorogato con Decreto sindacale n. 29 del 27/11/2025, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Europrogettazione - Sistemi informativi, Privacy e Protocollo informatico - Risorse umane - Gare, appalti e contratti - Commercio, Suap e AA.PP." al Dott. Marco

Plechero;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2025-2027, e successive variazioni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 8/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027, e successivi aggiornamenti;

Richiamato, altresì, il paragrafo 5.2 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria n. 4/2 allegato al D. Lgs. 118/2011 in cui, a seguito delle modifiche apportate con decorrenza 10/10/2024, è testualmente previsto che: "*[…] Gli impegni di spesa riguardanti gli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023, compresi i relativi oneri contributivi ed erariali, sono assunti a carico degli stanziamenti di spesa riguardanti i medesimi lavori, servizi e forniture cui si riferiscono, nel titolo II della spesa ove si tratti di opere o nel titolo I, nel caso di servizi e forniture. L'impegno a valere degli stanziamenti riguardanti i lavori, servizi e forniture formalmente destinati alle funzioni tecniche ai sensi del richiamato art. 45, comma 3 e seguenti, è registrato a seguito della sottoscrizione della contrattazione integrativa dell'esercizio cui gli incentivi si riferiscono, con imputazione all'esercizio in corso di gestione, ed è tempestivamente emesso il relativo ordine di pagamento a favore del proprio bilancio, con contestuale accertamento dell'entrata di pari importo al titolo terzo delle entrate, tipologia 500 "Rimborsi e altre entrate correnti", categoria 3059900 "Altre entrate correnti n.a.c.", voce del piano dei conti finanziario E.3.05.99.02.00 Fondi incentivanti il personale. La spesa riguardante gli incentivi tecnici è impegnata, con imputazione agli esercizi di esigibilità dell'obbligazione nei confronti dei dipendenti, anche tra le spese di personale, negli stanziamenti riguardanti tali spese, nel rispetto dei principi contabili previsti per il trattamento accessorio e premiale del personale. La copertura di tale spesa è costituita dall'accertamento di entrata sopra indicato, che svolge anche la funzione di rettificare il doppio impegno, evitando gli effetti della duplicazione della spesa. Tali modalità di registrazione sono adottate anche per la quota del 20% prevista dal richiamato art. 45, comma 5, destinata all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione e alle altre finalità previste dai successivi commi 6 e 7 che, a seguito della formale destinazione delle risorse stanziate in bilancio, nel rispetto del richiamato art. 45, comma 2 e seguenti, è impegnata a carico degli stanziamenti di spesa riguardanti i lavori, servizi e forniture con imputazione all'esercizio in corso di gestione, ed è tempestivamente emesso il relativo ordine di pagamento a favore del proprio bilancio, al Titolo terzo delle entrate, tipologia 500 "Rimborsi e altre entrate correnti", categoria 3059900 "Altre entrate correnti n.a.c.". Tale quota del 20% è impegnata anche tra le spese correnti o di investimento in base alla natura economica della spesa, nel rispetto del principio contabile della competenza finanziaria. La copertura di tale spesa è costituita dall'accertamento di entrata di cui al periodo precedente, che svolge anche la funzione di rettificare il doppio impegno, evitando gli effetti della duplicazione della spesa[…]*";

Evidenziato come la principale novità prevista nel nuovo articolato del principio contabile appena sopra riportato riguarda il fatto di poter procedere con la registrazione degli impegni di spesa relativi agli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D. Lgs. 36/2023, nei rispettivi bilanci, può avvenire solo a seguito della formale sottoscrizione del contratto collettivo integrativo (CCI), rappresentando quest'ultimo l'obbligazione giuridicamente perfezionata necessaria per assumere tali impegni;

Richiamata, inoltre, la delibera della Corte dei Conti Lombardia n.355 del 3 novembre 2025 che prevede un sistema uniforme di contabilizzazione degli incentivi per funzioni tecniche mediante doppia registrazione contabile, con primo impegno a carico degli stanziamenti delle opere e successivo impegno nell'esercizio di esigibilità dell'obbligazione nei confronti del personale;

Richiamata, inoltre, la delibera della Corte dei Conti Lombardia n.355 del 3 novembre 2025 con cui chiarisce che per gli incentivi funzioni tecniche è previsto "un sistema omogeneo della loro contabilizzazione che prescinde dalla procedura seguita e quindi dalla tipologia di contratto prescelto dall'ente nell'affidamento di lavori, servizi e forniture", prevedendo in ogni caso la doppia contabilizzazione degli incentivi in parola, i cui impegni, a carico degli stanziamenti riguardanti i relativi lavori, servizi e forniture cui si riferiscono, vengono registrati in contabilità dopo la sottoscrizione del contratto integrativo del personale relativo all'anno cui gli incentivi stessi si riferiscono, con imputazione all'esercizio in corso di gestione, con la conseguente emissione di un mandato di pagamento in favore dell'Ente e contestualmente l'accertamento dell'entrata per il medesimo importo, dopodiché, una volta registrato il primo impegno, in ossequio al principio della competenza finanziaria potenziata segue l'impegno della spesa per incentivi tecnici nell'esercizio in cui si perfeziona l'obbligazione nei confronti dei dipendenti, con imputazione all'esercizio in cui la stessa diviene esigibile, a valere degli stanziamenti riguardanti la spesa di personale;

Dato atto che, prima della sottoscrizione del CCI per l'anno 2025, ogni singola Unità Organizzativa ha provveduto a prenotare le spese connesse agli incentivi alle funzioni tecniche sul bilancio d'esercizio, così come previsto dal vigente ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, ex Parte II del D. Lgs. 267/2000 e D. Lgs. 118/2011, in cui è disciplinata, nell'ambito della gestione della spesa, la "prenotazione di impegno" nei seguenti termini: "*durante la gestione possono anche essere prenotati impegni relativi a procedure in via di espletamento*" (*cfr*. art. 183, co. 3, D. Lgs. 267/2000), costituendo, tale prenotazione, un vincolo provvisorio di indisponibilità delle relative somme sul corrispondente stanziamento;

Rilevato che:

a) con i provvedimenti riportati nei prospetti allegati (**Allegato n. 1 e Allegato n. 2**), ogni U.O. dell'Ente ha provveduto a prenotare la spesa relativa agli incentivi alle funzioni tecniche a valere sugli stanziamenti dello specifico intervento (lavoro/servizio/fornitura);

b) con determinazione dirigenziale n. 2862 del 12/08/25 l'ufficio Tributi ha provveduto a prenotare la spesa relativa agli incentivi per la gestione delle entrate anno 2025 come di seguito specificato:

   - €. 8.323,46 Capitolo 050110 9100 "Incentivi al settore tributi per la gestione delle entrate" (conto finanziario U.1.01.01.01.004 "Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per

missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato"), impegno n. 210767;

- €. 2.010,11 Capitolo 050110 9104 "Oneri riflessi su incentivi al settore tributi per la gestione delle entrate" (conto finanziario U.1.01.02.01.001 - Contributi obbligatori per il personale), impegno n. 210768;

- €. 707,50 Capitolo 050170 9755 "Irap su incentivi al settore tributi per la gestione delle entrate" (conto finanziario P.Fin. U.1.02.01.01.001 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP), impegno n. 210769;

c) in data 30/12/2025 è stato formalmente sottoscritto il CCI per l'anno 2025 del Comune di Rovigo, sia per il personale del comparto che per quello dirigenziale di Area;

Ritenuto ora necessario procedere con la conversione in impegni definitivi delle varie prenotazioni di cui al prospetto allegato, così come autorizzati dai singoli Dirigenti;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, c. 8, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 9, c. 1, lett. a) sub. 2, del D.L. 78/2009;

Valutata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000, e s.m.i.;

Rilevato che la presente determinazione diverrà esecutiva – a mente delle disposizioni di cui all'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000 – con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente responsabile del servizio finanziario di cui all'art. 153, comma 4, dello stesso D. Lgs. n. 267/2000;

Richiamati, infine:

- gli articoli 107, 109 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011;
- l'art. 45 del D. Lgs. 36/2023;
- l'art. 3 della Legge n. 241/1990;

Tutto quanto sopra premesso,

D E T E R M I N A

1. DI CONSIDERARE le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge n. 241/1990.

2. DI PROCEDERE con la conversione in impegni definitivi delle prenotazioni di spesa registrate nel bilancio di gestione 2025 a cura di ciascuna Unità Organizzativa relative agli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D. Lgs. 36/2023, come analiticamente riportato nei prospetti allegati (**Allegato n. 1 e Allegato n. 2**) e riferiti, rispettivamente, alle prenotazioni afferenti ai vari servizi e alle prenotazioni afferenti al settore Lavori Pubblici, costituenti parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

3. DI PROCEDERE con la conversione in impegni definitivi delle prenotazioni di spesa registrate nel bilancio di gestione 2025 a cura dell'ufficio Tributi come di seguito specificato:

   - €. 8.323,46 Capitolo 050110 9100 "Incentivi al settore tributi per la gestione delle entrate" (conto finanziario U.1.01.01.01.004 "Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato");

   - €. 2.010,11 Capitolo 050110 9104 "Oneri riflessi su incentivi al settore tributi per la gestione delle entrate" (conto finanziario U.1.01.02.01.001 - Contributi obbligatori per il personale);

   - €. 707,50 Capitolo 050170 9755 " Irap su incentivi al settore tributi per la gestione delle entrate" (conto finanziario P.Fin. U.1.02.01.01.001 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP);

4. DI DARE MANDATO alla Sezione Ragioneria di procedere con la predetta conversione da provvisorio a definitivo.

5. DI PRECISARE che per il giro contabile previsto dal principio contabile applicato in premessa citato si procederà con successivo proprio provvedimento.

6. DI DARE ATTO che, non essendo stata decisa la destinazione della spesa, l'importo pari ad euro 10.178,22 destinato a progetti di innovazione rimane registrato ed imputato al capitolo di spesa afferente l'intervento pertanto parte dell'avanzo vincolato da fondo innovazione annualità 2025.

7. DI ASSOLVERE l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti" del sito web istituzionale dell'Ente.

8. DI DARE ATTO che la pubblicazione dell'atto all'Albo pretorio *on-lin*e del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

[TITOLO FIRMA]
[Firma]

Documento sottoscritto con firma digitale

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione

amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale